

ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІНЖЕНЕРІЇ, УПРАВЛІННЯ ТА ЗЕМЛЕВПОРЯДКУВАННЯ
ДЕРЖАВНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ».

ПРОТОКОЛ

23.12.2024 р. № 3

Засідання Педагогічної ради

Голова: Ніна ГРИШКО, в.о. директора «КІУТЗ КАІ»

Секретар: Наталія ТКАЧУК, викладач «КІУТЗ КАІ»

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.
Доповідач – заступник директора з навчально-методичної роботи Хебда А.С.
2. Обговорення стану успішності та відвідування занять студентами, підготовка до ДПА у 2024-2025н.р.
Доповідач – В.о. директора коледжу Гришко Н.О.
3. Про допуск студентів до семестрових іспитів.
Доповідач – В.о. директора коледжу Гришко Н.О.
4. Затвердження плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників.
Доповідач – заступник директора з навчально-методичної роботи Хебда А.С.
5. Про результати роботи з професійної орієнтації учнів загальноосвітніх шкіл у першому семестрі 2024-2025 н.р.
Доповідачі – Голови випускових циклових комісій.
6. Студентське самоврядування та його роль в житті коледжу.
Доповідач – Голова Студентської ради коледжу Щербініна Д.С.
7. Різне.

1. СЛУХАЛИ:

Альона ХЕБДА (заступник директора з навчально-методичної роботи) – ознайомила присутніх із основними пунктами виконання рішень попередньої педагогічної ради, зазначила, що робота колективом проводиться систематично і під контролем адміністрації.

УХВАЛИЛИ:

1.1 Інформацію заступника директора з навчально-методичної роботи взяти до уваги.

1.2 Вважати роботу колективу над виконанням рішень попередньої педагогічної ради задовільною.

2. СЛУХАЛИ:

Ніна ГРИШКО (В.о. директора коледжу) – Ознайомила присутніх із станом успішності та відвідування занять студентами на основі аналізу, проведеного завідувачами відділень. На даний момент абсолютна успішність по першому відділенню склала 82.11, якісна – 52.83, середній бал – 68.72. Абсолютна успішність по другому відділенню склала 71.00, якісна – 51.00, середній бал – 48.16. Абсолютна успішність по третьому відділенню склала 89.91, якісна – 59.38, середній бал – 59.57. Абсолютна успішність по четвертому відділенню склала 78.76, якісна – 58.39, середній бал – 72.91. По коледжу в середньому абсолютна успішність склала 80.45, якісна – 55.40, середній бал – 62.34. Були названі найкращі групи та найкращі студенти по кожному відділенню та ті групи, в яких показники успішності були найгіршими.

Далі доповідач зазначила, що Державна підсумкова атестація – це форма контролю відповідності освітнього рівня випускників загальноосвітніх навчальних закладів I, II, III ступенів, професійно-технічних навчальних закладів та закладів фахової передвищої освіти. Після початку воєнних дій в Україні скасували проведення ДПА для школярів. У 2025 році школярів, які цього року завершатимуть навчання в 11 класах, буде звільнено від складання ДПА. Отже, студенти коледжу у 2025 році так само звільнені від ДПА.

УХВАЛИЛИ:

2.1 Вважати стан успішності та відвідування занять студентами задовільними.

2.2 Взяти інформацію В.о. директора коледжу до уваги та до виконання.

3. СЛУХАЛИ:

Ніна ГРИШКО (В.о. директора коледжу). Зазначила, що для допуску до семестрових іспитів студенти повинні виконати наступні умови: успішно виконати навчальний план, тобто повинні якісно виконати всі види робіт та завдань, передбачені навчальним планом на семестр з відповідної навчальної дисципліни, а також набрати мінімальну кількість балів за поточну успішність. Загалом, для успішного допуску до семестрових іспитів студентам необхідно відповідально ставитися до навчання протягом семестру та вчасно виконувати всі навчальні завдання. Встановлений термін перездачі заборгованостей – до початку наступного семестру.

