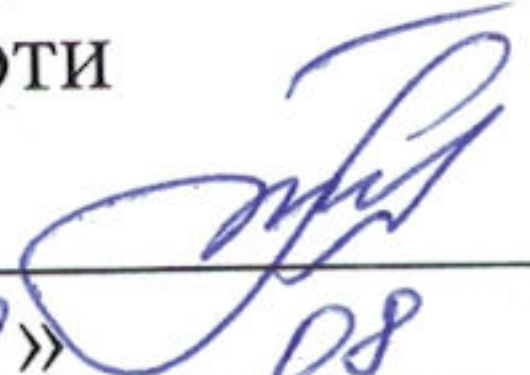


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Відокремлений структурний підрозділ
«Фаховий коледж інженерії, управління та землевпорядкування
Національного авіаційного університету»

Відділення № 3 (БІЗНЕС-КОМУНІКАЦІЙ, ПРАВА ТА ТУРИЗМУ)
Циклова комісія «Журналістики, діловодства та філології»

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора з навчальної роботи

 /Ніна ГРИШКО/
«29» 08 2024 р.

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора з навчально-методичної роботи

 /Альона ХЕБДА/
«29» 08 2024 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни
«Організація роботи в ЗМІ»

Освітньо-професійна програма: «Журналістика»

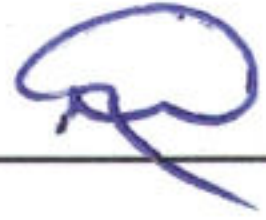
Галузь знань: 06 «Журналістика»

Спеціальність: 061 «Журналістика»

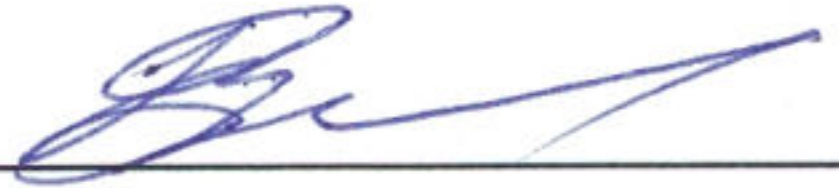
Форма навчання	Сем.	Усього (год. / кредитів ECTS)	ЛКЦ	ПР.З	Л.З	СРС	ДЗ / РГР / К.р	КР / К П	Форма сем. контролю
Денна	IV	150 / 5	36	36	—	78	-	-	Екзамен

КИЇВ
2024-2025 н.р.

Робочу програму навчальної дисципліни «Організація роботи в ЗМІ» розроблено на основі освітньо-професійної програми «Журналістика», навчальних планів підготовки за денною формою навчання здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» за спеціальністю 061 «Журналістика» та відповідних нормативних документів.

Робочу програму розробив
Викладач ЛИТВИНЕНКО Віталій Вікторович  спеціаліст
другої категорії

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні циклової комісії 1,
протокол № 1 від «29.» серпня 2024р.

Голова циклової комісії Віта ШЕВЧЕНКО 

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні Науково-методичної
ради, протокол № 1 від «29» 08. 2024 р.

Голова НМР 

Альона ХЕБДА

ЗМІСТ

ВСТУП.....	
1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА	
.....	
1.1 Місце, мета, завдання навчальної дисципліни	
1.2 Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна.....	
1.3 Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна.....	
1.4 Міждисциплінарні зв'язки.....	
2. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	
2.1.Зміст навчальної дисципліни.....	
2.2.Модульне структурування та інтегровані вимоги до кожного модуля.....	
2.3.Календарно-тематичний план.....	
2.4.Перелік питань для підготовки до екзамену або підсумкової контрольної роботи.....	
3.НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ.....	
3.1 Методи навчання.....	
3.2 Рекомендована література (базова і допоміжна).....	
3. Інформаційні ресурси в Інтернет.....	
4.РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАНЬ ТА ВМІНЬ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ	

ВСТУП

Робоча програма (РП) навчальної дисципліни «*Організація роботи в ЗМІ*» розроблена на основі «Положення про навчально-методичний комплекс навчальної дисципліни», затвердженого наказом директора від 20.03.2024 № 30-од, та відповідних нормативних документів.

