

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІНЖЕНЕРІЇ, УПРАВЛІННЯ ТА
ЗЕМЛЕВПОРЯДКУВАННЯ
ДЕРЖАВНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
Маркетинг

фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	<u>D Бізнес, адміністрування та право</u>
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	<u>D 5 Маркетинг</u>
МСКО ISCED-F 2013	<u>0414 Marketing and advertising</u>
КВАЛІФІКАЦІЯ	<u>Фаховий молодший бакалавр з маркетингу</u>

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою Коледжу
протокол № _____ від _____

Освітньо-професійна програма вводиться
в дію з _____
(наказ від _____ № _____)

В.о. директора

_____ **Ніна ГРИШКО**

Київ 2025р.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми**

ПОГОДЖЕНО

Науково-методичною радою

коледжу протокол № ____

від " ____ " _____ 2025 р.

Голова Науково-методичної ради

КІУТЗ КАІ

_____ **Альона ХЕБДА**

ПОГОДЖЕНО

Цикловою комісією управління та

адміністрування КІУТЗ КАІ

протокол № ____

від " ____ " _____ 2025р

Голова циклової комісії

_____ **Павло ПРАВДИВЦЕВ**

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма Маркетинг освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр спеціальності D5 Маркетинг розроблена на основі відповідного стандарту фахової передвищої освіти, затвердженого і введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 р. № 703 (покликання: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2021/07/08/075.Marketing.08.07.docx>)

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги до підготовки фахових молодших бакалаврів у галузі D Бізнес, адміністрування та право спеціальності D5 Маркетинг деталізованої галузі Міжнародної стандартної класифікації освіти ISCED-F2013 0414 Marketing and advertising (освітня кваліфікація: «Фаховий молодший бакалавр з маркетингу»).

Освітньо-професійна програма заснована на компетентнісному підході до підготовки спеціаліста в галузі D Бізнес, адміністрування та право спеціальності D5 Маркетинг (освітня кваліфікація: «Фаховий молодший бакалавр з маркетингу») у структурі фахової передвищої освіти.

Розроблено робочою групою у складі:

Керівник робочої проєктної групи:

ГОМЕНЮК Віта, завідувачка відділення Фахового коледжу інженерії, управління та землевпорядкування Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут»», спеціаліст вищої категорії, викладачка ЦК управління та адміністрування

Члени робочої проєктної групи:

КОНДРАШЕВА Олена, завідувачка відділення Фахового коледжу інженерії, управління та землевпорядкування Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут»», спеціаліст першої категорії, викладачка ЦК управління та адміністрування

РАССОХАЦЬКИЙ Олексій, викладач циклової комісії управління та адміністрування Фахового коледжу інженерії, управління та землевпорядкування Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут»», спеціаліст другої категорії, викладач ЦК управління та адміністрування

АЙКАЛО Анна, здобувачка освіти групи 577-М Фахового коледжу інженерії, управління та землевпорядкування Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут»»

**1. Опис освітньо-професійної програми
зі спеціальності D5 Маркетинг
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право**

1 - Загальна інформація	
Повна назва закладу освіти та структурного підрозділу	Фаховий коледж інженерії, управління та землевпорядкування Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут»»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D5 Маркетинг
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з маркетингу
Професійна кваліфікація	-
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Спеціальність – D5 Маркетинг Освітньо-професійна програма – Маркетинг
Форми здобуття освіти	1) інституційна (денна)
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Маркетинг
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 120 кредитів ЄКТС. На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра. Термін навчання - 1 рік і 10 місяців; 2 роки 10 місяців.
Наявність акредитації	Сертифікат Державної служби якості освіти України про акредитацію освітньо-професійної програми у

