

Відокремлений структурний підрозділ  
Фаховий коледж інженерії, управління та землевпорядкування  
Національного авіаційного університету

**ПРОТОКОЛ**

**засідання циклової комісії Кібербезпеки та комп'ютерного дизайну**

**11.10.2023 р.**

**№3**

**Голова:** Григор'єва Д.С.

**Секретар:** Мазур А.С.

**Присутні члени комісії:**

- |                    |                      |
|--------------------|----------------------|
| 1. Григор'єва Д.С. | 9. Мазур А.С.        |
| 2. Большунова О.Л. | 10. Науменко С.Е.    |
| 3. Волик Р.Ю.      | 11. Пономаренко А.В. |
| 4. Дияк Ю.І.       | 12. Романюк Л.В.     |
| 5. Заболотний В.О. | 13. Таку С.О.        |
| 6. Іменинник І.В.  | 14. Ткаченко В.Г.    |
| 7. Каверін О.М.    | 15. Хилінська О.В.   |
| 8. Литвиненко В.В. | 16. Шульга М.В.      |

**Відсутні:**

- |    |    |
|----|----|
| 1. | 2. |
|----|----|

Кворум для проведення засідання є.

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Відвідування головою ЦК занять викладачів та взаємовідвідування занять між викладачами.
2. Матеріали конференцій, олімпіад, конкурсів, виставок творчих робіт
3. Методичні рекомендації/вказівки щодо проведення практичного навчання студентів та програми практик спеціальностей 186 Видавництво та поліграфія, 125 Кібербезпека в 2023-2024н.р.
4. Методичні розробки викладачів ЦК (посібники, підручники, тощо)
5. Заходи до тижня спеціальності 186 Видавництво та поліграфія та 125 Кібербезпека
6. Обговорення плану методичних об'єднань згідно навчальних предметів ЦК
7. Обговорення реалізації засад національно-патріотичного виховання студентів у навчальній діяльності, аналіз виховної роботи, яка проводиться викладачами ЦК.
8. Виступ викладачів ЦК на тему «Особливості роботи куратора із навчальною групою в умовах дистанційного навчання».
9. Різне

**1. Відвідування головою ЦК занять викладачів та взаємовідвідування занять між викладачами.**

**СЛУХАЛИ:** Голова циклової комісії поділилася своїми враженнями та відгуками від відвідувань занять викладачів, що входять до складу даної циклової комісії. Узагальнені відгуки включали оцінку методологічного підходу, якість викладання та активність викладачів у навчальному процесі. Викладачі циклової комісії обговорили свої враження від взаємовідвідувань занять одне одним. Кожен висловив свої спостереження та зауваження стосовно організації та проведення уроків чи лекцій.

**УХВАЛИЛИ:** Після уважного розгляду та обговорення відгуків голови ЦК, комісія ухвалила прийняти їх до уваги та врахувати при подальшій плануванні та вдосконаленні роботи циклової комісії. Рекомендації та висновки голови будуть корисними для підвищення ефективності

навчального процесу. З урахуванням відгуків викладачів було ухвалено визнати взаємодіювання корисним інструментом для обміну досвідом та підвищення якості викладання. Рішення передбачає подальше впровадження цього практичного підходу у роботі ЦК.

Результати голосування: За – 16 осіб, проти – 0, утримались – 0.

## **2. Матеріали конференцій, олімпіад, конкурсів, виставок творчих робіт**

СЛУХАЛИ: Учасники засідання ознайомились із матеріалами конференцій, олімпіад, конкурсів та виставок творчих робіт, які відбулися у період між засіданнями циклової комісії.

УХВАЛИЛИ: Було прийнято рішення визнати здобутки та творчі досягнення студентів та викладачів, представлені на зазначених заходах. Це сприятиме популяризації навчального закладу та підвищенню його рейтингу.

Результати голосування: За – 16 осіб, проти – 0, утримались – 0.

## **3. Методичні рекомендації/вказівки щодо проведення практичного навчання студентів та програми практик спеціальностей 186 Видавництво та поліграфія та 125 Кібербезпека в 2023-2024 н.р.**

СЛУХАЛИ: В ході засідання циклової комісії викладачі представили комплексні методичні рекомендації та вказівки для належної організації та проведення практичного навчання студентів. Вони включали в себе сучасні підходи до вивчення та впровадження технічних та практичних аспектів обраних спеціальностей. Також були представлені програми практик, що ретельно розроблені відповідно до вимог освітніх стандартів та потреб ринку праці.

УХВАЛИЛИ: Заслухавши пропозиції викладачів та ретельно обговоривши їх, комісія ухвалила затвердити наведені методичні рекомендації та програми практик. Рішення спрямоване на забезпечення стандартизованого підходу до навчання студентів обох спеціальностей, а також врахування сучасних тенденцій та вимог ринку праці. Визначено, що ці матеріали будуть використовуватися в навчальному процесі протягом 2023-2024 навчального року.

Результати голосування: За – 16 осіб, проти – 0, утримались – 0.

## **4. Методичні розробки викладачів ЦК (посібники, підручники, тощо)**

СЛУХАЛИ: Викладачі циклової комісії представили свої методичні розробки, такі як посібники, підручники та інші матеріали, які вони використовують у своїй педагогічній діяльності.

УХВАЛИЛИ: Заслухавши презентації викладачів, учасники засідання ухвалили визнати методичні розробки актуальними та відповідними навчальним програмам. Рекомендації та матеріали викладачів будуть враховані при підготовці та вивченні студентами матеріалу.

