

Фаховий коледж інженерії, управління та землевпорядкування
Державного некомерційного підприємства
«Державний університет «Київський авіаційний інститут»

Інструкція з охорони праці №26 під час роботи в комп'ютерних аудиторіях

Фаховий коледж інженерії, управління та землевпорядкування
Державного некомерційного підприємства
«Державний університет «Київський авіаційний інститут»

ЗАТВЕРДЖЕНО

В. о. директора КІУТЗ КАІ

Ніна ГРИШКО

Наказ № 43-од

від « 19 » червня 2025 р.

Інструкція з охорони праці №26 під час роботи в комп'ютерних аудиторіях

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. Інструкція з охорони праці під час роботи в аудиторіях інформаційно-комунікаційних навчань є обов'язковою для виконання студентами, викладачами, керівниками, працівниками коледжу.

1.2. У інформаційно-комунікаційній аудиторії проводяться:

- навчальні заняття з інформатики та інших навчальних предметів з використанням засобів інформаційних та комунікаційних технологій;
- позаурочні групи та індивідуальні заняття з використанням засобів інформаційних та комунікаційних технологій;
- розробка студентами програмних засобів за завданням викладача або керівника навчального закладу.

1.3. До роботи на комп'ютерах допускаються студенти, які пройшли первинний інструктаж з охорони праці (безпеки життєдіяльності).

1.4. Основні небезпечні та шкідливі чинники у роботі:

- травмування електричним струмом;
- перевтома органів зору;
- випромінювання;
- навантаження на опорну систему.

1.5. На початку вивчення предметів з інформатики студенти закріплюються викладачем за робочими місцями з урахуванням зросту, стану зору та слуху. У випадку навчальної потреби допускається тимчасова зміна розташування студентів у інформаційно-комунікаційній аудиторії.

1.6. Заняття з комп'ютерами повинні проводитись лише в присутності педагога (інженера, лаборанта). Педагог (інженер, лаборант), який має вищу педагогічну або профільну освіту і який пройшов інструктаж по техніці безпеки, при роботі з комп'ютерної техніки несе відповідальність за безпеку студентів.

1.7. Позакласні заняття з інформатики проводяться в присутності викладачів (інженера, лаборанта).

1.8. Допуск сторонніх осіб в кабінет дозволяється тільки з відома викладача.

1.9. Навчання на комп'ютерах має проводитися з урахуванням можливостей кожного студента в індивідуальному режимі, який визначає викладач. Початок і закінчення занять з кожною групою студентів фіксується в журналі обліку використання комп'ютерної техніки відповідно до віку.

1.10. Загальна тривалість позакласних та факультативних занять з основ інформатики не повинна перевищувати 2 години на тиждень, а безпосередньої роботи на комп'ютерах – не більше 1 години.

1.11. Загальна тривалість під час профільного навчання студентів на комп'ютерній техніці не повинна перевищувати 2 години на день.

1.12. Під час роботи в кабінеті студенти зобов'язані підтримувати порядок і чистоту на робочому місці.

1.13. Студентам у інформаційно-комунікаційній аудиторії забороняється:

- знаходитися в класі у верхньому одязі;
- класти одяг і сумку на столи;
- знаходитися в класі з напоями та їдою;
- розташовуватися збоку або ззаду від включеного монітора;
- приєднувати або від'єднувати кабелі, чіпати роз'єми, дроти і розетки;
- пересувати комп'ютер і монітори;
- відкривати системний блок;
- включати і вимикати комп'ютери самостійно;
- намагатися самостійно усувати несправності в роботі апаратури;
- перекривати вентиляційні отвори на системному блоці та моніторі;
- ударяти по клавіатурі, натискувати безцільно на клавіатуру;
- класти книги, зошити та інші речі клавіатуру, монітор і системний блок;
- видаляти і перемішувати чужі файли;
- переносити і запускати комп'ютерні ігри.

1.14. У різні несправності електрообладнання, його складових частин слід звернутися до працівників сервіс-центрів, не починати повторне вмикання або ремонт самостійно.

1.15. За порушення вимог інструкції студенти, керівники занять притягуються до відповідальності згідно з чинним законодавством.

2. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПЕРЕД ПОЧАТКОМ РОБОТИ.

2.1. Перевірити наявність та надійність заземлення електрообладнання.

2.2. Слід виконувати всі вказівки викладача по безпечному поводженню з приладами та пристроями, що використовуються під час роботи.

2.3. Перед початком навчання викладач повинен візуально перевірити справність захисного заземлення в тих кабінетах інформатики, у яких заземлення виконано відкритим проводом.

2.4. Конструкція робочого стільця (крісла) має забезпечувати підтримання раціональної робочої пози під час виконання основних робочих операцій, створювати умови для зміни пози. Викладач повинен відрегулювати висоту та кут нахилу сидіння і спинки відповідно до зросту і віку студента.

2.5. Клавіатура повинна бути зручною для виконання роботи двома руками, конструктивно відокремлена від монітора для забезпечення можливості її оптимального розташування та прийняття раціональної робочої пози. Висота клавіатури на рівні середнього ряду не повинна перевищувати 30 мм. Клавіатуру слід розташовувати на поверхні столу на відстані 100-300 мм від краю, який повернутий до користувача. Кут нахилу до панелі клавіатури має знаходитись в межах від 5° до 15°.

2.6. Екран комп'ютера слід розташовувати на оптимальній відстані від очей студента, але не ближче 40 см залежно від розміру екрана монітора. Для зручності зорового спостереження площина екрана комп'ютера має бути перпендикулярна лінії зору, при цьому має бути передбачено можливість переміщення монітора у вертикальній площині під кутом $\pm 30^\circ$ (справа наліво).