Об'єкт вивчення: інформаційна діяльність, соціальні комунікації в різних формах та виявах, профільна законодавча база у сфері інформаційної політики, провідні види ЗМК.

Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати типові спеціалізовані завдання та практичні проблеми в сфері журналістики, соціальних комунікацій, реклами та ВСР.

Теоретичний зміст дисципліни: теорія масової інформації, історія професійної діяльності, основні поняття, професійні стандарти у сфері журналістської діяльності.

Методи: методи збору опрацювання та поширення інформації, соціально-комунікаційні технології, редакторське опрацювання тексту та додрукарська підготовка, технології реклами та маркетингу у видавничій справі, методологія економічного обґрунтування.

Інструменти та обладнання (технічна база): інформаційно-комунікаційна система, хмарні технології зберігання та обробки даних для формування професійних навичок майбутнього журналіста.

1 ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

1.1 Місце, мета, завдання навчальної дисципліни

Місце навчальної дисципліни Практичний курс «Організація роботи в ЗМІ» посідає важливе місце у підготовці майбутніх журналістів, даючи можливість вивчити особливості української журналістики в більш широкому контексті, здобути навички побудови кожної з ланок виробничого процесу і як наслідок організувати повноцінну роботу ЗМІ.

Метою викладання навчальної дисципліни є:

Метою викладання дисципліни є вивчення і засвоєння:

- економічної складової роботи ЗМІ;
- маркетингу сучасних ЗМІ;
- промоція сучасних ЗМІ;
- професійні компетенції головного редактора ЗМІ.

1.2 Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна

РН07. Застосовувати мовні норми відповідно до стилю мовлення та конкретної мовленнєвої ситуації

РН18. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для створення журналістських та рекламних матеріалів, редагування видань, а також для промоції видавничого продукту

PH20. Уміти аналізувати маркери впливу на громадську думку з урахуванням сучасних вимог до інформаційно-комунікаційної діяльності

1.3 Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна

Загальні:

ЗК04. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово

ЗК05. Здатність спілкуватися іноземною мовою для професійної діяльності

ЗК06. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

Спеціальні (Фахові):

СК03. Здатність знати суть та структуру інформаційного простору; уміння виявляти з закономірності у функціонуванні засобів масової комунікації різних видів

СК06. Здатність обирати та застосовувати сучасні комунікативні технології та медіа комунікаційні системи

СК10. Здатність розв'язувати типові практичні ситуаційні завдання, пов'язані з пошуком та розповсюдженням інформації, зокрема в інтернеті.

СК11. Здатність дотримуватися журналістської етики в професійній діяльності

СК15. Здатність ефективно комунікувати із соціумом через сучасні ЗМК, формуючи громадську думку

1.4 Міждисциплінарні зв'язки

Дана дисципліна базується на знаннях таких дисциплін, як економіка, основи менеджменту, теорія ігор, бухгалтерський облік.

2 ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

2.1 Зміст навчальної дисципліни

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з 2-х навчальних модулів, а саме:

— навчального модуля № 1 «Розбудова власного ЗМІ..»

—

навчального

модуля № 2 «Промоція власного ЗМІ.», кожен з яких є логічною завершеною, відносно самостійною, цілісною частиною навчальної дисципліни, засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання.

2.1 Модульне структурування та інтегровані вимоги до кожного модуля

Модуль № 1 «Розбудова власного ЗМІ»

Інтегровані вимоги модуля №1: Предмет вивчення курсу «Вступ до журналістики. Завдання навчального предмету. Основні поняття навчального курсу: журналістика, мас-медіа, масова комунікація, ЗМІ, інформація, комунікативні процеси, журналістський твір, професійна

комунікація.

