

Відокремлений структурний підрозділ
Фаховий коледж інженерії, управління та землевпорядкування
Національного авіаційного університету

ПРОТОКОЛ

засідання циклової комісії Кібербезпеки та комп'ютерного дизайну

14.11.2023 р.

№4

Голова: Григор'єва Д.С.

Секретар: Мазур А.С.

Присутні члени комісії:

- | | |
|--------------------|----------------------|
| 1. Григор'єва Д.С. | 9. Мазур А.С. |
| 2. Большунова О.Л. | 10. Науменко С.Е. |
| 3. Волик Р.Ю. | 11. Пономаренко А.В. |
| 4. Дияк Ю.І. | 12. Романюк Л.В. |
| 5. Заболотний В.О. | 13. Таку С.О. |
| 6. Іменинник І.В. | 14. Ткаченко В.Г. |
| 7. Каверін О.М. | 15. Хилінська О.В. |
| 8. Литвиненко В.В. | 16. Шульга М.В. |

Відсутні:

- | | |
|----|----|
| 1. | 2. |
|----|----|

Кворум для проведення засідання є.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Відвідування головою ЦК занять викладачів та взаємовідвідування занять між викладачами.
2. Результати проведення тижня спеціальності 186 Видавництво та поліграфія та 125 Кібербезпека
3. Аналіз успішності та відвідування занять студентами спеціальності за результатами рубіжної атестації та ліквідації академзаборгованостей
4. Стан підготовки до атестації викладачів циклової комісії
5. Моніторинг якості організації освітнього процесу викладачами ЦК на базі Google Workspace for Education.
6. Підготовка до переддипломної практики студентів 4 курсу спеціальності 186 Видавництво та поліграфія.
7. Про підготовку до акредитації освітньо-професійної програми 125 Кібербезпека та плану заходів до неї.
8. Організація науково-дослідної та публікаційної діяльності викладачів та студентів у 2023-2024 н.р.
9. Різне

1. Відвідування головою ЦК занять викладачів та взаємовідвідування занять між викладачами.

СЛУХАЛИ: Голова циклової комісії представила звіт про відвідування занять викладачів та результати взаємовідвідувань між ними. Розглядалися аспекти викладання, методики, взаємодії зі студентами та інші важливі елементи освітнього процесу.

УХВАЛИЛИ: На основі аналізу звіту було ухвалено залишити позитивні практики та визначити напрямки для подальшого покращення якості викладання. Заохочено активне взаємовідвідування між викладачами з метою обміну досвідом та вдосконалення викладацької діяльності.

Результати голосування: За – 16 осіб, проти – 0, утримались – 0.

2. Результати проведення тижня спеціальності 186 Видавництво та поліграфія та 125 Кібербезпека

СЛУХАЛИ: Голова циклової комісії представила звіт про результати тижня спеціальностей 186 та 125, включаючи участь студентів, організацію заходів, та отримані враження.

УХВАЛИЛИ: Після обговорення звіту було ухвалено визнати тиждень спеціальностей успішним та ефективним. Зазначено позитивні аспекти та висловлено подяку викладачам та студентам за активну участь та ініціативу.

Результати голосування: За – 16 осіб, проти – 0, утримались – 0

3. Аналіз успішності та відвідування занять студентами спеціальності за результатами рубіжної атестації та ліквідації академзаборгованостей.

СЛУХАЛИ: Головою ЦК було представлено аналіз результатів рубіжної атестації студентів спеціальності, включаючи їхню успішність та активність під час занять та запропонований план дій щодо ліквідації академзаборгованостей студентів на основі рубіжного контролю знань. Викладачів ЦК із пропозиціями та досвідом проведеної роботи із студентами, батьками, кураторами груп щодо ліквідації академзаборгованостей.

УХВАЛИЛИ: Інформацію голови ЦК прийняти до уваги та на виконання всім викладачам ЦК. Призначити завдання, встановити терміни їх виконання, повідомити інформацію про необхідність ліквідації академзаборгованостей особисто студентів, які мають незадовільні оцінки та їх кураторів, надіславши листи на адресу, зазначену у корпоративній пошті. Вирішено розробити заходи для стимулювання активності студентів та покращення успішності.