	сфері фахової передвищої освіти. Серія ДС №003323, виданий 30.01.2023 р. Дійсний до 01.07.2025 р.
Термін дії освітньо-професійної програми	Рік вступу – 2025 та наступні до нової редакції освітньо-професійної програми.
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Особа може здобувати фахову передвищу освіту за освітньо-професійною програмою «Маркетинг» на основі базової середньої освіти, повної середньої освіти, професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту на основі базової середньої освіти, зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти професійного спрямування. Вимоги визначаються правилами прийому на освітньо-професійну програму фахового молодшого бакалавра
Мова(и) викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://kiutz.nau.edu.ua/
2 - Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка кваліфікованих та конкурентоспроможних фахівців з маркетингу, які мають фундаментальні знання в сфері бізнес процесів та адміністрування, здатних самостійно вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з маркетингової діяльності підприємства.	
3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	<p>Об'єкт вивчення та/або діяльності: маркетингова діяльність як форма взаємодії суб'єктів ринкових відносин для задоволення їх економічних та соціальних інтересів.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з маркетингової діяльності.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: суть маркетингу як сучасної концепції управління бізнесом; понятійно-категорійний апарат, принципи, функції, концепції маркетингу та їх історичні передумови; специфіка діяльності ринкових суб'єктів у різних сферах та на різних типах ринків; зміст маркетингової діяльності.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи, професійні методики та технології, необхідні для забезпечення ефективної маркетингової діяльності.</p>

	<i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні універсальні та спеціалізовані інформаційні системи і програмні продукти, необхідні для прийняття та імплементації маркетингових управлінських рішень.
Працевлаштування випускників	Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010: 341 Фахівці в галузі фінансів та торгівлі 3411 Дилери 3411 Маклер біржовий 3413 Торговець (власність) 3415 Технічні та торговельні представники 3415 Агент 3415 Агент комерційний 3415 Агент торговельний 3415 Комівояжер 3415 Мерчендайзер 3419 Організатор із збуту 342 Агенти з комерційного обслуговування та торговельні брокери 3421 Брокери (посередники) з купівлі-продажу товарів 3421 Торговельний брокер (маклер) 3429 Агент з комерційних послуг та торговельні брокери 3429 Агент рекламний 3429 Представник з реклами 3439 Інші фахівці в галузі управління 3439 Фахівець з інтерв'ювання. Перелік посад, які може обіймати випускник, не є вичерпним.
Академічні права випускників	Продовження навчання за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих, зокрема післядипломної освіти.
Розділ 5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоорієнтоване навчання, що проводиться у формі лекцій, практичних/семінарських та лабораторних занять; консультацій з викладачами; виконання індивідуальних завдань для самостійного опрацювання або командного вирішення ситуаційних завдань, кейсів з метою розвитку креативного мислення та вміння працювати у команді; майстер-класів, відкритих лекцій, тренінгів, ділових ігор з провідними фахівцями галузі; виконання курсових робіт; навчальної, технологічної та виробничої (переддипломної) практик; кваліфікаційного іспиту. Під час викладання передбачено використання підручників, навчальних посібників, конспектів лекцій,

	методичних рекомендацій, електронних навчальних курсів, розроблених педагогічним складом коледжу, періодичних наукових видань та мережі Internet, дистанційних технологій та впровадження принципів цілеспрямованості і бінарності, що полягає у безпосередній взаємодії викладача та здобувача освіти.
Оцінювання	Заліки, екзамени, звіти з практики, участь у семінарах, професійних конкурсах, тестування, презентації, поточний контроль, есе, реферати, курсове проектування, кваліфікаційний іспит. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти здійснюється за 100 бальною шкалою ЄКТС (ECTS).
Розділ 6. Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері маркетингу або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 4. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 5. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 8. Здатність працювати в команді.</p>
	<p>СК 1. Здатність системно відтворювати отримані знання предметної області маркетингу.</p> <p>СК 2. Здатність виявляти вплив чинників маркетингового середовища на результати</p>