Тема 1. Вступ до навчального предмету.

Предмет вивчення курсу “Організація роботи ЗМІ”. Завдання навчального предмету. Основні поняття навчального курсу: розбудова власного ЗМІ, процес його життєдіяльності, фази розвитку ЗМІ, монетизація контенту. Літературні джерела курсу.

Тема 2. Поняття про роботу ЗМІ, його організацію і структуру.

Поняття ЗМІ. Оцінка роботи ЗМІ. Показники ефективності роботи ЗМІ (в т.ч. KPI). Організаційна структура ЗМІ, її оптимальний склад.

Тема 3. Правовий статус ЗМІ.

Законодавство, яке стосується роботи ЗМІ і визначає його правовий статус. Законодавство, яке забезпечує соціальні гарантії журналіста, його обов’язки та права. Конституційна заборона цензури в Україні.

Тема 4. Новий технологічний уклад світової економіки. Місце і роль українських ЗМІ.

Світ стоїть на порозі переходу на новий, 6й технологічний уклад. Старі системи, в т.ч. інформаційні будуть кардинально змінені або повністю зникнуть.

Тема 5. Багаторівнева модель управління ЗМІ.

Нові форми управління ЗМІ, гнучкість, необхідність постійного розвитку.

Тема 6. Технології маніпуляції в управлінні ЗМІ.

Стосунки між власником та журналістським колективом. Професійні стандарти, розподіл повноважень.

Тема 7. Права споживача інформаційних послуг ЗМІ.

Інформаційні послуги у сучасну епоху. Глобальний світ і місце ЗМІ в ньому. Споживачі інформаційних послуг ЗМІ у сучасну епоху, їх роль, потреби та права.

Тема 8. Сильні медіа та “Слабка аудиторія”.

Розглядаємо аудиторію, як стійку сукупність людей, яка виникає на підставі спільності їхніх інформаційних потреб. Чим глибше і краще будь-який орган масової комунікації відповідає на запити людей, тим ширше і більш стає його аудиторія. Таким чином, з одного боку, величина аудиторії є показником значущості орган мас-медіа і, з іншого — масштабів його впливу.

Тема 9. Організація праці журналіста. Журналістський колектив, редакція, відділ. Шляхи здобування та осмислення інформації. Робоче місце журналіста. Технічні засоби виробництва ЗМІ.

Модуль № 2 «Сфери журналістської діяльності за способом поширення інформації.»

Інтегровані вимоги модуля №2: Промоція власного ЗМІ.

Тема 1. Життєдіяльність і оновлення ЗМІ.

Постійне оновлення ЗМІ в процесі їх життєдіяльності. Сучасна редакція ЗМІ, принцип “багатозадачності”.

Тема 2. Конвергенція ЗМІ.

Постійний потік інформації, його обробка, глобальні інформаційні потоки.

Тема 3. Розвиток ЗМІ на Заході від найдавніших часів до наших днів.

Історія ЗМІ у контексті історії західної (загальнолюдської) цивілізації. Важливі віхи цього процесу. Їх відображення у процесі розбудови сучасних ЗМІ.

Тема 4. Технології, які стосуються роботи ЗМІ. Створення та поширення інформаційного продукту ЗМІ. Управління діяльністю ЗМІ.

Технології, пов'язані з відтворенням і поширенням інформаційного продукту ЗМІ. Технології, пов'язані з управлінням діяльністю ЗМІ.

Тема 5. Склад редакції і посадові обов'язки співробітників ЗМІ. Особа головного редактора.

Поняття про редакцію ЗМІ. Варіативність складу редакції в залежності від розміру та спрямованості ЗМІ. Поняття про обов'язки журналіста, випускового редактора, коректора, дизайнера, веб-дизайнера, SMM-маркетолога, головного редактора і його помічників. Ключова роль головного редактора у роботі ЗМІ.

