

**Фаховий коледж інженерії, управління та землевпорядкування
Державний університет «Київський авіаційний інститут»**

ПРОТОКОЛ № 4

**Засідання Науково-методичної ради
від «25» листопада 2025 р.**

м. Київ

Присутні:

Голова НМР – Альона ХЕБДА

Секретар НМР – Олена ВАСЬКОВСЬКА

Присутні: Леся ГАВРУТЕНКО, Ніна ГРИШКО, Ганна КРАЛІНА, Ірина ЛИТОВЧЕНКО, Ольга МИХАЙЛЕНКО, Олена ПАНЧУК, Валентина ПИСАРЧУК, Андрій ПОНОМАРЕНКО, Павло ПРАВДИВЦЕВ, Ярослав СЛИВКО, Ірина ТИТОК, Віта ШЕВЧЕНКО, Сергій ШЕВЧУК.

Запрошені: Завідувачі відділень, завідувач бібліотекою.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про створення портфоліо викладача циклової комісії на Інтернет-сайті коледжу (Методист науково-методичного кабінету Павло ПРАВДИВЦЕВ).
2. Про підсумки роботи бібліотеки з розвитку читацьких інтересів через організацію виховних заходів у 2025 році (Завідувач бібліотекою Наталія ПОЛУБЕЙНИК)
3. Про підготовку до 1 Всеукраїнської наукової конференції здобувачів фахової передвищої освіти (Методист навчально –методичного кабінету Павло ПРАВДИВЦЕВ)
4. Про підготовку до зимової екзаменаційної сесії 2025-2026н.р. (Голови циклових комісій)
5. Різне

1.СЛУХАЛИ:

Методиста науково-методичного кабінету Павла ПРАВДИВЦЕВА про створення портфоліо викладача циклової комісії на Інтернет-сайті коледжу.

Вже можна говорити про реалізації в КІУтЗ поетапного проекту, націленого на збір та обробку інформації про результати роботи педагогічних працівників коледжу, а також її оприлюднення на сайті коледжу.

Етапи проекту:

Перший етап проекту передбачав виконання робіт по організації планування роботи педагогічних працівників коледжу. Цей етап був

виконаний у серпні 2025 року. Його підсумком стала розробка структури нового індивідуального плану роботи викладача з чітким визначенням видів методичної, інноваційної та організації роботи.

Другий етап (грудень 2025 року) передбачає організацію збору та обробки звітної інформації, що буде надходити від педагогічних працівників коледжу. Для збору інформації планується задіяти додаток Google Форми, а для зберігання - Google Таблиці.

Третій етап (січень-лютий 2026 року) - це обробка звітної інформації, що надходить від педагогічних працівників, з використання додатку Google Looker Studio, та її оприлюднення на сайті коледжу.

Четвертий етап (березень-червень 2026 року) - створення особистих сторінок педагогічного працівника за допомогою додатка Google Сайти з додаванням інформації про професійну діяльність педагога, його персонального дашборду з досягненнями у методичній, інноваційній та організаційній роботі та науковими профілями. Розміщення сторінок на сайтах циклових комісій та Інтернет-сайті коледжу.

УХВАЛИЛИ:

Підтримати реалізацію проєкту по створенню персонального портфоліо викладача циклової комісії на Інтернет-сайті коледжу протягом 2025-2026 навчального року.

Результати голосування: за - 20, проти – 0, утримались -0

2. СЛУХАЛИ:

Завідувача бібліотекою Наталію ПОЛУБЕЙНИК, яка наголосила, що бібліотека, як один з структурних підрозділів коледжу, виконує не тільки освітню, а й виховну функцію.

Головна мета бібліотеки - виховання молоді, залучення її до участі в сучасному житті країни, прищеплення любові до рідної землі, рідної мови. Ця соціокультурна робота складається з різних форм, таких як проведення виховних годин, годин мужності, патріотизму, книжкових виставок та віртуальних екскурсій.

Бібліотека коледжу сьогодні – живий організм, який розвивається та змінюється разом з освітнім середовищем та суспільством. Бібліотека коледжу приймає активну участь в освітньо-виховному процесі забезпечення інформаційній і документальній підтримки навчальної діяльності викладачів та студентів, самостійної роботи студентів, а також через бібліотечні культурно – просвітницькі заходи.

Завдяки бібліотечним технологіям, які закріпились у якості зразків, стандартів, правил, форм і методів бібліотечної роботи, які сприяють професійному розвитку майбутнього спеціаліста, вихованню всебічно розвиненої гармонійної особистості, свідомого громадянина, відкритого до інтелектуального, духовного та творчого зростання.

