



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІНЖЕНЕРІЇ, УПРАВЛІННЯ ТА ЗЕМЛЕВПОРЯДКУВАННЯ
ДЕРЖАВНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»

«25» 08. 2025 р.

НАКАЗ

Київ

№ 58-08

*Про організацію освітнього процесу в коледжі
у непарних семестрах 2025-2026 навчального року*

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 №1556-VII (із змінами), «Про затвердження Указу Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 № 2102-IX (зі змінами), «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану» від 15.03.2022 №2136-IX (зі змінами), постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання організації роботи працівників суб'єктів господарювання державного сектору економіки на період воєнного стану» від 26.04.2022 № 481 (зі змінами), наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження порядку визнання у вищій та фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти» від 08.02.2022 № 130 (зі змінами), Положення про Фаховий коледж інженерії, управління та землевпорядкування Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут» затверджено Вченою Радою КАІ протокол 1 від 19.12.2024р., Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 №2745-VIII, листа МОНУ «Про організацію освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти у 2025-2026 навчальному році» від 06.08.2025 №1/16370, наказу КАІ від 16.06.2025 «Про організацію освітнього процесу в КАІ у непарних семестрах 2025-2026 навчального року», інших нормативних актів, що стосуються вищої та фахової передвищої освіти, з метою забезпечення права на освіту громадян в умовах правового режиму воєнного стану з мінімізацією загроз для життя і здоров'я здобувачів освіти і працівників та за погодженням з Професійною спілкою (профспілка) та Студентською радою,

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати освітній процес у Коледжі у непарних семестрах 2025-2026 навчального року для здобувачів вищої та фахової передвищої освіти денної форми навчання за всіма освітньо-професійними програмами з проведенням навчальних занять відповідно до розкладу у змішаному форматі за допомогою платформи Google Workspace for Education з 01.09.2025 за розкладом першого тижня відповідно до затверджених розкладів та графіків освітнього процесу з можливим використанням суботніх днів.
2. Перенести навчальні заняття з грудня 2025 та провести їх у вересні-листопаді 2025 в онлайн-режимі у суботні дні:

- з понеділка 01.12.2025 на суботу 06.09.2025 (за розкладом другого тижня);
- з вівторка 02.12.2025 на суботу 13.09.2025 (за розкладом другого тижня);
- з середи 03.12.2025 на суботу 20.09.2025 (за розкладом другого тижня);
- з четверга 04.12.2025 на суботу 27.09.2025 (за розкладом другого тижня);
- з п'ятниці 05.12.2025 на суботу 04.10.2025 (за розкладом другого тижня);
- з понеділка 08.12.2025 на суботу 11.10.2025 (за розкладом першого тижня);
- з вівторка 09.12.2025 на суботу 18.10.2025 (за розкладом першого тижня);
- з середи 10.12.2025 на суботу 25.10.2025 (за розкладом першого тижня);
- з четверга 11.12.2025 на суботу 01.11.2025 (за розкладом першого тижня);
- з п'ятниці 12.12.2025 на суботу 08.11.2025 (за розкладом першого тижня);
- з понеділка 15.12.2025 на суботу 15.11.2025 (за розкладом другого тижня);
- з вівторка 16.12.2025 на суботу 22.11.2025 (за розкладом другого тижня);
- з середи 17.12.2025 на суботу 29.11.2025 (за розкладом другого тижня).

3. Навчальні заняття 18.12.2025 та 19.12.2025 (за розкладом другого тижня) провести додатково за рахунок ущільнення розкладу занять у вересні-листопаді 2025:

3.1. навчальні заняття для здобувачів вищої та фахової передвищої освіти 1 курсу перенести:

- з понеділка 22.12.2025 на понеділок 01.12.2025 (за розкладом першого тижня);
- з вівторка 23.12.2025 на вівторок 02.12.2025 (за розкладом першого тижня);
- з середи 24.12.2025 на середу 03.12.2025 (за розкладом першого тижня);
- з четверга 25.12.2025 на четвер 04.12.2025 (за розкладом першого тижня);
- з п'ятниці 26.12.2025 на п'ятницю 05.12.2025 (за розкладом першого тижня).

4. Планувати організацію освітнього процесу в КІУТЗ КАІ для здобувачів фахової передвищої освіти денної форми здобуття освіти за затвердженим розкладом:

- 1 та 2 курс в онлайн форматі за допомогою платформи Google Workspace for Education;
- 3 та 4 курс – в змішаному форматі: за допомогою платформи Google Workspace for Education та офлайн в аудиторіях коледжу згідно затвердженого розкладу:
- Понеділок-вівторок: навчальні групи 580-ІПЗ, 581-ІПЗ, 582-ІПЗ, 583-КІ, 584-КІ; 587-ЕР;
- Вівторок: навчальні групи 585-КБ, 586-КБ, 563-ТР;
- Середа: навчальні групи РПЗ-49, РПЗ-48, 556-ІПЗ, 555-ІПЗ, 560-КІ, 561-КІ;
- Четвер: навчальні групи 591-Т, 559-КБ, 558-КБ, ІПЗ-48;
- П'ятниця: навчальні групи 575-Ф, 576-ОВ, 577-М, 578-ПТБ, 594-ПТБ, 598-М.