Тема 6. Контекстна реклама.

Види реклами, її зміст, семантична структура, способи монетизації.

Тема 7. Зміст політичної культури.

Має системний характер суспільства, що включає в себе: історичний досвід, інтуїцію особистості, ієрархію суспільних страт, що відтворюються в межах політичної системи.

Тема 8. Система відповідностей.

Дослідження ієрархії суспільних відносин.

Тема 9. Фрілансер – сам собі журналіст. Самоконтроль та самоорганізація основний елемент роботи фрілансери. Специфіка роботи фрілансерів: юридичний аспект.

2.2 Календарно-тематичний план

№ пор	Назва розділів, теми	Обсяг навчальних занять (год.)			
		Денна форма навчання			
		Ус ьо го	Л ек ції	Лаб ./пр ак. заня ття	СР С
1	2	3	4	5	6
Модуль №1 «Розбудова власного ЗМІ»					
1.1	Вступ до навчального предмету.	семестр			
			2	2	5
1.2	Поняття про роботу ЗМІ, його організацію і структуру.		2	2	4
1.3	Правовий статус ЗМІ.		2	2	5
1.4	Новий технологічний уклад світової економіки. Місце і роль українських ЗМІ.		2	2	4
1.5	Багаторівнева модель управління ЗМІ.		2	2	5
1.6.	Технології маніпуляції в управлінні ЗМІ.		2	2	4
1.7.	Права споживача інформаційних послуг ЗМІ.		2	2	4
1.8	Сильні медіа та “Слабка аудиторія”.		2		4
1.9.	Організація праці журналіста.		2	2	4
	Модульна контрольна робота №1			2	
Усього за модулем №1		75	18	18	39
Модуль №2 Промоція власного ЗМІ.					
2.1	Життєдіяльність і оновлення ЗМІ.	семестр			
			3	3	3
2.2	Конвергенція ЗМІ.		3	3	3
2.3	Розвиток ЗМІ на Заході від найдавніших часів до наших днів.		3	3	3
2.4	Технології, які стосуються роботи ЗМІ. Створення та поширення інформаційного продукту ЗМІ. Управління діяльністю ЗМІ.		3	3	3
2.5	Склад редакції і посадові обов’язки співробітників ЗМІ. Особа головного редактора.		3	3	3
2.6.	Контекстна реклама.		2	3	3
2.7.	Зміст політичної культури.		2	2	2
2.8	Система відповідностей.		2	2	2

2.9	Фрілансер – сам собі журналіст		2	2	2
2.91	Модульна контрольна робота №2				
Усього за модулем №2		75	18	18	39
РАЗОМ		150	36	36	78

2.3 Перелік питань для підготовки до екзамену або підсумкової контрольної роботи

- 1) CEO, його посадові обов'язки.
- 2) Організація ЗМІ (на прикладі 3-х редакцій).
- 3) Реклама під час кризи, її специфіка.
- 4) Організаційна структура ЗМІ. (на прикладі 3-х редакцій).
- 5) Політична культура в українських реаліях (просування політиків у соц мережах).
- 6) Визначення поняття “Слабка” аудиторія. Приклади застосування.
- 7) Контент — аналіз (дефеніція).
- 8) “Конвергенція” ЗМІ. Приклади застосування.
- 9) Різні способи управління ЗМІ. (на прикладах)
- 10) Методологія верифікації джерел ЗМІ. (на прикладах).
- 11) Бізнес-план ЗМІ. Визначення і зміст поняття. Ключові розділи.
- 12) Надати визначення терміну “Документ”.
- 13) “Сильні медіа”. (дефініція)
- 14) Надайте визначення поняттю “global village”.
- 15) Маніпуляції у ЗМІ (наведіть 3-и приклади)
- 16) Контекстна реклама. Визначення поняття.
- 17) Проаналізуйте модель управління ЗМІ за методологією SWAT- аналізу.
- 18) CEO ЗМІ. Приклади застосування.
- 19) Проаналізуйте ефективну модель комунікації.
- 20) Багаторівнева модель управління ЗМІ. Визначення поняття. Приклади застосування.
- 21) Опишіть основні засади управління ЗМІ.
- 22) Технології маніпуляції ЗМІ. Визначення поняття. Приклади застосування.
- 23) Поняття і соціальний статус масової комунікації.
- 24) Редакція ЗМІ. Визначення поняття. Ключові співробітники і їх посадові обов'язки.
- 25) Описати функціонал обов'язків за системою KPI для 3-х провідних співробітників редакції ЗМІ.
- 26) Сучасний PR. (дефініція)
- 27) Етика в ЗМІ. Визначення поняття. Приклади застосування.
- 28) Реклама під час кризи.
- 29) Організація ЗМІ.
- 30) Визначіть ємність українського ринку реклами у грошовому еквіваленті.
- 31) Проаналізувати маркетингову та промоційну складову запуску нового ЗМІ.