<p>Спеціальні компетентності (СК)</p>	<p>господарської діяльності ринкових суб'єктів.</p> <p>СК 3. Брати участь у плануванні маркетингової діяльності ринкового суб'єкта.</p> <p>СК 4. Здатність провадити маркетингову діяльність на основі розуміння сутності та змісту теорії маркетингу і функціональних зв'язків між її складовими.</p> <p>СК 5. Брати участь у розробленні маркетингового забезпечення розвитку бізнесу в умовах певної невизначеності.</p> <p>СК 6. Брати участь у проведенні досліджень у різних сферах маркетингової діяльності.</p> <p>СК 7. Здатність коректно застосовувати методи, прийоми й інструменти маркетингу.</p> <p>СК 8. Здатність використовувати інструментарій маркетингу у професійній діяльності.</p> <p>СК 9. Здатність використовувати маркетингові інформаційні системи під час ухвалення конкретних маркетингових рішень.</p> <p>СК 10. Здатність обґрунтовувати і презентувати результати досліджень у сфері маркетингу.</p>
<p>7 - Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</p>	
<p>РН 1. Знати і розуміти теоретичні основи та принципи провадження маркетингової діяльності.</p> <p>РН 2. Володіти державною та іноземною мовами у професійному середовищі.</p> <p>РН 3. Аналізувати ринкові явища та процеси на основі застосування теоретичних знань і прикладних навичок здійснення маркетингової діяльності.</p> <p>РН 4. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язування практичних завдань у сфері маркетингу.</p> <p>РН 5. Збирати й аналізувати необхідну інформацію, обчислювати економічні та маркетингові показники, обґрунтовувати управлінські рішення на основі використання необхідного аналітичного й методичного інструментарію.</p> <p>РН 6. Досліджувати поведінку ринкових суб'єктів у маркетинговому середовищі.</p> <p>РН 7. Визначати показники результативності маркетингової діяльності ринкових суб'єктів та їх взаємозв'язки.</p> <p>РН 8. Використовувати цифрові інформаційні та комунікаційні технології, а також спеціалізовані програмні продукти, необхідні для розв'язання завдань з маркетингу.</p> <p>РН 9. Застосовувати сучасні технології маркетингової діяльності ринкового суб'єкта, адаптуватися до змін маркетингового середовища.</p> <p>РН 10. Оцінювати ризики здійснення маркетингової діяльності в умовах певної невизначеності маркетингового середовища.</p> <p>РН 11. Реалізовувати управлінські рішення у сфері маркетингу у діяльності ринкових суб'єктів.</p> <p>РН 12. Реалізовувати маркетингові функції ринкового суб'єкта.</p> <p>РН 13. Проявляти ініціативу та підприємливість для досягнення професійної мети.</p> <p>РН 14. Виконувати професійну діяльність у командній роботі.</p> <p>РН 15. Знати історію, наукові цінності й досягнення суспільства у маркетинговій діяльності.</p>	
<p>8 - Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми</p>	

Кадрове забезпечення	<p>Відповідно ліцензійних вимог, затверджених Постановою Кабінету міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти», навчальні дисципліни та інші освітні компоненти освітньої програми викладаються та забезпечуються педагогічними працівниками, академічна та /або професійна кваліфікація яких відповідає змісту зазначених навчальних дисциплін загальної та професійної підготовки й інших освітніх компонентів освітньої програми.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Матеріально-технічне забезпечення закладу освіти дозволяє повноцінно забезпечити освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньою програмою.</p> <p>Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають чинним нормативним актам. Освітній процес за освітньою програмою відбувається в аудиторіях, обладнаних аудіовізуальною апаратурою та необхідними технічними засобами. Соціальна інфраструктура включає спортивний зал, тренажерну залу, їдальню, гуртожиток; студенти мають доступ до мережі «Інтернет».</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Забезпеченість бібліотеки та читального залу підручниками та навчальними посібниками(зокрема й електронними), фаховими періодичними виданнями відповідного профілю; офіційний веб-сайт; наявність комплексів навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, зокрема електронних для дистанційного навчання; точки бездротового доступу до мережі «Інтернет»; віртуальне навчальне середовище; корпоративна пошта.</p> <p>Коледжем обрані такі платформи для організації дистанційного навчання: Google Classroom, Meet.</p>
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>Планується підписання двосторонніх договорів з провідними коледжами України</p>
Міжнародна кредитна мобільність	<p>Регламентовано Положенням про академічну мобільність у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж інженерії, управління та землевпорядкування Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут»»</p>
Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти	<hr/>

