

Відокремлений структурний підрозділ  
Фаховий коледж інженерії, управління та землевпорядкування  
Національного авіаційного університету

**ПРОТОКОЛ**

**засідання циклової комісії Кібербезпеки, інженерії програмного забезпечення та  
комп'ютерного дизайну**

**08.04.2024 р.**

**№10 (4)**

**Голова:** Григор'єва Д.С.

**Секретар:** Мазур А.С.

**Присутні члени комісії:**

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| 1. Апенько Наталія Вікторівна         | 13. Нечипорук Віталій<br>Володимирович |
| 2. Батрак Олег Григорович             | 14. Нечипорук Олена Петрівна           |
| 3. Вдовиченко Сергій<br>Володимирович | 15. Пономаренко Андрій Васильович      |
| 4. Волик Роман Юрійович               | 16. Рижик Михайло Миколайович          |
| 5. Денисюк Наталія Михайлівна         | 17. Рябчук Наталія Анатоліївна         |
| 6. Іменинник Іван Володимирович       | 18. Смілий Едуард Русланович           |
| 7. Каверін Олександр Миколайович      | 19. Сябрук Ігор Миколайович            |
| 8. Кашкевич Іван-Фарход<br>Фуркатович | 20. Талалаєв Володимир<br>Вячеславович |
| 9. Кашкевич Світлана Олександрівна    | 21. Ткаченко Валерій Гаврилович        |
| 10. Клименко Вадим Анатолійович       | 22. Устенко Ігор Володимирович         |
| 11. Краліна Ганна Сергіївна           | 23. Шевчук Євген Вікторович            |
| 12. Мазур Анастасія Сергіївна         |  |

**Відсутні:**

1.

Кворум для проведення засідання є.

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про поточний стан підготовки до акредитації освітньо-професійної програми 125 Кібербезпека.
2. Обговорення оновлені освітньо професійних програм спеціальностей 125 Кібербезпеки, 121 Інженерії програмного забезпечення, 186 Видавництво та поліграфія, що представлені на офіційному сайті коледжу за участю стейкхолдерів.
3. Розгляд та обговорення графіку бінарних занять на травень 2024 року
4. Відвідування головою ЦК занять викладачів та взаємовідвідування занять між викладачами.
5. Аналіз успішності та відвідування занять студентами спеціальності за результатами рубіжної атестації та ліквідації академзаборгованостей
6. Різне.

**1. Про поточний стан підготовки до акредитації освітньо-професійної програми 125 Кібербезпека.**

СЛУХАЛИ: Голова циклової комісії представила звіт щодо підготовки до акредитації освітньо-професійної програми "Кібербезпека". Розглянули інформацію щодо вимог та процедур акредитації, а також поточний стан підготовки до цього процесу.

УХВАЛИЛИ: На основі обговорення прийняли рішення про те, що план підготовки до акредитації та необхідні заходи є відповідними вимогам. Затвердили план заходів та надали доручення відповідальним особам для подальшої реалізації плану.

Результати голосування: За – 23 осіб, проти – 0, утримались – 0.

## **2. Обговорення оновлені освітньо професійних програм спеціальностей 125 Кібербезпеки, 121 Інженерії програмного забезпечення, 186 Видавництво та поліграфія, що представлені на офіційному сайті коледжу за участю стейкхолдерів.**

СЛУХАЛИ: На засіданні циклової комісії відбулося детальне обговорення рецензій на представлених на публічний розгляд на сайті коледжу проектів освітньо-професійних програм спеціальностей 125 "Кібербезпека", 121 "Інженерія програмного забезпечення", 186 "Видавництво та поліграфія» із безпосередньою участю стейкхолдерів.

Пономаренко А.В. наголосив на важливості залучення стейкхолдерів до обговорення та оцінки оновлених освітньо-професійних програм. Підкреслив, що співпраця з представниками галузі допоможе покращити якість освіти та відповідати сучасним вимогам ринку праці.

Каверін О.М. представив рецензії та пропозиції стейкхолдерів, отримані на оновлені програми спеціальностей 125 Кібербезпека, 121 Інженерія програмного забезпечення, 186 Видавництво та поліграфія. Відзначив ключові рекомендації та зауваження, які були надані представниками ІТ-компаній, видавничих та поліграфічних підприємств. Зазначив, що багато пропозицій стосувалися включення нових технологій та інструментів, які активно використовуються в галузі, а також розвитку практичних навичок у студентів.