УХВАЛИЛИ:

3.1 Взяти інформацію В.о. директора коледжу до уваги та до виконання.

4. СЛУХАЛИ:

Альона ХЕБДА (заступник директора з навчально-методичної роботи) – ознайомила присутніх із планом підвищення кваліфікації педагогічних працівників. Було зазначено, що: відповідно до п.17 постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 800 перспективне планування підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу здійснюється у поточному році на наступний календарний рік шляхом затвердження Педагогічною радою орієнтовного

плану підвищення кваліфікації. Орієнтовний план підвищення кваліфікації формується з урахуванням пропозицій педагогічних працівників і оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу освіти.

На сьогоднішній день 96 викладачів циклових комісій подали інформацію щодо проходження підвищення кваліфікації для формування Річного плану підвищення кваліфікації на 2025 рік загальною кількістю 180 курсів. Заплановано проходження курсів на онлайн платформах Prometheus, EdEra, Всеосвіта, На урок, та у закладах освіти, наукових установах та центрах.

УХВАЛИЛИ:

4.1 Затвердити Річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2025 році та до 25 грудня 2024 р. оприлюднити його на офіційному сайті коледжу. Викладачам протягом 2025 року проходити підвищення кваліфікації відповідно до плану.

5. СЛУХАЛИ:

Голів випускових циклових комісій, які проінформували присутніх про результати роботи з професійної орієнтації учнів загальноосвітніх шкіл у першому семестрі 2024-2025 н.р.

Так, Євгенія Красовська, голова циклової комісії комп'ютерної інженерії та електронних комунікацій розповіла, що викладачі циклової комісії комп'ютерної інженерії та електронних комунікацій постійно проводять профорієнтаційну роботу через перепост повідомлень в соціальних мережах, повідомлення знайомих про дні відкритих дверей, підготовчі курси, які є в коледжі. Було зазначено, що: Хебда Альона Сергіївна проводила профорієнтаційну роботу в школі м. Кременчуг, де навчалася її дочка, Рижик Михайло Михайлович проводив профорієнтаційну роботу в школі м. Світловодськ, Романюк Лілія Вікторівна проводила профорієнтаційну роботу в ліцеї №1, м. Вишневе, де навчається її дочка, Красовська Євгенія Вікторівна проводила профорієнтаційну роботу в гімназії біотехнологій № 177, м. Києва, де навчається її дочка. Крім того виступили Павло Правдивцев, Людмила Куделя, Віта Шевченко, Валентина Писарчук, які також проінформували присутніх про активну профорієнтаційну роботу викладачів їхніх циклових комісій, а саме: наповнення сторінок у фейсбуці рекламними роликами про коледж, поширення оголошень про підготовчі курси та про навчання в коледжі у громадських місцях, участь у дні відкритих дверей та розповсюдження інформації про них у чатах, вайбер- групах, тощо.

УХВАЛИЛИ:

5.1 Вважати роботу з професійної орієнтації учнів загальноосвітніх шкіл у першому семестрі 2024-2025 н.р. задовільною.

5.2 Долучитися до профорієнтаційної роботи максимально всім викладачам коледжу.

5.3 Класним керівникам проінформувати своїх студентів про сторінки коледжу в соціальних мережах, сприяти проведенню студентами груп рекламної кампанії щодо підготовчих курсів на сторінках у фейбуці та інстаргамі.