НАША СТРАТЕГІЯ:

співпраця з адміністрацією, пед. колективом – сприяє здійсненню спільних проектів бібліотекарів та викладачів, вихованню життєвокомпетентних, конкурентноспроможних особистостей, які направлені на допомогу освітньо – виховному процесі коледжу у формуванні комунікативної, творчої, відповідальної особистості: на формування у студентів інформаційних, загально – культурних, професійних, громадських, соціально – життєвих читацьких компетентностей.

ІНТЕГРАЦІЯ З НАВЧАЛЬНО – ВИХОВНИМ ПРОСТОРОМ КОЛЕДЖУ:
сприяє з співпраці викладачів, студентів у бібліотечних заходах. Інформаційні та виховні заходи проводяться за допомогою соціальних мереж в онлайн - форматі, у якому беруть участь наші бібліотекарі.

АДАПТАЦІЯ БІБЛІОТЕКИ КОЛЕДЖУ ДО ІНОВАЦІЙНИХ ЗМІН В ОСВІТНЬОМУ СЕРЕДОВИЩІ:

допомагає вийти на якісно новий рівень форм і методів бібліотечної роботи. Компетентесний підхід до формування змісту освіти став новим орієнтиром діяльності бібліотеки.

ФОРМУВАННЯ ІНФОРМАЦІЙНИХ РЕСУРСІВ:

забезпечення відповідного складу й обсягу фонду нормативними вимогами книго забезпечення фаховою літературою та інформаційними потребами користувачів бібліотеки.

СИСТЕМАТИЧНА, ЦІЛЕСПРЯМОВАНА ДІЯЛЬНІСТЬ БІБЛІОТЕКИ, ЩОДО ФОРМУВАННЯ У СТУДЕНТІВ ВИСОКОЇ ПАТРІОТИЧНОЇ СВІДОМОСТІ:

почуття любові до України, готовності до виконання громадянських, конституційних обов'язків. Патріотизм, духовність. любов до рідної землі.

ПСИХОЛОГІЧНА ТА ЕМОЦІЙНА ПІДТРИМКА СТУДЕНТІВ.

Правила поведінки в умовах воєнного стану(студенти повинні знати що таке «тривожна валіза», як її зібрати, що туди покласти, як діяти під час повітряної тривоги.

Бібліотека працює згідно з планом роботи, який є складовою частиною плану навчально – виховної роботи коледжу..

1. Постійно оновлювати книжкову виставку «Видатні Українці».
2. Поновити тематичну полицю «Покоління опалене війною» (про російську агресію в Україні).
3. Знайомство першокурсників з бібліотекою :проведення екскурсії бібліотекою, перегляд фільму про найвидатніші бібліотеки світу. Першокурсники отримали інформацію про інноваційні методи обслуговування та можливості користування фондом бібліотеки як в стінах коледжу. так і в онлайн – режимі. Здобувачів освіти проінформовано про забезпеченість навчальною та науковою літературою, про періодичні видання, які має бібліотека, про безкоштовний доступ до Інтернету в читальному залі та співпрацю з іншими профільними бібліотеками.

Бібліотекарі запропонували першокурсникам долучатися до участі в тематичних заходах, які систематично проводяться у локаціях бібліотеки. А ще, здобувачі освіти дізнались, що відвідувачам пропонують книжкові

виставки, огляди літературних новинок, широкий асортимент періодичних видань, що допоможуть у навчанні та самоосвіті.

У вересні у бібліотеці коледжу оформлено книжкову виставку: «Книги, які змінюють життя». Під час зустрічі з читачами бібліотекарі розповідали, що вибір книжок – це звісно, дуже індивідуальний процес. І перш ніж обрати книгу, спочатку слід визначити і тематику, і питання яке досліджується. Існує безліч книг, які мотивують та змінюють життя людини.

25 вересня для впровадження актуальних форм і методів бібліотечно – інформаційного обслуговування користувачів, просування бібліотечних послуг Науково – методичний центр ВФПО проводив семінар «Формування іміджу бібліотеки за допомогою соціальних мереж» в онлайн – форматі, у якому взяли участь наші бібліотекарі.

4. Виставка-вшанування «Україно моя, Україно, я для тебе на світі живу».

5. Літературна полиця «Коперник українського слова» до дня народження І.П. Котляревського (українського поета, драматурга, просвітителя).

6. Виставка до Дня народження О. Довженка - українського прозаїка, кінорежисера.

7. Україна та європейські книги - ювіляри (до Всесвітнього дня бібліотек).

8. «Тої слави козацької повік не забудемо» (до Дня українського козацтва та Дня захисників і захисниць України..

9. «Серце віддаю дітям» (до Дня працівників освіти).

10. Літературний календар «Поети розстріляного Відродження» (до Дня народження М.П. Драй – Хмари – українського поета, перекладача).

