

ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІНЖЕНЕРІЇ, УПРАВЛІННЯ ТА ЗЕМЛЕВПОРЯДКУВАННЯ  
ДЕРЖАВНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА  
«ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ».

ПРОТОКОЛ

20.04.2026 р. № 8

**Засідання Педагогічної ради**

Голова: Ніна ГРИШКО, в.о. директора «КІУТЗ КАІ»

Секретар: Наталія ТКАЧУК, викладач «КІУТЗ КАІ»

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.  
Доповідач – заступник директора з НМР Альона ХЕБДА.
2. Про стан проведення профорієнтаційної роботи та основні заходи для абітурієнтів напередодні вступної кампанії.  
Доповідач – заступник директора з ВР Ірина ЛИТОВЧЕНКО, голови випускових циклових комісій.
3. Про стан дипломного проектування.  
Доповідачі - голови випускових циклових комісій.
4. Затвердження ОПП підготовки фахівців за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра (вступ 2026 року), навчальних планів 2026-2027 н.р. та каталогів вибіркового дисциплін.  
Доповідачі – заступник директора з НМР Альона ХЕБДА, голови випускових циклових комісій.
5. Про підсумки атестації педагогічних працівників коледжу у 2025-2026 н.р.  
Доповідач – заступник директора з НМР Альона ХЕБДА.
6. Про стан проходження підвищення кваліфікації педагогічними працівниками коледжу у поточному році. Розгляд клопотань педагогічних працівників та визнання результатів підвищення кваліфікації.  
Доповідач – заступник директора з НМР Альона ХЕБДА.
7. Різне.

**1. СЛУХАЛИ:**

**Заступника директора з навчально-методичної роботи Альону Хебду**, яка ознайомила присутніх із основними пунктами виконання рішень попередньої педагогічної ради, зазначила, що робота колективом проводиться систематично і під контролем адміністрації.

**УХВАЛИЛИ:**

1.1 Інформацію заступника директора з навчально-методичної роботи взяти до уваги.

1.2 Вважати роботу колективу над виконанням рішень попередньої педагогічної ради задовільною.

## 2. СЛУХАЛИ:

**Заступника директора з виховної роботи Ірину ЛИТОВЧЕНКО**, яка доповіла, що діяльність коледжу спрямована на активну взаємодію з потенційними вступниками задля їхнього усвідомленого професійного вибору. Через систему консультування та інформування заклад допомагає абітурієнтам узгоджувати власні здібності з вимогами сучасного ринку праці, що забезпечує формування контингенту студентів та високу мотивацію до майбутнього навчання.

Профорієнтаційною діяльністю у коледжі займається заступник директора з ВР. До участі у профорієнтаційній діяльності залучаються представники адміністрації, відповідальний секретар приймальної комісії, завідувач підготовчими курсами, завідувачі відділень, голови циклових комісій, викладачі та студенти коледжу. Для ефективною профорієнтаційною діяльністю у коледжі розроблено відповідний план, що є складовою частиною Комплексного плану коледжу на 2025-2026 н.р.

Протягом навчального року:

- оновлено інформаційні матеріали, замовлено у типографії та надруковано буклети;

- за участю представників циклової комісії медіакомунікацій та видавничих технологій було розроблено дизайн та надруковано календарі з символікою коледжу на 2026 рік, а також інформаційні банери коледжу;

- оновлено презентаційні матеріали щодо особливостей та напрямів діяльності коледжу, спеціальностей/освітніх програм, підготовчих курсів, студентського життя тощо;

- розроблено презентаційні матеріали щодо студентського життя та діяльності студентської ради коледжу;

- створено сторінку коледжу в Тік Ток, де систематично публікується інформація;

- 19.10.2025 та 08.11.2025 представники адміністрації, практичний психолог, завідувач підготовчими курсами, випускниця та студентка коледжу організували інтерактивну локацію в НТБ КАІ, а також 8-му корпусі КАІ під час проведення олімпіад для учнівської молоді шкіл м.Києва з метою популяризації діяльності коледжу, комунікації та співпраці з учнями;

- 07.03.2026 представники коледжу долучилися до масштабної події - КАІ Open Day з організацією інтерактивної локації.