Результати голосування: За – 16 осіб, проти – 0, утримались – 0.

## **5. Заходи до тижня спеціальності 186 Видавництво та поліграфія, 125 Кібербезпека.**

СЛУХАЛИ: Відбулося представлення та обговорення плану та організації заходів, призначених до тижня спеціальностей 186 та 125. Обговорювалися ідеї, програма подій та визначалися відповідальні особи за їх проведення. Серед них були ідеї проведення тематичних лекцій, майстер-класів, відкритих дебатів, конференцій, а також практичних вправ та змагань, спрямованих на підвищення професійного рівня студентів. Було висловлено пропозиції щодо включення творчих виставок, які висвітлюють досягнення студентів та викладачів у відповідних сферах.

УХВАЛИЛИ: На основі обговорення було ухвалено внести зміни до плану заходів та додати творчі виставки до тижня спеціальностей. Ці виставки мають на меті продемонструвати студентські проекти, креативні досягнення та технічні розробки в областях видавництва та

кібербезпеки. На основі обговорення було ухвалено затвердити план та програму заходів до тижня спеціальностей 186 та 125. Ці події мають на меті підвищити інтерес студентів до вивчення предметів та розвинути їхні професійні інтереси.

Результати голосування: За – 16 осіб, проти – 0, утримались – 0.

#### **6. Обговорення плану участі в заходах міських методичних об'єднань.**

СЛУХАЛИ: Під час обговорення на засіданні циклової комісії викладачі представили план методичних об'єднань, орієнтований на розвиток та удосконалення навчально-методичної роботи з окремих навчальних предметів, які входять до компетенції циклової комісії.

УХВАЛИЛИ: Після уважного аналізу та обговорення було ухвалено затвердити план методичних об'єднань. Рішення прийнято з метою сприяння взаємодії викладачів, обміну кращими практиками та створення сприятливого середовища для підвищення якості викладання. Визначено конкретні заходи та теми обговорення для кожного методичного об'єднання.

Результати голосування: За – 16 осіб, проти – 0, утримались – 0.

#### **7. Обговорення реалізації засад національно-патріотичного виховання студентів у навчальній діяльності, аналіз виховної роботи, яка проводиться викладачами ЦК.**

СЛУХАЛИ: Голову ЦК, викладачів ЦК, які поділилися досвідом реалізації засад національно-патріотичного виховання студентів як під час проведення занять, так і у позакласний час, було зазначено основні види та методи, які при цьому використовуються, проведено аналіз виховних заходів із групами, обговорено тематику вже проведених та запланованих виховних годин і інформативних бесід..

УХВАЛИЛИ: Інформацію та досвід голови ЦК, членів комісії прийняти до уваги, продовжити роботу над національно-патріотичним вихованням у подальшій навчальній діяльності.

Результати голосування: За – 16 осіб, проти – 0, утримались – 0.

#### **8. Виступ викладачів ЦК на тему «Особливості роботи куратора із навчальною групою в умовах дистанційного навчання».**

СЛУХАЛИ: Викладачів комісії із виступами на тему «Особливості роботи куратора із навчальною групою в умовах дистанційного навчання».

Заболотний В.О. наголосив на важливості обговорення теми щодо особливостей роботи куратора/класного керівника із навчальною групою в умовах воєнного часу. Підкреслив, що в нинішніх умовах викладачі стикаються з унікальними викликами, які потребують нових підходів і стратегій у роботі з студентами.

Мазур А.С. виступила з доповіддю про психологічні аспекти роботи з навчальною групою під час воєнного часу. Зазначивши важливість підтримки морального духу студентів, надання психологічної допомоги та створення сприятливої атмосфери для навчання, незважаючи на зовнішні обставини.

Пономаренко А.В. поділився досвідом організації навчального процесу в умовах воєнного часу. Наголосив на необхідності гнучкого планування занять, використання дистанційних технологій навчання та забезпечення безпеки студентів і викладачів.

Каверін О.М. розповів про конкретні методи та прийоми, які можуть використовувати куратори та класні керівники для підтримки зв'язку зі студентами, зокрема регулярні онлайн-зустрічі, групові чати та індивідуальні консультації. Наголосивши на важливості інформування студентів про актуальні події та заходи безпеки.

УХВАЛИЛИ: Після уважного прослуховування та обговорення доповідей було ухвалено затвердити рекомендації для кураторів і класних керівників щодо роботи із навчальними

групами в умовах воєнного часу, підготовлені викладачами ЦК.

Організувати серію тренінгів та семінарів для кураторів і класних керівників з метою підвищення їхньої кваліфікації у сфері психологічної підтримки та управління навчальним процесом під час кризових ситуацій.

Розробити методичні матеріали та посібники з рекомендаціями щодо роботи з навчальними групами в умовах воєнного часу, забезпечити їх доступність для всіх викладачів.

Забезпечити регулярний моніторинг психоемоційного стану студентів та надавати їм необхідну допомогу і підтримку.

Впровадити систему зворотного зв'язку для студентів, щоб вони могли ділитися своїми проблемами та отримувати своєчасну допомогу від кураторів і викладачів.

Результати голосування: За – 16 осіб, проти – 0, утримались – 0.

Голова ЦК



Дар'я ГРИГОР'ЄВА

Секретар ЦК



Анастасія МАЗУР