6. СЛУХАЛИ:

Дар'я ЩЕРБІНІНА (Голова Студентської ради коледжу). Доповідач проінформувала присутніх про студентське самоврядування та його роль в житті коледжу. Так, було зазначено, що студентська рада – орган самоврядування студентів, який активно функціонує в коледжі для представництва інтересів студентів, організації заходів і вирішення важливих питань студентського життя. За останній час було проведено ряд заходів, серед яких розважальний захід "Хто зверху". Під час проведення цього заходу коледж був наповнений неймовірно сильною енергією та відчуттям, що навіть в такий непростий час студенти мають можливість відчувати справжню атмосферу студентства та дружнього студентського життя. Студентська рада регулярно проводить засідання, записує відео-привітання для студентів та викладачів з різноманітними святами, веде сторінки, присвячені життю коледжу в соціальних мережах, тощо. Наразі в планах студради – організація проведення заходів у другому семестрі, заохочення студентів до занять спортом, організація змагань з футболу та волейболу між викладачами та студентами, та інше.

УХВАЛИЛИ:

6.1 Вважати роботу Студентської ради коледжу у першому семестрі 2024-2025 н.р. задовільною.

7. СЛУХАЛИ:

1. Альона ХЕБДА (заступник директора з навчально-методичної роботи). Ознайомила присутніх із результатами та документами про проходження підвищення кваліфікації педагогічними працівниками у суб'єктів підвищення кваліфікації, що не мають ліцензії на підвищення кваліфікації або проводять освітню діяльність за неакредитованою освітньо-професійною програмою. Було запропоновано затвердити результати всіх документів про проходження підвищення кваліфікації.

УХВАЛИЛИ:

7.1 Визнати та затвердити результати та документи про проходження підвищення кваліфікації педагогічними працівниками у суб'єктів підвищення кваліфікації, що не мають ліцензії на підвищення кваліфікації або проводять освітню діяльність за неакредитованою освітньо-професійною програмою згідно службового подання (таблиця 1).

2. Ніна ГРИШКО (В.о. директора коледжу). Виступила із звітом директора про результати роботи колективу коледжу за період з 01 квітня по 23 грудня 2024 року. Так, було зазначено, що Фаховий коледж інженерії, управління та землевпорядкування Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут» - це сучасний інноваційний багатопрофільний заклад освіти, що забезпечує, відповідно до потреб і тенденцій розвитку суспільства, у поєднанні з наданням повної загальної середньої освіти, підготовку фахівців з високими професійними та особистісними компетентностями.

За зазначений період колективом коледжу було підготовлено усі необхідні накази для ефективної організації освітнього процесу, розроблено та затверджено комплексний план роботи коледжу, затверджено Положення про коледж, враховуючи нову назву університету, укладено та подано на реєстрацію до Солом'янської РДА у м. Києві новий Колективний договір. Крім того було підготовлено зразки навчально-методичної документації, оформлено необхідну облікову документацію освітнього процесу, організовано підписання декларацій академічної доброчесності учасниками освітнього процесу у новому навчальному році. Регулярно проводилися засідання Педагогічної ради, Адміністративної ради та методичної ради коледжу відповідно до плану, проводилися Дні відкритих дверей. На постійній основі здійснюється організація проведення підготовчих курсів для вступу до коледжу. 12.11.2024р. було проведено збори трудового колективу коледжу.

Активно проводяться заходи з навчально-методичної роботи, а саме: протягом поточного навчального року йде робота над проходженням у 2025 році акредитаційної експертизи за освітньо-професійною програмою «Журналістика», оновлено посадові інструкції співробітників коледжу, розроблено, затверджено та введено в дію Положення про організацію освітнього процесу на 2024-2025 н.р., відповідно до Положення про рейтингове оцінювання педагогічних працівників у ВСП «Фаховий коледж інженерії, управління та землевпорядкування НАУ» проведено рейтингове оцінювання 88 педагогічних працівників Коледжу, розроблено відповідальними за напрямками та затверджено Педагогічною радою коледжу Комплексний план роботи коледжу на 2024-2025 навчальний рік, відповідно до Комплексного річного плану роботи Коледжу проводяться засідання Школи молодого викладача. Протягом звітнього періоду в установленому порядку контролюється та ведеться облік виконаної цикловими комісіями роботи. Викладачі коледжу систематично брали участь у засіданнях міських методичних об'єднаннях та наукових заходах. У коледжі організовано діяльність студентських наукових гуртків.