Інтерактивні локації під час організації цих заходів передбачали комунікацію з молоддю щодо напрямів діяльності коледжу, спеціальностей/ОПП, за якими здійснюється підготовка, позанавчальної, гурткової роботи, можливостей та перспектив навчання у коледжі; профорієнтаційні тестування, ігри, розіграші подарунків, безпрограшну лотерею, роздаткові/інформаційні матеріали та ін.

- представниками циклових комісій підготовлено інформаційні відеоматеріали про спеціальності: інженерія програмного забезпечення, фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, маркетинг, автомобільний транспорт, секретарська та офісна справа, геодезія та землеустрій, а також додатково розроблено промовідео спеціальностей циклової комісії управління та адміністрування за сприяння голів циклових комісій суспільно-юридичних

дисциплін Валентини Писарчук, управління та адміністрування Лесі Гаврутенко, викладачів Валентини Харути та Віти Гоменюк, яка організувала міні хакатон, за підсумками якого здобувачі освіти підготували креативні відеоматеріали щодо спеціальності «Маркетинг». Усі відео матеріали про спеціальності опубліковані на сайті коледжу, розміщені в соціальних мережах Тік Ток та Фейсбук.

Систематично в онлайн форматі проводяться Дні відкритих дверей у коледжі за участю представників адміністрації, завідувача підготовчими курсами, завідувачів відділень, студради.

З другого семестру здійснюється розсилка інформації про діяльність коледжу, спеціальності та Дні відкритих дверей по закладам загальної середньої освіти.

30.04.2026 відбудеться черговий День відкритих дверей у коледжі в онлайн форматі. Відповідні оголошення та відеоматеріали розміщені на сайті коледжу та соціальних мережах.

Наприкінці травня у коледжі відбудеться День відкритих дверей в офлайн форматі, під час якого будуть задіяні випускові циклові комісії. Необхідно підготувати тематичні локації та інформаційні матеріали для презентації спеціальностей/ОПП.

#### **УХВАЛИЛИ:**

2.1 Інформацію заступника директора з виховної роботи взяти до відома.

2.2 Взяти до уваги надану інформацію. Головам випускових циклових комісій підготувати тематичні локації та доопрацювати відеоматеріали по спеціальностям.

#### **3. СЛУХАЛИ:**

**Голову циклової комісії Управління та адміністрування Лесю ГАВРУТЕНКО**, яка доповіла, що дипломне проектування по цикловій комісії управління та адміністрування буде проводитися у ОПП Організація перевезень та управління на автомобільному транспорті. На разі всі здобувачі освіти 4 курсу мають теми та наукових керівників. Здобувачі освіти пройшли практику де в звітах вони розкривали певну частинку диплому. Були проведені розширені засідання робочих груп з розробки ОПП щодо обговорення всіх ОПП, закріплених за циклової комісією управління та адміністрування, за участю представників факультету менеджменту, фінансів та маркетингу кафедри Національного університету «Київський авіаційний інститут» та стейкхолдерів. Надані пропозиції від стейкхолдерів враховані. На засіданні циклової комісії управління та адміністрування (Протокол № 9 від 15.04.2026 р.) було погоджено всі зміни до ОПП та навчальні плани на 2026 рік вступу.

**Голову циклової комісії Інформаційних технологій та електронних комунікацій Ганну КРАЛІНУ**, яка доповіла, що по цикловій комісії в 2026 році захищають кваліфікаційні роботи здобувачі освіти за трьома спеціальностями: Інженерія програмного забезпечення, Комп'ютерна інженерія, Телекомунікації та радіотехніка. На початку семестру створено класи для дипломного проектування, завантажено відповідні методичні рекомендації для кожної спеціальності, створені завдання для завантаження робіт для перевірки на плагіат та нормоконтроль. Після

проходження переддипломної практики здобувачі освіти подавали звіт, який містив першу частину кваліфікаційної роботи. Наразі у студентів триває навчальний процес, після завершення екзаменаційної сесії починається період дипломного проєктування. Всі здобувачі освіти ознайомлені з необхідністю надання своїх робіт для перевірки на плагіат, на нормоконтроль та з термінами подання готових робіт на відповідні відділення.