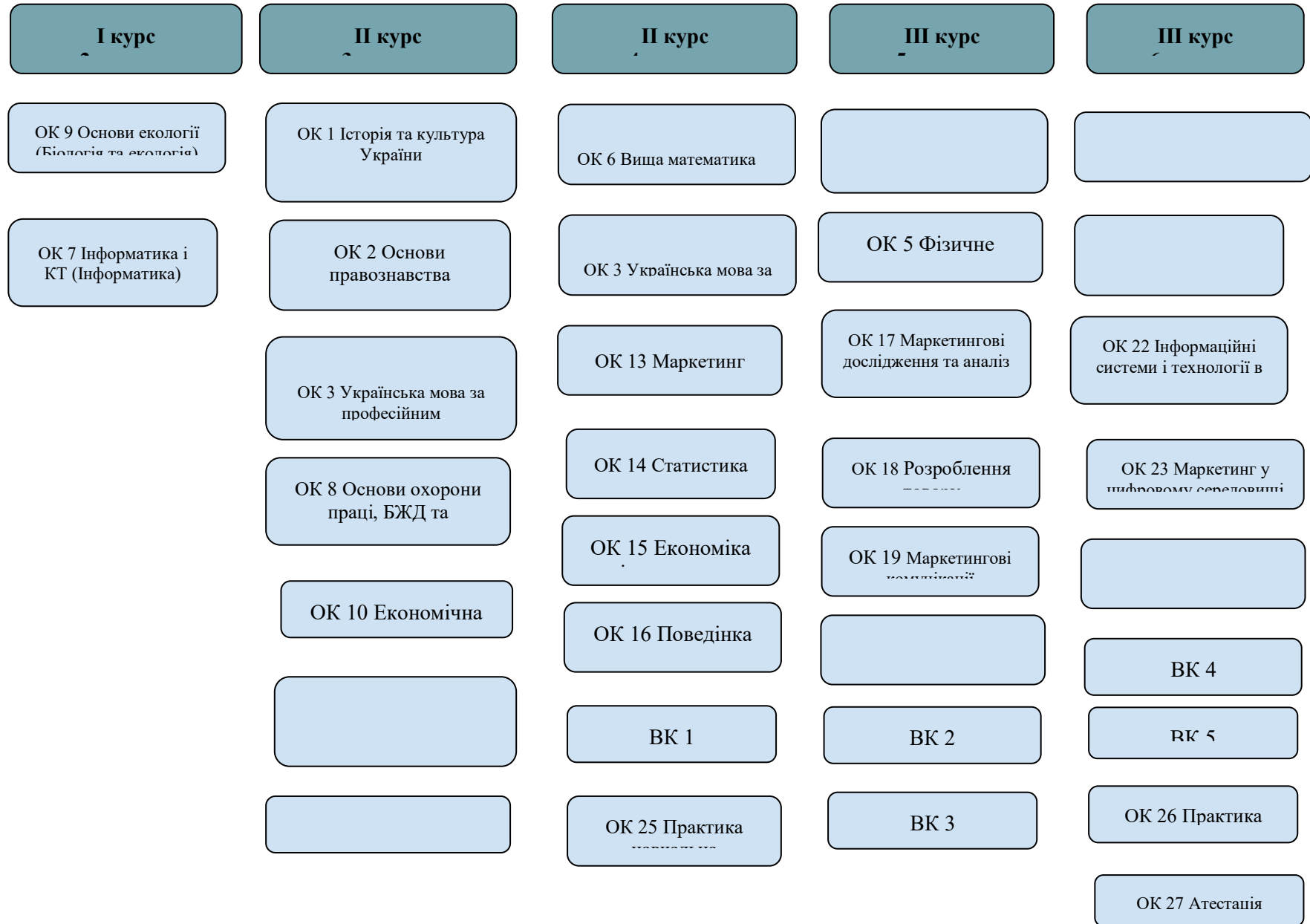
2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

