



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІНЖЕНЕРІЇ, УПРАВЛІННЯ ТА ЗЕМЛЕВПОРЯДКУВАННЯ
ДЕРЖАВНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»

НАКАЗ

30. 12 2025 р.

м. Київ

№ 114-09

Про склад приймальної
комісії на 2026 рік

На виконання Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», Положення про приймальну комісію КІУТЗ КАІ та з метою організації прийому студентів у 2026 році.

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Приймальну комісію у складі:

ГРИШКО Н.О. – голова комісії, в.о. директора КІУТЗ КАІ;

ЛИТОВЧЕНКО І.В. – заступник голови комісії, заступник директора з виховної роботи;

ХЕБДА А.С. – член комісії, заступник директора з навчально-методичної роботи;

ПОНОМАРЕНКО А.В. - член комісії, заступник директора з виробничої роботи;

ТАКУ С.О. - член комісії, заступник директора з адміністративно-господарської роботи;

РЯБЧУК Н.А. - член комісії, завідувачка відділення інженерії програмного забезпечення;

КОНДРАШЕВА О.М. - член комісії, завідувачка відділення підприємництва, логістики та комп'ютерно-видавничих технологій;

ЯМКОВА Т.А. - член комісії, завідувачка відділення бізнес-комунікацій, права та туризму;

ГРУДЗИНСЬКА Л.В. - член комісії, завідувачка відділення комп'ютерної інженерії, електронних комунікацій та кібербезпеки;

СТРУТИНСЬКА К.В. – член комісії, адміністратор бази даних

ЛЕВЧЕНКО А.О. – член комісії, адміністратор бази даних
БОЩЕНКО М. С. – член комісії, голова студентської ради.

2. Призначити:

2.1 Відповідальним секретарем Приймальної комісії на 2026 рік
ХЕБДУ А.С., заступника директора з навчально-методичної роботи;

2.2 Заступником відповідального секретаря Приймальної комісії на
2026 рік - РЯБЧУК Н.А. - завідувачку відділення інженерії програмного
забезпечення;

2.3 Уповноваженою особою з питань прийняття та розгляду
електронних заяв – СТРУТИНСЬКУ К.В., адміністратора бази даних

3. Заступнику директора з адміністративно-господарської роботи
ТАКУ С.О. забезпечити Приймальну комісію приміщенням та обладнанням.

4. Контроль за виконання наказу покласти на ХЕБДУ А.С.,
заступника директора з навчально-методичної роботи.

В.о. директора



Ніна ГРИШКО