**Голову циклової комісії Туризму, геодезії та землеустрою Олену ПАНЧУК**, яка доповіла, що для ОПП «Геодезичні роботи та експлуатація геодезичного обладнання», ОПП «Туризм» не передбачено дипломного проєктування, в них кваліфікаційні екзамени. А по ОПП «Землевпорядкування» передбачено дипломне проєктування, тому ще в грудні були затверджені теми і відбулося розподілення за дипломними керівниками. З 25.05 по 21.06 починається підготовка до написання дипломного проєктування, а з 22 червня передбачено випускну атестацію.

#### **УХВАЛИЛИ:**

4.1 Посилити контроль за проведенням дипломного проєктування здобувачами освіти.

#### **4. СЛУХАЛИ:**

**Заступника директора з навчально-методичної роботи Альону ХЕБДУ**, яка доповіла, що відповідно до Положення про порядок розробки, затвердження, перегляду та моніторингу освітньо - професійних програм у Фаховому коледжі інженерії, управління та землепорядкування Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут», Закону України «Про фахову передвищу освіту, Методичних рекомендацій щодо розроблення освітньо - професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, та інших нормативних документів освітньо-професійні програми підлягають щорічному перегляду з метою системного удосконалення та розвитку культури забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти в Коледжі, забезпечення досягнення встановлених в ОПП цілей, загальних та спеціальних компетентностей, програмних результатів навчання та відповідності ОПП потребам всіх груп стейкхолдерів.

Відповідальними за розробку ОПП та членами робочих груп відповідно до наказу від 02.03.2026р. №20-од про затвердження складів проєктних груп по розробці ОПП було розроблено проєкти освітньо-професійних програм 2026 року набору та оприлюднено на офіційному сайті коледжу для отримання зауважень та пропозицій від стейкхолдерів. Після процедури моніторингу усіма робочими групами проведено розширені засідання робочих груп спільно з представниками стейкхолдерів та студентської спільноти для розгляду пропозицій та зауважень, що надійшли на пошту відповідального за розробку ОПП. На основі оновлених освітньо-професійних програм робочими групами розроблено навчальні плани та каталоги вибіркових дисциплін.

Відповідно до витягів з протоколів засідань циклових комісій, що надані голові Науково-методичної ради, протоколу Науково-методичної ради від

20.04.2026 р. №9 оновлені освітньо-професійні програми, навчальні плани та каталоги вибіркового дисциплін 2026 року набору за усіма спеціальностями, що провадять освітню діяльність у коледжі за освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр та подано на розгляд та затвердження Педагогічної ради коледжу.

#### **УХВАЛИЛИ:**

4.1 Затвердити освітньо-професійні програми, навчальні плани та каталоги вибіркового дисциплін для здобувачів освіти 2026 року набору за усіма спеціальностями, що провадять освітню діяльність у коледжі за освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр.

#### **5. СЛУХАЛИ:**

**Заступника директора з навчально-методичної роботи Альону ХЕБДУ**, яка доповіла, про результати атестації педагогічних працівників у 2025-2026 н.р. Відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників у міжатестаційний період працювала Атестаційна комісія у складі: Ніни ГРИШКО — голови атестаційної комісії, членів атестаційної комісії: Альони ХЕБДИ, Ірини ЛИТОВЧЕНКО, Андрія ПОНОМАРЕНКА, Ірини ТИТОК, Лесі ГАВРУТЕНКО, Вікторії СЛИВКО, Наталії РЯБЧУК, Олени КОНДРАШЕВОЇ, Тетяни ЯМКОВОЇ, Оксани КЛИМЕНКО, Лілії ГРУДЗИНСЬКОЇ, Павла ПРАВДИВЦЕВА, які займалися вивченням системи роботи педагогічних працівників, що атестуються на відповідність займаній посаді, на присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії», на присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст першої категорії», на присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії», на відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст», «спеціаліст вищої категорії» та присвоєння педагогічного звання «старший викладач», «викладач-методист» та здійснила всебічне комплексне оцінювання досвіду роботи педагогічних працівників у міжатестаційний період. Альона ХЕБДА наголосила, що у 2025/2026 навчальному році підлягали атестації 46 педагогічних працівників, з них позачергово — 12 осіб.