Результати голосування: За – 16 осіб, проти – 0, утримались – 0

4. Стан підготовки до атестації викладачів циклової комісії

СЛУХАЛИ: Голова циклової комісії представила інформацію про підготовку викладачів до атестації, включаючи їхні досягнення, участь у навчанні та професійний розвиток.

УХВАЛИЛИ: Після аналізу представленої інформації було ухвалено підтримати підготовку викладачів до атестації та заохочувати їхній подальший професійний розвиток.

Результати голосування: За – 16 осіб, проти – 0, утримались – 0

5. Моніторинг якості організації освітнього процесу викладачами ЦК на базі Google Workspace for Education.

СЛУХАЛИ: Проведено аналіз ефективності використання платформи Google Workspace for Education викладачами циклової комісії. Представлені були результати моніторингу, включаючи використання електронних ресурсів, та інші аспекти використання цифрових інструментів для підтримки освітнього процесу.

УХВАЛИЛИ: На основі аналізу результатів моніторингу було зазначено, що викладачі систематично використовують інструменти Google Workspace, такі як Google Classroom, Google Meet, Google Drive та інші, для підтримки навчання та спільної роботи. Зазначено позитивні аспекти використання та визначено можливості для її подальшого удосконалення.

Результати голосування: За – 16 осіб, проти – 0, утримались – 0

6. Підготовка до переддипломної практики студентів 4 курсу спеціальності 186 Видавництво та поліграфія.

СЛУХАЛИ: В рамках засідання циклової комісії було представлено звіт про підготовку студентів 4 курсу до переддипломної практики в галузі Видавництва та поліграфії. Розглядалися питання, пов'язані з організацією практичних занять, вивченням необхідних навичок та здобуттям практичного досвіду.

УХВАЛИЛИ: Після обговорення звіту було ухвалено план дій для покращення підготовки

студентів до переддипломної практики. Зазначено також необхідність взаємодії з підприємствами та вищими навчальними закладами для забезпечення високого рівня переддипломної підготовки студентів.

Результати голосування: За – 16 осіб, проти – 0, утримались – 0

7. Про підготовку до акредитації освітньо-професійної програми 125 Кібербезпека та плану заходів до неї.

СЛУХАЛИ: На засіданні циклової комісії розглядалися питання, пов'язані з підготовкою до акредитації освітньо-професійної програми з напрямку "Кібербезпека". Представлено інформацію щодо актуальних вимог та стандартів, які враховуються під час акредитаційного процесу. Акцентували увагу на основних вимогах та стандартах, які передбачає акредитаційний процес.

УХВАЛИЛИ: Після ретельного обговорення був прийнятий план заходів до підготовки та проведення акредитації програми "Кібербезпека". Визначено завдання щодо оновлення навчальних планів, підготовки необхідних звітів та документації, а також проведення внутрішнього аудиту, що допоможе визначити можливі напрями удосконалення та залучення фахівців для експертного оцінювання. Головна задача - забезпечення високої якості освітньо-професійної програми через систематичний аналіз та покращення, що відповідає вимогам стандартів акредитації.

Результати голосування: За – 16 осіб, проти – 0, утримались – 0

8. Організація науково-дослідної та публікаційної діяльності викладачів та студентів у 2023-2024 н.р.

СЛУХАЛИ: Голову ЦК, викладачів ЦК про стан науково-дослідної та публікаційної діяльності викладачів та студентів, проведену наукову роботу за період вересень-листопад 2023р. та плани на подальший період 2023-2024 н.р. Акцентували увагу на основних вимогах та стандартах, які передбачає акредитаційний процес.

УХВАЛИЛИ: Інформацію голови ЦК прийняти до уваги та на виконання всім викладачам ЦК. Здати письмові звіти про виконану наукову роботу.

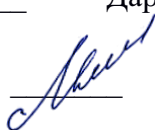
Результати голосування: За – 16 осіб, проти – 0, утримались – 0

Голова ЦК



Дар'я ГРИГОР'ЄВА

Секретар ЦК



Анастасія МАЗУР