Григор'єва Д.С. розповіла про плани щодо подальшого розвитку та розширення співпраці зі стейкхолдерами різного типу. Підкреслила важливість постійного діалогу з роботодавцями, участі студентів у стажуваннях та практиках, а також залучення фахівців з індустрії до навчального процесу.

Заслухали пропозиції та зауваження стейкхолдерів, зокрема:

- Соболеву Н.І., інженера-технолога KMG Systems Limited
- Мазура Д.В., наукового співробітника Інституту металофізики, кандидата фізико-математичних наук.
- Бородуліну Л.В., виконавчого директора консорціуму «Астек»
- Ліванова С.С., начальника відділу проектування систем захисту інформації
- УЛСП «ARGOS-SYSTEMS»
- Студентський актив академічних груп 588, 319, 565 ВП, 312-313 та 409-410 КБ, 306-310 та 405-408 ПЗ, зокрема здобувачів Костогриз Т., Красовського В., Ситниченко О., Єлізарової М., Осіпову Д., та інших.

УХВАЛИЛИ: Після ретельного обговорення члени комісії прийняли рішення включити отримані пропозиції та зауваження стейкхолдерів до таблиці для подальшого розгляду. Розробити пропозиції робочої групи щодо внесення змін до освітньо-професійних програм з урахуванням отриманих зауважень та рекомендацій. Надати узгоджені пропозиції у вигляді таблиці для затвердження на наступному засіданні ЦК, що буде оформлено окремим протоколом. Продовжити роботу над покращенням програм з урахуванням отриманих рекомендацій, постійно оновлюючи зміст курсів відповідно до новітніх тенденцій та вимог ринку. Розробити та впровадити нові форми співпраці зі стейкхолдерами, зокрема через проведення спільних проектів, конкурсів, семінарів та вебінарів, баз практик.

## **3. Розгляд та обговорення графіку бінарних занять на травень 2024 року.**

СЛУХАЛИ: Голова циклової комісії представила детальний графік бінарних занять на місяць травень 2024 року, враховуючи участь роботодавців у проведенні занять. Звітувала про попередній досвід і співпрацю з підприємствами.

УХВАЛИЛИ: Після уважного аналізу графіка, учасники засідання ухвалили його затвердження. Було визначено, що заняття з роботодавцями відповідають актуальним вимогам ринку праці та сприяють практичній підготовці студентів. Це рішення спрямоване на забезпечення взаємодії з роботодавцями, активізацію практичних аспектів навчання та підвищення привабливості освітньої, забезпечуючи можливість отримання реального досвіду від фахівців.

Результати голосування: За – 23 осіб, проти – 0, утримались – 0.

#### **4. Відвідування головою ЦК занять викладачів та взаємовідвідування занять між викладачами.**

СЛУХАЛИ: Голова циклової комісії представила звіт про відвідування занять викладачів та результати взаємовідвідувань між ними. Розглядалися аспекти викладання, методики, взаємодії зі студентами та інші важливі елементи освітнього процесу.

УХВАЛИЛИ: На основі аналізу звіту було ухвалено залишити позитивні практики та визначити напрямки для подальшого покращення якості викладання. Заохочено активне взаємовідвідування між викладачами з метою обміну досвідом та вдосконалення викладацької діяльності.

Результати голосування: За – 23 осіб, проти – 0, утримались – 0.

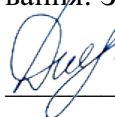
#### **5. Аналіз успішності та відвідування занять студентами спеціальності за результатами рубіжної атестації та ліквідації академзаборгованостей**

СЛУХАЛИ: Головою ЦК було представлено аналіз результатів рубіжної атестації студентів спеціальності, включаючи їхню успішність та активність під час занять та запропонований план дій щодо ліквідації академзаборгованостей студентів на основі рубіжного контролю знань. Викладачів ЦК із пропозиціями та досвідом проведеної роботи із студентами, батьками, кураторами груп щодо ліквідації академзаборгованостей.

УХВАЛИЛИ: Інформацію голови ЦК прийняти до уваги та на виконання всім викладачам ЦК. Призначити завдання, встановити терміни їх виконання, повідомити інформацію про необхідність ліквідації академзаборгованостей особисто студентів, які мають незадовільні оцінки та їх кураторів, надіславши листи на адресу, зазначену у корпоративній пошті. Вирішено розробити заходи для стимулювання активності студентів та покращення успішності.

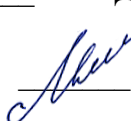
Результати голосування: За – 23 осіб, проти – 0, утримались – 0.

Голова ЦК



Дар'я ГРИГОР'ЄВА

Секретар ЦК



Анастасія МАЗУР