У звіті про результати виробничої роботи за вказаний період було зазначено, що в коледжі систематично здійснюється організація практичної підготовки здобувачів освіти, було підготовлено та заключено низку договорів про проведення практичної підготовки на підприємствах та в організаціях, підготовлено договори про співпрацю із зовнішніми стейкхолдерами.

Виховна та позанавчальна робота зі студентами проводиться в коледжі на високому рівні. Так, відповідно до Комплексного плану коледжу та планів роботи класних керівників проводяться заходи, що забезпечують виховну та позанавчальну роботу зі студентами, а саме: виховні години, бесіди, інструктажі, тестування, опитування, екскурсії. Відбувається організація та проведення спартакіад, змагань та днів здоров'я. Забезпечується участь здобувачів освіти у всеукраїнських, регіональних, обласних заходах, науково-практичних конференціях, семінарах, лекціях. Здійснюється робота зі здобувачами освіти, які належать до пільгових категорій. Здійснено поселення до гуртожитку здобувачів освіти. У коледжі функціонують спортивні секції з волейболу, баскетболу, настільного тенісу, шахів\шашок, футболу, до участі у яких долучаються здобувачі освіти під

керівництвом досвідчених викладачів фізичної культури Ярослава Сливко, Дмитра Бондарчука, Олександра Бази.

У коледжі систематично проводяться позааудиторні спортивно-масові та фізкультурно-оздоровчі заходи. Крім того, учасники освітнього процесу долучаються до спортивних змагань серед закладів вищої та фахової передвищої освіти Києва.

Крім того, доповідачем було зроблено фінансово-економічний аналіз показників кіутз нау за період 01.04.2024-23.12.2024. Так, на початок травня 2024 року коледж мав заборгованості щодо виплат стипендії та комунальних платежів. Заборгованість щодо виплати академічної стипендії виникла у листопаді-грудні 2023 року в розмірі 906800,00 грн. Протягом року за рахунок економії коштів вищезгадана заборгованість була погашена. Станом на 01.11.2024 заборгованість по виплаті академічної стипендії була відсутня. Станом на 01.11.2024 у коледжі була відсутня заборгованість по виплаті заробітної плати. У зв'язку з реорганізацією університету та оформленням нормативно-фінансових документів виникла затримка у виплаті зарплати за листопад 2024 року, яка наразі ліквідована. Протягом звітнього періоду було погашено поточну заборгованість за комунальними видатками в розмірі 1726428,19 грн. Було зазначено, що кошти, які витрачаються на сплату комунальних послуг, є цільовими та використовуються за призначенням.

За поточний період для покращення матеріально-технічної бази коледжу та гуртожитку було придбано основні засоби на суму 172997,00 грн. Було проведено монтажні роботи по підключенню до альтернативного, безперебійного джерела електроживлення на суму 53940,00 грн.

Крім того, доповідач вказала перелік з господарської частини, а саме: Проведені наступні роботи на території коледжу по вул. Дружківська, 6, 8: здійснені ремонтні роботи циркуляційного насосу на холодну воду, тричі проведено промивку каналізації, встановлено внутрішній лічильник обліку електроенергії на студентську сторону гуртожитку, зільнено підвальне приміщення 2 корпусу, прибрано і вивезено габаритне сміття, проведено косметичний ремонт стелі коридору 1 поверху та кабінету завідуючого гуртожитку, замінено унітази в санвузлах на 1 і 4 поверхах гуртожитку, підготовлено системи опалювання до опалювального сезону.