11. «Моє життя – моя відповідальність» - бесіда про моральні цінності людини та суспільства в цілому разом з викладачем Г.М. Тригубовою.

12. Виставка – інсталяція «Визволення» до Дня Перемоги України над фашистами у роки II світової війни.

13. Година історії. Разом з викладачем історії С. П. Лінковою «Тих днів не згасне слава» (до Дня визволення України в роки II світової війни).

14. «Волонтери – люди доброї волі» година добра.

15. Новорічна інсталяція «Колядують зорі на Різдво Хрестове» - на протязі тижня.

В лютому разом з викладачем Г.М. Трегубовою бібліотекарі провели вікторину «Код рідної мови». Було організовано читання віршів до Дня української пісенності та мови. Також разом з представниками товариства «Просвіта» провели відкритий марафон та вікторину «Рідна мова в медіа просторі. Нові форми і можливості».

В березні в режимі он – лайн відбулося засідання робочої групи фахівців інформаційно – бібліотечної справи, де я прийняла участь в обговоренні проекту Положення про Раду фахівців бібліотечної справи.

До Великодня оформлена святкова виставка «Великодня радість України обіймає».

УХВАЛИЛИ:

Роботу бібліотеки вважати задовільною

Результати голосування: за - 20, проти – 0, утримались -0

3. СЛУХАЛИ:

Методиста науково-методичного кабінету Павла ПРАВДИВЦЕВА про підготовку до I Всеукраїнської науково-практичної конференції здобувачів фахової передвищої освіти.

Ідея полягає в наступному - провести на базі КІУТЗ КАІ I Всеукраїнську науково-практичну конференцію здобувачів фахової передвищої освіти на високому організаційному рівні у першій половині 2026 року.

Для проведення заходу необхідно створити організаційний комітет конференції, підготувати інформаційний аркуш та реєстраційну форму, зареєструвати захід в УкрІНТЕІ, здійснювати консультації, забезпечити рецензування публікацій та перевірку на плагіат, організувати та провести пленарне засідання, роботу секцій; розробити дизайн обкладинки; підготувати збірку матеріалів до видання (електронне видання); здійснити розсилку матеріалів конференції учасникам.

УХВАЛИЛИ:

1. Підтримати проведення I Всеукраїнську науково-практичну конференцію здобувачів фахової передвищої освіти на базі КІУТЗ КАІ у першій половині 2026 року.

Результати голосування: за - 20, проти – 0, утримались -0

4 СЛУХАЛИ:

Голову циклової комісії інформаційних технологій та електронних комунікацій Анну КРАЛІНУ, яка доповіла ,що всі викладачі комісії ознайомлені з інформацією про те, що в гугл класах відповідних дисциплін має бути обов'язково завантажено перелік питань для підготовки до екзамену. До початку екзаменаційної сесії всі роботи мають бути виконані студентами та завантажені у відповідні завдання в класах. Активізовано роботу зі студентами, батьками та кураторами для успішної здачі робіт вчасно та для отримання здобувачами освіти позитивних підсумкових оцінок. Викладачі та студенти ознайомлені із розкладом заліково-екзаменаційної сесії, процедурою проведення екзаменів, необхідності контролювати присутність студентів на екзаменах відповідно до розкладу. Екзаменаційні білети відповідних дисциплін обговорені та затверджені на засіданні циклової комісії. Відповідно до графіку перед початком заліково-екзаменаційної сесії було проведено захист курсових проєктів та робіт.

Голову циклової комісії управління та адміністрування Лесю ГАВРУТЕНКО, яка доповіла про підготовку до зимової екзаменаційної 2025-2026 н.р. Викладачами циклової комісії управління та адміністрування забезпечено виконання всіх організаційних заходів щодо підготовки до заліково-екзаменаційної сесії 2025-2026н.р. Викладачі ознайомлені з вимогою обов'язкового розміщення переліку екзаменаційних питань на платформах Google Клас. Визначено термін здачі всіх студентських робіт — до початку

екзаменаційної сесії. Проводиться посилена комунікаційна робота з метою забезпечення успішного завершення студентами навчального процесу та отримання ними позитивних оцінок. Усі учасники ознайомлені з розкладом екзаменаційної сесії 2025-2026н.р., порядком проведення екзаменів та вимогами до контролю присутності. Екзаменаційні білети освітніх компонентів, які виносяться на заліково-екзаменаційної сесії 2025-2026 н.р. обговорені та затверджені на засіданні циклової комісії.

Голову циклової комісії природничих дисциплін Олену ВАСЬКОВСЬКУ, яка зазначила, що згідно навчального плану, викладачі циклової комісії не приймають жодних іспитів в зимову сесію, але працюють над успішним завершенням 1 семестру, проводять підсумкові контрольні роботи та усні опитування здобувачів.