5. Планувати організацію освітнього процесу в КІУТЗ КАІ для здобувачів вищої освіти денної форми здобуття освіти в онлайн форматі за допомогою платформи Google Workspace for Education. Визначити місце проживання викладачів коледжу офіційним дистанційним робочим місцем на період дії онлайн-формату. Викладачі зобов'язані забезпечити стабільне інтернет-з'єднання та дотримання графіку занять згідно з затвердженим розкладом денної форми навчання.

6. Завершити теоретичне навчання та модульний контроль для здобувачів вищої та фахової передвищої освіти денної форми навчання в непарних семестрах 2025-2026 навчального року за всіма освітніми (освітньо-професійними) програмами:

- для здобувачів освіти I курсу за освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр до 07.12.2025р.

- для здобувачів освіти 2-4 курсів за освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр та здобувачів освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти до 30.11.2025 року.

7. Провести екзаменаційну сесію (заплановану відповідно до графіку освітнього процесу з 22.12.2025 по 28.12.2025) для здобувачів вищої та фахової передвищої освіти денної форми навчання за всіма освітніми (освітньо-професійними) програмами, за рахунок ущільнення графіку освітнього процесу, в період з 01.12.2025 по 07.12.2025.

8. Забезпечити організацію проходження виробничої та переддипломної практик здобувачів вищої та фахової передвищої освіти денної форми навчання (3,4 курс) у реальному виробничому середовищі відповідно до вимог нормативно-правових актів, навчальної практики – у змішаному форматі.

9. Провести підсумкову атестацію здобувачів вищої та фахової передвищої освіти денної форми навчання у таких формах як: кваліфікаційний екзамен та/або захист кваліфікаційної роботи в онлайн форматі.

10. Установити, що в непарних семестрах 2025-2026 навчального року вимоги нормативних актів, положень та методичних рекомендацій, що стосується організації освітнього процесу та всіх видів його забезпечення, застосовується в коледжі в умовах правового режиму воєнного стану з певними обмеженнями та застереженнями з використанням розумного пристосування.

11. Заступнику директора з виховної роботи Ірині ЛИТОВЧЕНКО забезпечити поселення здобувачів вищої та фахової передвищої освіти в гуртожиток до початку 2025-2026 навчального року.

12. Заступнику директора Сергію ТАКУ забезпечити підготовку укриття для використання учасниками освітнього процесу в разі оголошення сигналу «Повітряна тривога» на території Коледжу.

13. Начальнику штабу цивільної оборони Ігорю ПЕШКОВУ забезпечити ознайомлення учасників освітнього процесу перед його початком у 2025-2026 навчальному році з нормативними актами щодо дій у разі оголошення сигналу «Повітряна тривога» під час їхнього перебування на території Коледжу.

14. Заступнику директора з навчально-методичної роботи Альоні ХЕБДІ забезпечити розміщення педагогічними працівниками в класах усіх навчальних дисциплін сервісу Google Classroom дидактичних та методичних матеріалів для вивчення навчального матеріалу здобувачами вищої та фахової передвищої освіти.

15. Заступникам директора та завідувачам відділеннями забезпечити:

15.1. Максимальне сприяння здобувачам вищої та фахової передвищої освіти в реалізації їх права на якісну освіту під час здійснення освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану та постійний контроль освітнього процесу.

15.2. Облік наявності на робочих місцях педагогічних, інших працівників та присутність на навчальних заняттях – здобувачів вищої та

15.3. Коригування за необхідності графіків освітнього процесу з урахуванням термінів опанування здобувачами вищої та фахової передвищої освіти освітніх компонентів в обсязі, визначеному освітніми (освітньо-професійними) програмами та навчальними планами, в тому числі, з використанням суботніх днів.

15.4. Можливість зарахування здобувачам вищої та фахової передвищої освіти певних освітніх компонентів (складових цих компонентів), що входять до індивідуальних навчальних планів здобувачів освіти, шляхом визнання результатів навчання, здобутих у неформальній освіті.

15.5. Складання та подання договорів про проходження переддипломної та виробничої практик на підпис в.о. директора коледжу разом із реєстром договорів, завірених підписом завідувача навчально-виробничої практики.

16 . Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о. директора коледжу



Ніна ГРИШКО