2.1 Перелік компонентів ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційний іспит)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю/КР, КП
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
Обов'язкові освітні компоненти ОПП, що формують загальні компетентності			
ОК 1	Історія та культура України (Історія: Україна і світ)	3	Залік
ОК 2	Основи правознавства (Правознавство)	3	Залік
ОК 3	Українська мова за професійним спрямуванням (Українська мова)	4	Екзамен
ОК 4	Іноземна мова за проф.спрямуванням	4	Екзамен
ОК 5	Фізичне виховання	3	Залік
ОК 6	Вища математика (Математичний аналіз)(Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія))	4	Залік
ОК 7	Інформатика та КТ (Інформатика)	4	Залік
ОК 8	Основи охорони праці, БЖД та цивільний захист	3	Залік
ОК 9	Основи екології (Біологія та екологія)	3	Залік
	Всього за дисциплінам, що формують загальні компетентності:	31	
Обов'язкові освітні компоненти ОПП, що формують спеціальні компетентності			
ОК 10	Економічна теорія (Економіка)	4	Екзамен
ОК 11	Фінансова грамотність (Технології)	3	Залік
ОК 12	Менеджмент	3	Залік
ОК 13	Маркетинг	6	Екзамен/КР
ОК 14	Статистика	3	Залік
ОК 15	Економіка підприємства	3	Залік
ОК 16	Поведінка споживача	4	Залік
ОК 17	Маркетингові дослідження та аналіз ринку	5	Екзамен
ОК 18	Розроблення товару	6	Екзамен/КР
ОК 19	Маркетингові комунікації	4	Залік
ОК 20	Маркетингове ціноутворення	4	Залік
ОК 21	Основи маркетингової аналітики	4	Екзамен
ОК 22	Інформаційні системи і технології в маркетингу	3	Залік
ОК 23	Маркетинг у цифровому середовищі	3	Залік
ОК 24	Теорія прийняття рішень та управління ризиками	3	Залік
ОК 25	Практика навчальна	6	Залік
ОК 26	Практика виробнича	9	Залік
ОК 27	Атестація (кваліфікаційний іспит)	1	
	Всього за дисциплінам, що формують спеціальні компетентності:	74	
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів:		105	
Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)			

Вибіркові освітні компоненти ОПП, , що формують загальні компетентності			
ВК 1	Вибірковий компонент 1.1	3	Залік
	Вибірковий компонент 1.2		
ВК 2	Вибірковий компонент 2.1	3	Залік
	Вибірковий компонент 2.2		
Загальний обсяг вибірових компонентів ВК :		6	
Вибіркові освітні компоненти ОПП, що формують спеціальні компетентності			
ВК 3	Вибірковий компонент 3.1	3	Залік
	Вибірковий компонент 3.2		
ВК 4	Вибірковий компонент 4.1	3	Залік
	Вибірковий компонент 4.2		
ВК 5	Вибірковий компонент 5.1	3	Залік
	Вибірковий компонент 5.2		
Загальний обсяг вибірових компонентів ВК 2:		9	
Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів:		15	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП:		120	

СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОПП



3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми Маркетинг спеціальності 075 Маркетинг проводиться у формі кваліфікаційного іспиту та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням освітньої кваліфікації «Фаховий молодший бакалавр з маркетингу».

Кваліфікаційний іспит передбачає оцінювання результатів навчання, визначених стандартом спеціальності 075 Маркетинг і освітньо-професійною програмою Маркетинг.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

Якість освітньо-професійної програми визначається внутрішньою системою забезпечення якості фахової передвищої освіти та освітньої діяльності КІУТЗ КАІ, яка функціонує згідно з Положенням про внутрішню систему забезпечення якості вищої та фахової передвищої освіти та освітньої діяльності у Фаховому коледжі інженерії, управління та землевпорядкування Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут»», ухваленого Педагогічною радою (протокол від 26.02.2025 р. № 4), і відповідає вимогам Закону України «Про вищу освіту» (Розділ V. Забезпечення якості вищої освіти, ст.16) та Закону України «Про фахову передвищу освіту» (Розділ IV. Забезпечення якості фахової передвищої освіти, ст.17) й передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління коледжем, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової

передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів коледжу, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність коледжу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками коледжу та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами коледжу або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти коледжу (внутрішня система забезпечення якості освіти) за