- 32) Прорахуйте систему оптимізації управління ЗМІ на прикладі 2-х вітчизняних ЗМІ (через EBIDA - систему генерації грошових потоків).
- 33) Види медіа організацій.
- 34) Доцільність планування в медіа організаціях.
- 35) Сутність стратегічного планування.
- 36). Місія медіа організації.
- 37) .SWOT-аналіз (на прикладі 3-х редакцій).
- 38) Сутність комунікацій та види комунікацій.
- 39) .Види контролю.
- 40) Сутність та типологія конфліктів у медіа організації.
- 41) Предмет, об'єкт і суб'єкт медіа менеджменту.
- 42). Методи дослідження у медіа.
- 43) Охарактеризуйте сильні та слабкі сторони медіа організації (на прикладі 3-х редакцій).
- 44) Як верифікувати інформацію.
- 45) ІПСО — їх феномен.
- 46) Чим таргетована реклама відрізняється від контекстної?
- 47) Що таке маркетингова воронка?
- 48) Які digital-інструменти допомагають у роботі маркетолога? Зазначте їх.
- 49) За якими критеріями сегментувати медіа — аудиторію?
- 50) Які канали комунікації вважаєте найбільш ефективними для просування продукту?
- 51) Яке місце посідає контент-стратегія в загальній маркетинг-стратегії?
- 52) Як працює email-маркетинг? Чому він важливий? (з розбивкою по регіонах)
- 53) Надайте характеристику 1-го етапу маркетингового плану.
- 54) Які тренди у медіа-індустрії можна виділити у 2024 році?
- 55) Як поєднати у медіа-менеджменті об'єктивні показники та креатив?
- 56) Які канали використовуються для запуску медіа-кампанії і чому?
- 57) Як зробити медіа-бренд впізнаваним?
- 58) Чи вбачаєте ви ефективність в просуванні медіа-компаній через Google Ads? Чи існують інші інструменти?
- 59) Які інструменти є важливими для медіа-маркетологів?
- 60) Підготуйте контент для різних каналів просування. Надайте визначення "brand voice"? .

3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

3.1 Методи навчання

При вивченні навчальної дисципліни використовуються наступні методи навчання.

Слово "метод" походить від такого ж давньогрецького терміну і в перекладі означає "шлях дослідження, спосіб пізнання". У широкому значенні цього слова під методом розуміють спосіб пізнання дійсності і її відтворення в мисленні. Метод невіддільний від предмета пізнання, є його аналогом. Це означає, що ми мусимо мати первісні уявлення і знання про предмет, перш ніж запропонувати певні прийоми його опису й дослідження, які й будуть складати метод. Таким чином, можна сміливо твердити, що головні методологічні прийоми формуються під впливом тих чи інших особливостей предмета, відбивають його провідні ознаки, служать для моделювання предмета в цілому або окремих його сторін.