Усі викладачі вчасно та відповідно вимог подали документи, провели відкриті заняття та рішенням Атестаційної комісії успішно пройшли атестацію у 2025-2026 н.р.

#### **УХВАЛИЛИ:**

5.1 Результати атестації у 2025-2026 н.р. взяти до відома та вважати задовільними.

#### **6. СЛУХАЛИ:**

**Заступника директора з навчально-методичної роботи Альону ХЕБДУ**, яка доповіла, що відповідно до Постанови КМУ №800 та річного плану підвищення кваліфікації на поточний рік, процес підвищення кваліфікації в Коледжі здійснюється безперервно та системно. Станом на сьогоднішній день за період березень-квітень 2026 року викладачами коледжу було подано 62 документів про підвищення кваліфікації, зокрема для затвердження Педагогічною радою – 34 документ . Викладачі проходять підвищення кваліфікації як на онлайн платформах

таких як Prometheus, EdEra, Всеосвіта, так і у закладах освіти та наукових установах та центрах.

#### **УХВАЛИЛИ:**

6.1 Визнати та затвердити результати та документи про проходження підвищення кваліфікації педагогічних працівників у суб'єктів підвищення кваліфікації, що не мають ліцензії на підвищення кваліфікації або проводять освітню діяльність за неакредитованою освітньо-професійною програмою згідно службового подання (таблиця 1).

#### **7. СЛУХАЛИ:**

**Заступника директора з навчально-методичної роботи, відповідального секретаря приймальної комісії Альону ХЕБДУ**, яка ознайомила членів Педагогічної ради з Положенням про Приймальну комісію. Звернула увагу, що Положення розроблено відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085 та працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до чинного законодавства України. Склад приймальної комісії затверджено наказом директора коледжу та оприлюднено на офіційному вебсайті коледжу. Також для роботи Приймальної комісії на схвалення Педагогічною радою виносяться Положення про апеляційну комісію та Положення про комісію для проведення співбесіди у Фаховому коледжі інженерії, управління та землевпорядкування Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут»

#### **УХВАЛИЛИ**

7.1 Погодити Положення про приймальну комісію, Положення про апеляційну комісію, Положення про комісію для проведення співбесід для вступної кампанії 2026-2027 н.р.

#### **СЛУХАЛИ:**

**Заступника директора з навчально-методичної роботи, відповідального секретаря приймальної комісії Альону ХЕБДУ** про необхідність погодження Правил прийому на навчання до Фахового коледжу інженерії, управління та землевпорядкування Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут» на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у 2026 році. Доповідач ознайомила педагогічних працівників з Правилами прийому і наголосила, що вони розроблені Приймальною комісією Коледжу відповідно до порядку прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти в 2026 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 23 березня 2026 року № 504, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2026 р. за N 510/45904

#### **УХВАЛИЛИ**

7.2 Погодити Правила прийому на навчання до Фахового коледжу інженерії, управління та землевпорядкування Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут» для здобуття освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр у 2026 році та подати на

затвердження Вченою радою Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут».

**СЛУХАЛИ:**

**Головного бухгалтера Вікторія БАШАРІНУ** про необхідність затвердити вартість навчання на 2026-2027 н.р.. Було озвучено суми вартості навчання по всім спеціальностям та зазначено, що розмір плати за навчання було встановлено відповідно до ч.7 ст. 73 Закону України «Про фахову передвищу освіту», Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.08.2010 р. N 796, Порядку надання послуг державними та комунальними навчальними закладами, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України, від 23.07.2010 р. № 736/902/758 та з метою надання освітніх послуг здобувачам фахової передвищої освіти понад державне замовлення в межах ліцензованого обсягу прийому на навчання.

**УХВАЛИЛИ:**

7.3 Затвердити вартість навчання на 2026-2027 н.р.

Голова

Секретар



Ніна ГРИШКО

Наталія ТКАЧУК