поданням закладу може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

5. Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК (5-й рівень, молодший спеціаліст)

Класифікація компетентностей за НРК	Знання Зн1 Широкі спеціалізовані фактологічні та теоретичні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності, розуміння (усвідомлення) рівня цих знань	Уміння Ум1 Розв'язання типових спеціалізованих задач широкого спектра, що передбачає ідентифікацію та використання інформації для прийняття рішень Ум2 Планування, зокрема розподіл ресурсів, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб	Комунікація К1 Взаємодія, співробітництво з широким колом осіб (колеги, керівники, клієнти) для провадження професійної або навчальної діяльності	Автономія та відповідальність АВ1 Здійснення обмежених управлінських функцій та прийняття рішень у звичних умовах з елементами непередбачуваності АВ2 Покращення результатів власної навчальної та/або професійної діяльності і результатів діяльності інших. Здатність до подальшого навчання з деяким рівнем автономності
	Загальні компетентності – 11			
ЗК1	ЗН1	УМ1		АВ1
ЗК2	ЗН1	УМ1; УМ2	К1	АВ1
ЗК3	ЗН1	УМ1	К1	
ЗК4		УМ1		АВ2
ЗК5	ЗН1	УМ1	К1	
ЗК6	ЗН1			АВ2
ЗК7	ЗН1	УМ1; УМ2		АВ1
ЗК8	ЗН1	УМ2	К1	
ЗК9	ЗН1		К1	АВ2
ЗК10	ЗН1	УМ2		АВ2
ЗК11	ЗН1	УМ2	К1	АВ1
Спеціальні (фахові) компетентності – 13				
СК1	ЗН1			АВ2
СК2	ЗН1	УМ1; УМ2		АВ1; АВ2
СК3	ЗН1	УМ1		
СК4	ЗН1			АВ2
СК5	ЗН1	УМ2		АВ1
СК6	ЗН1	УМ1; УМ2	К1	АВ1; АВ2
СК7	ЗН1	УМ2		АВ2
СК8	ЗН1	УМ2		АВ1
СК9	ЗН1	УМ1; УМ2		
СК10	ЗН1	УМ1; УМ2		
СК11	ЗН1	УМ1; УМ2		АВ1; АВ2
СК12				АВ1
СК13	ЗН1	УМ1; УМ2		

6. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

Освітні компоненти	ІК	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5		
ЗК 1	+	+	+	+	+				+	+		+	+			+	+			+															
ЗК 2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							+	+	+		+		+										
ЗК 3	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							
ЗК 4	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							
ЗК 5	+												+	+				+		+	+		+	+											
ЗК 6	+			+														+		+							+	+	+						
ЗК 7	+				+			+					+	+				+		+				+											
ЗК 8	+					+							+					+	+	+				+	+										
СК 1	+										+			+				+		+	+		+	+	+			+							
СК 2	+		+									+	+			+		+		+	+		+	+	+			+							
СК 3	+											+				+		+		+	+		+	+	+			+							
СК 4	+										+		+			+	+	+		+	+		+	+	+			+							
СК 5	+											+			+	+	+		+	+		+	+	+			+								
СК 6	+						+									+	+	+		+	+		+	+	+			+							
СК 7	+															+	+	+		+	+		+	+	+			+							
СК 8	+															+	+	+		+	+		+	+	+			+							
СК 9	+															+	+	+		+	+		+	+	+			+							
СК 10	+							+							+	+		+		+			+		+			+							

8. Матриця відповідності визначених освітньо-професійною програмою програмних результатів навчання та компетентностей

Резу льта ти навч ання	Компетентності																	
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності									
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10
РН 1			+						+			+				+		
РН 2						+	+											+
РН 3			+							+								
РН 4		+	+						+		+	+			+		+	
РН 5					+				+	+							+	+
РН 6									+						+			
РН 7									+	+					+			
РН 8				+	+										+		+	
РН 9			+	+					+	+					+	+		
РН 10				+									+					
РН 11	+					+		+			+							
РН 12	+												+	+	+	+		+
РН 13									+				+					+
РН 14								+			+			+		+		
РН 15	+	+							+			+						