Перебуваючи в залежності від предмета, метод все ж не є константою, а являє собою швидше динамічну структуру. Опис предмета в певній методологічній системі призводить до створення концепції предмета, яка виглядає вичерпаною з погляду даної методології. Цю особливість тонко підмітив видатний філософ XX століття Ганс Георг Гадамер, який у статті "Що є істина?" писав про це так: "Methodos - це прямування шляхом, який уже протоптаний чиймись ногами. Ця можливість вказує на науковість моїх починань. Але відповідно, внаслідок самого стану речей зменшуються і претензії на істину. Якщо істину (*veritas*) встановлює лише справджуваність - без огляду на її форму, - то критерієм пізнання уже є не його істинність, а його підтверджуваність".

Але нагромадження нових знань про предмет триває в науці безкінечно, що призводить до усвідомлення недостатності, застарілості попередньої методологічної системи. Виявляється, що для опису того ж самого предмета потрібна нова методологія, яка відповідає новим знанням і уявленням про предмет. І вона з'являється як наслідок праці нового покоління науковців.

Отже, ми встановили, що метод журналістики мусить визначатися її предметом. А предмет журналістики, як відомо, - це саме соціальне життя без будь-яких винятків чи обмежень, узятє в усій своїй невичерпності й розмаїтті. Цей максимально широкий предмет визначає в кінцевому підсумку й особливості методу журналістики.

Очевидно, важливо підкреслити, що ми ведемо мову саме про метод, а не методику, під якою розуміють узагальнення досвіду, способів і прийомів доцільного здійснення будь-якого завдання. Питання методики журналістської праці розглядаються спеціально в окремому курсі, що називається "Першооснови журналістської творчості". Тут же в нас ідеться про найзагальніше теоретичне поняття методу журналістики.

Як пізнавальна діяльність журналістика спирається на загальнофілософські методологічні засади, серед яких найважливішими є засади об'єктивності та інтелектуальної чесності. Найвищим загальнолюдським обов'язком журналіста є пошук істини і приведення до неї своїх читачів. При цьому слід розуміти, що

істина - це процес все більш глибокого осягнення світу, рух від незнання до знання, від неповного знання до більш повного, рух, який не може припинитися, бо світ невичерпний.

Пошук істини, однак, ніколи не буває прямолінійним процесом, а передбачає наявність плюралістичних підходів, подолання численних суперечностей, розв'язання парадоксів і т. ін. Істина перемагає на ринку ідей. Унаслідок цього важливою засадою філософського пізнання є діалогічність, стан сталої суперечки, обговорення важливих проблем.

3.2. Рекомендована література: Базова література.

3.2.1. Антофійчук В. І., Гринівський Т. С. Історія зарубіжної журналістики. Конспект лекцій. Ч.1. Чернівці, 2008. Режим доступу:

<https://kzref.org/zmist-poyasnyuvalena-zapiska-rozdil-izarodjennya-jurnalistiki.html>

3.2.2. Білоус О. М. Типологія газетної періодики сучасної Німеччини. Режим доступу:

<http://journalib.univ.kiev.ua/index.php?act=article&article=2005>

3.2.3. Горбань Д. Журналістика по-французьки. Режим доступу:

<http://journal.lnu.edu.ua/press/presentation-2013-11-13.html>

3.2.4. Досвід трансформації. Регіональна преса і вільний ринок: польський досвід. Режим доступу:

<http://www.ucipr.kiev.ua/publications/dosvid-transformaciii-regionalna-presai-vilnii-rinokpolskiidosvid/lang/tab01>.

3.2.5. Зародження американської журналістики. Режим доступу:

<http://uastudent.com/zarodzhennyaamerykanskoji-zhurnalistyky-2/>

3.3. Допоміжна література.