2.7. Конструкція робочого стола повинна забезпечувати можливість оптимального розташування на робочій поверхні обладнання, при цьому треба враховувати його кількість та конструктивні особливості (розмір монітора, клавіатури, миші тощо) та характеру роботи, що виконується.

2.8. При виникненні будь-яких несправностей, не вимикаючи комп'ютер, негайно повідомити про це викладача (інженера, лаборанта).

3. ВИМОГИ ПІД ЧАС РОБОТИ.

3.1. Викладачі стежать за виконанням студентами вимог безпеки під час навчання інформаційно-комунікаційній аудиторії.

3.2. Сигнали про початок перерви слід подавати на екрані монітора. Робота з комп'ютером повинна проводитися в індивідуальному режимі.

3.3. Після безперервної роботи за екраном відеомонітора повинні проводити протягом 1,5-2 хвилин вправи для профілактики зорової втоми; через 45 хвилин роботи з використанням комп'ютерів – фізичні вправи для профілактики загального стомлення.

3.4. Безперервна робота з комп'ютерами студентів 1-2 курсів на парі не повинна перевищувати на першій частині парі 25-30 хв; на другій – 15-20 хвилин.

3.5. Для студентів 1-2 курсів дозволяється варіант організації занять, при якому передбачається одна академічна година – теоретичних занять, а друга година - практичних занять. Практичні заняття містять:

- безперервну роботу з екраном комп'ютера – 25-30 хвилин;
- виконання комплексу вправ для профілактики здорового і статичного стомлення – 5 хвилин;
- продовження роботи з комп'ютером до кінця занять – 15-10 хвилин.

3.6. При проведенні виробничої практики студентам 1-2 курсу необхідно через кожні 20-25 хвилин роботи з комп'ютером проводити вправи для профілактики зорового стомлення, через 45 хвилин робити перерви - вправи для профілактики загального стомлення.

3.7. Безперервна робота учнів з екраном відеомонітора не має перевищувати для студентів вищих навчальних закладів I та II рівнів акредитації на першій годині занять – 30 хв, на другій годині – 20 хвилин.

3.8. Під час роботи не допускається:

- використання електрообладнання інформаційно-комунікаційних аудиторій в умовах, що не відповідають вимогам інструкцій підприємств-виробників;
- експлуатація кабелів та проводів з пошкодженою або такою, що втратила захисні властивості за час експлуатації ізоляцією;
- розміщення електрообладнання поблизу джерел тепла, у місцях недостатньо вентиляцією;
- залишати комп'ютери що працюють без догляду на тривалий час – більше 30 хвилин;
- підключати комп'ютери до електромережі та електророзеток, що не мають захисного заземлення.

3.9. Для підключення переносної електроапаратури застосовують гнучкі проводи в ізоляції.

3.10. Штепсельні з'єднання та електророзетки для напруг 12 В та 26 В за своєю конструкцією мають відрізнятися від штепсельних з'єднань для напруги 127 та 220 В і бути пофарбовані в колір, який візуально відрізняється від кольору штепсельних з'єднань, розрахованих на напругу 127 та 220 В.

3.11. Слід вимикати кабель живлення електрообладнання з електромережі або знеструмувати шляхом вимикання на розподільчому електричному щитку, якщо воно залишається не працюючим на тривалий час – добу і більше.

3.12. Забороняється допускати сторонніх осіб, які не беруть участь у роботі.

3.13. Забороняється виконувати дії по обслуговуванню та ремонту принтера під час його роботи.

3.14. Під час роботи бути уважним і не звертати увагу на сторонні речі.

4. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІСЛЯ ЗАКІНЧЕННЯ РОБОТИ.

4.1. Відключити комп'ютер від електромережі.

4.2. Прибирання робочих місць після закінчення роботи проводиться згідно з вказівками викладача.

5. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ В АВАРІЙНИХ СИТУАЦІЯХ.

5.1. При появі незвичайного звуку, запаху паленого, самовільного вимикання машин негайно припинити роботу і повідомити про випадок викладачу, виникненні в кабінеті під час занять аварійної ситуації (пожеж, поява сильних запахів), не допускати паніки і підпорядковуватися тільки вказівкам викладач

5.2. При одержанні травми, а також при поганому самопочутті студента повинні негайно повідомити про це викладача, надати першу допомогу. У разі необхідності потрібно негайно викликати швидку медичну допомогу телефоном за номером 103.

5.3. Загоряння в аудиторії, пожежі терміново поставити до відома викладача. В разі виникнення пожежі необхідно:

- виконувати електромережу;
- вжити заходів щодо евакуації людей з приміщення;
- організувати гасіння загоряння первинними засобами пожежогасіння;
- викликати пожежну частину (тел. 101);
- якщо є потерпілі надати первинну медичну допомогу, а в разі необхідності викликати швидку медичну допомогу (тел. 103).

5.4. Надання першої медичної допомоги при ураженні електричним струмом:

- при ураженні електричним струмом необхідно негайно звільнити потерпілого від дії електричного струму, відключивши електроустановку від джерела живлення, а при неможливості відключення - відтягнути його від струмопровідних частин за одяг або застосувавши підручний ізоляційний матеріал;

- при відсутності у потерпілого дихання і пульсу необхідно робити йому штучне дихання і непрямий масаж серця, звернувши увагу на зіниці. Розширені зіниці свідчать про різке погіршення кровообігу мозку. При такому стані необхідно негайно приступити до оживлення потерпілого і викликати швидку медичну допомогу;- у всіх випадках ураження струмом потерпілому забороняється рухатися, тим більше продовжувати роботи.

РОЗРОБЛЕНО

Інженер з охорони праці

коледжу



_____ Турчин І. В.

« 19 » червня 2025 р.