Проведені роботи на території коледжу по вул. Метробудівська, 5-А: прибрано підвальне приміщення 4-го корпусу, утилізовано габаритне сміття, перенесено архівні документи, демонтовано стелю, підготовлено приміщення під ремонт, здійснюється капітальний ремонт ауд.435 «Захисту України», до 1 вересня проведено косметичний ремонт – пофарбовано лавочки, смітники, бордюри, паркан біля центрального входу 4-го корпусу, здійснювалася підрізка кущів, тричі викошувалась трава на всіх прилеглих територіях, регулярно проводилася заміна ламп денного світла по всіх корпусах, встановлено тепловий лічильник в 1-му корпусі для забезпечення економії та раціонального використання бюджетних коштів, було здійснено обслуговування каналізаційної системи у 4-му корпусі, облаштовано приміщення 1-го корпусу для забезпечення освітнього процесу у коледжі, придбано та встановлено обладнання для безперебійного електропостачання, придбано обладнання для ремонту санвузлів.

Проведені роботи на території коледжу по вул. Машинобудівна, 48: територія прибирається від сміття, систематично обрізається гілля дерев та кущів, здійснюються необхідні господарські роботи для підтримки належного стану.

Згідно аналізу результатів роботи приймальної комісії 2024: прийом заяв на навчання розпочався 01.07.2024 і здійснювався: на базі БСО; на базі ПЗСО; на базі ФМБ. Приймальна кампанія завершилась 30.08.2024. Під час роботи приймальної комісії було оброблено 1575 заяв вступників. За результатами роботи комісії в основну сесію було зараховано на навчання 280 вступників за державним замовленням.

Підводячи висновки по звіту директора про результати роботи колективу коледжу за період з 01 квітня по 23 грудня 2024 року, було зазначено наступне:

Для підвищення рівня ефективності діяльності коледжу до роботи активно долучалися всі працівники і виробничі підрозділи: адміністрація, відділення, циклові комісії, навчально-методичний кабінет, бухгалтерія, відділ кадрів.

З метою забезпечення ефективної організації освітнього процесу та виконання освітніх програм активно використовуються сервіси під ліцензією G-Suit for Education - інтерактивні платформи GoogleClassroom, GoogleMeet, GoogleForms, Zoom та ін. Для всіх викладачів та студентів були створені корпоративні акаунти за допомогою сервісу G-Suite, що надав можливість створювати Курси дисциплін, здійснювати онлайн-спілкування в сервісі МЕЕТ, проводити контрольні роботи, тестування, захист курсових робіт та проєктів тощо. Кураторами груп, завідувачами відділень підтримувався постійний зв'язок зі студентами та їхніми батьками. Були внесені необхідні корективи в робочі навчальні програми практичної підготовки студентів, включаючи всі види практик – навчальні, технологічні, переддипломні.

Протягом звітнього періоду викладачі коледжу разом зі студентами активно долучалися до участі у наукових заходах, тренінгах, Всеукраїнських та Міжнародних конференціях, отримували сертифікати, дипломи, подяки, друкували наукові праці тощо. Позааудиторна робота зі студентами здійснювалася у межах предметних, студентських наукових гуртків, спортивних секцій, інформаційно-просвітницьких, культурно-мистецьких, соціальних заходів тощо.

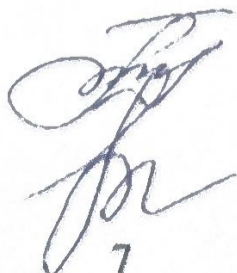
Серед важливих завдань діяльності педагогічного колективу коледжу важливо також виокремити встановлення і підтримку тісного зв'язку в ланці студенти-батьки-викладачі, що є важливим чинником успішної комунікації, особистісного розвитку і професійного становлення студента та майбутнього фахівця.

УХВАЛИЛИ:

7.2 Вважати роботу колективу коледжу за звітний період задовільною. А саме такою, яка сприяла створенню всіх необхідних умов для забезпечення якісного освітнього процесу, виконання освітніх програм підготовки фахових молодших бакалаврів та бакалаврів з урахуванням, у тому числі, технологій дистанційного навчання.

Голова

Секретар



Ніна ГРИШКО

Наталія ТКАЧУК