Голову циклової комісії суспільно-юридичних дисциплін Валентину ПИСАРЧУК, яка зазначила, що за комісією закріплено дві освітньо-професійні програми: “Право” та “Юридична офісна справа” Згідно з навчальним планом здобувачі освіти з 1-4 курсів виходять на сесію: 1 курс - заліки, 2 курс -2 екзамени, (Історія держави і права-Лінькова С.П.;Теорія держави і права-Александров О.В.), 3 курс- 2 екзамени, (Сімейне право-Титок І.В.; Господарське право-Александров О.В.)потім практика; 4 курс- 2 екзамени (Кримінальне право- Гаврутенко А.А.; Цивільний процес- Титок І.В.+ курсова з Кримінального права- Гаврутенко А.А.)

Питання для підготовки до екзаменів викладачі надали вчасно, також вчасно були подані і затверджені теми курсових робіт для здобувачів освіти 4 курсу, всі білети до екзаменів також затверджені засіданням циклової комісії вчасно.

Здобувачі освіти 4 курсу успішно захистили курсову роботи з Кримінального права.

Голову циклової комісії математичних дисциплін Сергія ШЕВЧУКА, який відмітив, що викладачі циклової комісії математичних дисциплін ознайомлені з інформацією про те, що в гугл класах відповідних дисциплін має бути обов’язково завантажено перелік питань для підготовки до екзаменів.

Критерії оцінювання: Переглянуто та погоджено єдині критерії оцінювання знань студентів, що забезпечують об’єктивність виставлення балів. Усі викладачі ЦК готові до роботи в період сесії. Проведено засідання ЦК, на якому узгоджено єдиний підхід до проведення заліків.

До початку екзаменаційної сесії всі роботи мають бути виконані студентами та завантажені у відповідні завдання в класах. Активізовано роботу зі студентами, батьками та кураторами для успішної здачі робіт вчасно та для отримання здобувачами освіти позитивних підсумкових оцінок. Викладачі та студенти ознайомлені із розкладом заліково-екзаменаційної сесії, процедурою проведення екзаменів, необхідності контролювати присутність студентів на екзаменах відповідно до розкладу.

Екзаменаційні білети відповідних дисциплін обговорені та затверджені на засіданні циклової комісії. Підготовка викладачів циклової комісії до зимової

екзаменаційної сесії проведена повною мірою. Усі необхідні навчально-методичні та організаційні заходи виконано.

Голову циклової комісії іноземних мов Ольгу МИХАЙЛЕНКО, яка зазначила, що згідно навчального плану, викладачі циклової комісії не приймають жодних іспитів в зимову сесію, проте плідно працюють над успішним завершенням 1 семестру, проводять підсумкові контрольні роботи та усні опитування студентів задля максимально об'єктивного оцінювання знань, вмінь та навичок здобувачів освіти при вивченні предметів Іноземна мова та Іноземна мова за професійним спрямуванням.

Голову циклової комісії фізичного виховання та захисту України Юрія СЛИВКА, який доповів, що викладачами циклової комісії (ЦК) проведена повна підготовка до проведення зимової екзаменаційної сесії з дисциплін «Фізична культура», «Фізичне виховання» та «Захист України». Критерії оцінювання: Переглянуто та погоджено єдині критерії оцінювання знань студентів, що забезпечують об'єктивність виставлення балів. Проведено попередню роботу щодо забезпечення належних умов для проведення сесії.

Дисципліна "Фізичне виховання": здійснюється прийом диференційованих заліків. Основний акцент робиться на контролі нормативів з фізичної підготовленості та захисті рефератів/індивідуальних завдань для студентів зі спеціальними медичними групами. Результати фіксуються відповідно до навчального плану.

Дисципліна "Захист України": Проводиться підсумковий контроль у формі заліку (відповідно до навчального плану). Підготовка включає перевірку знань з теоретичних основ військової підготовки, домедичної допомоги та цивільного захисту. Усі викладачі ЦК готові до роботи в період сесії: Проведені засідання ЦК, на яких узгоджено єдиний підхід до проведення заліків. Викладачі мають на руках усі необхідні методичні та контрольні матеріали. Зауважень щодо кадрового забезпечення або відсутності викладачів, які можуть ускладнити проведення сесії, немає.

УХВАЛИЛИ:

Підготовку до зимової екзаменаційної сесії 2025-2026н.р. вважати задовільною.

Результати голосування: за - 20, проти – 0, утримались -0

5. Різне

Голова НМР

Секретар НМР



Альона ХЕБДА

Олена ВАСЬКОВСЬКА