3.3. 1. Жугай В. Американські міфи. Мас-медіа. Режим доступу:

https://zaxid.net/amerikanski_mifi_masmedia_n1049702

3.3.2. ЗМІ Великої Британії. Режим доступу:

<https://www.slideshare.net/annoyingjerboa/ss-29176494>

3.3.3. Історія виникнення преси. Режим доступу:

<https://bookster.com.ua/istoriya-vynyknennya-presy/>

3.3.4. Розвиток зарубіжних засобів масової інформації у XIX столітті. Режим доступу:

http://stud.com.ua/29370/zhurnalistika/rozvitok_zarubizhnih_zasobiv_masovoyi_informatsiyi_stolitti.

3 РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАНЬ ТА ВМІНЬ

Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється в балах відповідно до табл.4.1.

Таблиця 4.1

Вид навчальної роботи	Мах кількість балів	Вид навчальної роботи	Мах кількість балів
№ 1 семестру			
Модуль № 1 «Розбудова власного ЗМІ»		Модуль № 2 «Промоція власного ЗМІ»	
Вид навчальної роботи		Вид навчальної роботи	
Лабораторні/практичні /семінари	15	Лабораторні/практичні /семінари	15
Виконання окремих завдань (вказати конкретні завдання, що оцінюються)	5	Виконання окремих завдань (вказати конкретні завдання, що оцінюються)	5
<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №1 студент має набрати не менше</i>	24	<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №2 студент має набрати не менше</i>	24
Самостійна робота	10	Самостійна робота	10
Виконання модульної контрольної роботи №1	10	Виконання модульної контрольної роботи №2	10
Усього за модулем №1	40	Усього за модулем №2	40
Усього за модулями №1, №2			80
Семестровий екзамен			20
Усього за дисципліною			100

Залікова рейтингова оцінка визначається (в балах та за національною шкалою) за результатами виконання всіх видів навчальної роботи протягом семестру.

**Критерії оцінювання
та відповідність підсумкової семестрової рейтингової оцінки в балах
оцінці за національною шкалою та шкалою ECTS**

Оцінка в балах	Оцінка за національн ою шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінк а	Пояснення
90-100	Відмінно	A	«Відмінно» - теоретичний зміст курсу засвоєний цілком, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформований, всі навчальні знання, які передбачені програмою навчання виконані в повному обсязі, відмінна робота без помилок або з однією незначною помилкою
82-89	Добре	B	«Дуже добре» - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, необхідні практичні навички з освоєним матеріалом в основному сформовані, всі навчальні знання, які передбачені програмою навчання виконані, якість виконання більшості з них оцінена числом балів, близьким до максимального, робота з двома-трьома незначними помилками.
75-81		C	«Добре» - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, всі навчальні знання, які передбачені програмою навчання виконані, якість виконання жодного з них не оцінено максимальним числом балів, деякі види завдань виконані з помилками, робота з декількома незначними помилками або однією-двома значними помилками
67-74	Задовільно	D	«Задовільно» - теоретичний зміст курсу освоєний не повністю, але прогалини не містять істотного характеру, необхідні практичні навички роботи з основним матеріалом в основному сформовані, більшість передбачених навчальною програмою навчальних знань виконано, деякі з виконаних завдань, містять помилки, робота з трьома значними помилками
60-66		E	«Достатньо» - теоретичний зміст курсу освоєний частково, деякі практичні навички роботи не сформовані, частина передбачених програмою навчання навчальних завдань не виконані, або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального, робота що задовольняє мінімум критеріїв оцінки
35-59		FX	«Незадовільно» (з можливістю повторного складання) – теоретичний зміст курсу освоєний

	Незадовільно		частково, теоретичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених програмою навчання навчальних завдань, не виконано, або якість їхнього виконання, оцінено числом балів, близьким до мінімального; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання), робота, що потребує доробки
1-34		F	«Незадовільно» (з обов'язковим повторним курсом) – теоретичний зміст курсу не освоєно, необхідні практичні навички роботи не сформовані, всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки, додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу не приведе до значимого підвищення якості виконання навчальних завдань, робота, що потребує повної переробки