

ПРОТОКОЛ №1

засідання циклової комісії журналістики, діловодства та філології
Відокремленого структурного підрозділу
«Фаховий коледж інженерії, управління та землевпорядкування
Національного авіаційного університету»

29 серпня 2024 р.

м. Київ

Голова: Віта ШЕВЧЕНКО

Секретар: Ірина КОЗЛОВЕЦЬ

Члени комісії Ірина КОЗЛОВЕЦЬ, Людмила ТКАЧЕНКО, Роман ТКАЧЕНКО, Антоніна БОГІНСЬКА, Віталій ЛИТВИНЕНКО, Лілія ГРУДЗИНСЬКА, Оксана ВОЛОШИНА, Галина ТРЕГУБОВА, Людмила ХАЛІНОВСЬКА, Дмитро ФОМІН, Віта ШЕВЧЕНКО, Наталія БІЛАН

Присутні: Ірина КОЗЛОВЕЦЬ, Людмила ТКАЧЕНКО, Роман ТКАЧЕНКО, Антоніна БОГІНСЬКА, Віталій ЛИТВИНЕНКО, Лілія ГРУДЗИНСЬКА, Оксана ВОЛОШИНА, Галина ТРЕГУБОВА, Людмила ХАЛІНОВСЬКА, Дмитро ФОМІН, Віта ШЕВЧЕНКО, Наталія БІЛАН

Відсутні: -

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про обрання секретаря засідань циклової комісії.
2. Про затвердження плану роботи циклової комісії на 2024-2025 н.р.
3. Про затвердження складових навчально-методичних комплексів на 2024-2025 н.р.
4. Про затвердження графіків проведення взаємних відвідувань та контрольних відвідувань навчальних занять у 2024-2025 н.р.
5. Про затвердження графіку та плану проведення тижня циклової комісії у 2024-2025 н.р.
6. Про затвердження індивідуальних планів на 2024-2025 н.р.

1. СЛУХАЛИ:

Віту ШЕВЧЕНКО, голову циклової комісії журналістики, діловодства та філології, яка доповіла про необхідність обрання секретаря засідань циклової комісії з числа педагогічних працівників, що затверджені організаційним наказом для організації, контролю та ведення протоколів засідань циклових комісій. Запропоновано кандидатуру Ірини КОЗЛОВЕЦЬ

УХВАЛИЛИ:

Затвердити кандидатуру викладача циклової комісії Козловець Ірину Іванівну як секретаря засідань циклової комісії на 2024-2025 н.р. На секретаря покласти обов'язки організації засідань, контролю та ведення протоколів засідань циклових комісій.

Результати голосування: за - 11, проти – 0 , утримались - 0 .

2. СЛУХАЛИ:

Віту ШЕВЧЕНКО, голову циклової комісії журналістики, діловодства та філології, яка ознайомила членів циклової комісії з планом роботи комісії на 2024-2025 навчальний рік, організаційними заходами згідно плану роботи та завданнями на поточний навчальний рік, що стоять перед цикловою комісією. Було відмічено, що робота комісії спланована з урахуванням стратегічних цілей розвитку коледжу, рішень педагогічної та методичної рад коледжу.

ВИСТУПИЛИ:

Антоніна БОГІНСЬКА, яка запропонувала затвердити план роботи циклової комісії.

УХВАЛИЛИ:

Схвалити та затвердити План роботи циклової комісії на 2024 – 2025 н. р., прийняти інформацію до відома та виконання.

Результати голосування: за - 11, проти – 0 , утримались - 0 .

3. СЛУХАЛИ:

Віту ШЕВЧЕНКО, голову циклової комісії журналістики, діловодства та філології, яка ознайомила викладачів зі змінами в навчальних програмах та потребі відредувати робочі навчальні програми дисциплін та складові НМК на 2024-2025 н.р.

УХВАЛИЛИ:

Схвалити та рекомендувати на затвердження Робочі програми навчальних дисциплін на 2024-2025 н.р.

4. СЛУХАЛИ:

Віту ШЕВЧЕНКО, голову циклової комісії журналістики, діловодства та філології, яка довела до відома викладачів комісії інформацію, про вивчення досвіду викладачів комісії, згідно плану методичної ради коледжу в 2024-2025 навчальному році та виступила з пропозицією затвердити графіки відкритих занять, консультацій, взаємовідвідувань занять викладачів циклової комісії на I семестр 2024-2025 н.р.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити графік консультацій викладачів, графік проведення відкритих занять та графік взаємовідвідувань занять викладачів у I семестрі 2023-2024 н.р.; консультації для студентів проводити відповідно до затвердженого графіка, активізувати взаємовідвідування відкритих занять викладачами циклової комісії; самостійну роботу студентів у I семестрі 2023-2024 н.р. організовувати у відповідності до принципів студентоцентрованого навчання і доброчесності.

5. СЛУХАЛИ:

Віту ШЕВЧЕНКО, голову циклової комісії журналістики, діловодства та філології, яка довела до відома викладачів комісії інформацію, про потребу узгодити дати проведення тижня ЦК

ВИСТУПИЛИ:

Людмила ХАЛІНОВСЬКА, викладач, яка запропонувала з урахуванням змін у державному календарі провести тиждень ЦК згідно з графіками проведення основних конкурсів кінця жовтня та початку листопада.

УХВАЛИЛИ:

Провести тиждень ЦК у проміжку 28.10.24 – 03.11.24

Результати голосування: за - 11, проти – 0 , утримались - 0 .

6. СЛУХАЛИ:

Віту ШЕВЧЕНКО, голову циклової комісії журналістики, діловодства та філології, яка доповіла про своєчасну здачу викладачами індивідуальних планів при цьому звернувши увагу, що плани роботи викладачів відповідають педагогічному навантаженню на 2023-2024 н.р.

УХВАЛИЛИ:

Схвалити та затвердити індивідуальні плани роботи викладачів циклової комісії на 2023-2024 н.р.

Голова ЦК

Віта ШЕВЧЕНКО

Секретар

Ірина КОЗЛОВЕЦЬ