

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Фаховий коледж інженерії, управління та землевпорядкування
Державного некомерційного підприємства
«Державний університет «Київський авіаційний інститут»

ЗАТВЕРДЖУЮ
В. о. директора коледжу
Ніна ГРИШКО
«*27*» *02* 2025



ПОЛОЖЕННЯ
про Комісію з профілактики правопорушень
у Фаховому коледжі інженерії, управління та землевпорядкування
Державного некомерційного підприємства «Державний університет
«Київський авіаційний інститут»

ПОГОДЖЕНО
Студентською радою коледжу
Протокол № *4* від *13.02.2025*

Ухвалено на засіданні
Педагогічної ради коледжу
Протокол № *4* від *26.02.2025*

Введено в дію наказом
В. о. директора коледжу
від *27.02.2025* № *20-09*

КИЇВ

ЗМІСТ

1. Загальні положення	3
2. Порядок формування складу та роботи комісії.....	3
3. Завдання та обов'язки комісії.....	4
4. Права комісії з профілактики правопорушень.....	4
5. Прикінцеві положення	5

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комісія з профілактики правопорушень у Фаховому коледжі інженерії, управління та землевпорядкування Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут», (далі – Комісія) є постійно діючим органом, який утворюється з метою здійснення заходів, спрямованих на профілактику правопорушень у студентському середовищі, посилення контролю за дотриманням студентами «Правил внутрішнього розпорядку у Фаховому коледжі інженерії, управління та землевпорядкування Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут» і «Положення про у Фаховому коледжі інженерії, управління та землевпорядкування Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут», оперативні реагування на факти правопорушень, забезпечення об'єктивності відповідних стягнень за правопорушення, скоєні студентами, проведення профілактичної роботи, а також підвищення відповідальності студентів коледжу.

1.2. Комісія у своїй роботі керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», цим Положенням, або іншими нормативними документами, що регулюють відносини учасників навчально – виховного процесу.

2. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ СКЛАДУ ТА РОБОТИ КОМІСІЇ

2.1. Комісія з профілактики правопорушень створюється наказом директора коледжу. До складу Комісії входять: заступник директора з виховної роботи, завідувачі відділень, практичний психолог, голова студентської ради, голова студентського профкому коледжу. Дозволяється залучати до роботи Комісії викладачів, класних керівників груп.

2.2. Засідання Комісії проводиться у разі надходження інформації про вчинення правопорушень в коледжі. Про дату, місце засідання та порядок денний члени комісії сповіщаються не пізніше як за один день.

2.3. Засідання Комісії вважається правочинним, якщо в її роботі бере участь не менше як половина членів комісії.

2.4. Засідання очолює голова Комісії, у разі його відсутності заступник голови Комісії.

2.5. Рішення приймаються простою більшістю голосів членів Комісії, присутніх на засіданні, на засадах об'єктивності, законності, справедливості та неупередженості. Рішення Комісії оформляються протоколом, який підписується головою та секретарем. Протоколи засідань веде секретар –

практичний психолог.

2.6. Підставою для розгляду правопорушень є службові або доповідні записки, листи, акти працівників, або студентів, гостей чи відвідувачів коледжу, а також пояснювальні записки студентів, які скоїли правопорушення.

2.7. Засідання Комісії проводяться за потреби, але не рідше одного разу на місяць.

2.8. На засідання Комісії запрошуються класні керівники навчальних груп, студенти, які скоїли правопорушення, свідки скоєного правопорушення.

3. ЗАВДАННЯ ТА ОБОВ'ЯЗКИ КОМІСІЇ

3.1. Основними завданнями та обов'язками Комісії з профілактики правопорушень коледжу є :

- проведення заходів з профілактики порушень студентами правил внутрішнього розпорядку, правил проживання в студентському гуртожитку, порушення морально – етичних норм суспільства (далі – правопорушення);
- організація та контроль проведення лекцій, зустрічей та інших заходів із представниками правоохоронних органів, медичних, юридичних закладів тощо;
- своєчасне реагування на правопорушення, скоєні студентами коледжу;
- внесення рекомендацій щодо підвищення ефективності роботи коледжу;
- оперативне інформування співробітників коледжу, які мають відношення до конкретного випадку;
- внесення пропозицій щодо вдосконалення єдиної та об'єктивної системи оцінки та винесення стягнень за скоєні правопорушення.

3.2. Комісія з профілактики правопорушень відповідно до покладених на неї завдань:

- розглядає факти правопорушень, скоєних студентами, та своїм рішенням надає їм оцінку на підставі первинних документів про правопорушення (протоколів про правопорушення, службових записок, актів тощо і пояснювальних записок студентів, які скоїли правопорушення) та інших додаткових матеріалів, які надійшли до Комісії;
- здійснює систематичний контроль та профілактичні заходи правопорушень студентами;
- надає пропозиції щодо удосконалення нормативно-правової бази з профілактики правопорушень.

4. ПРАВА КОМІСІЇ З ПРОФІЛАКТИКИ ПРАВОПОРУШЕНЬ

4.1. Комісія має право:

- утворювати робочі групи для підготовки питань, що належать до її повноважень;
- залучати фахівців і представників правоохоронних органів, а також відповідні служби для розгляду питань, пов'язаних із систематичними пропусками занять студентами без поважних причин, великою кількістю незадовільних оцінок, порушення правил поведінки в гуртожитку, на території коледжу та за його межами;
- одержувати в установленому порядку від правоохоронних структур та інших організацій, завідувачів відділень, голів циклових комісій і класних керівників навчальних груп, студентської ради коледжу, профспілкових комітетів коледжу інформацію, документи і матеріали, що необхідні для виконання покладених на неї завдань;
- направити офіційного листа батькам;
- запрошувати на засідання комісії батьків студентів;
- направити офіційного листа правоохоронним органам, службам у справах дітей;
- надавати класним керівникам груп рекомендації щодо проведення профілактичної роботи із студентами і батьками;
- оголосити попередження;
- встановити випробувальний термін.

4.2. За результатами розгляду виявленого правопорушення Комісія також має право подати директору коледжу клопотання (подання) про застосування наступних стягнень:

- оголошення догани;
- розірвання договору на проживання в гуртожитку;
- відрахування з числа студентів.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1 Дане Положення погоджується зі Студентською радою Коледжу, ухвалюється Педагогічною радою та вводиться в дію Наказом директора Коледжу.

5.2. Зміни та доповнення до даного Положення оформлюються шляхом викладання його в новій редакції та затверджуються в тому ж порядку, що й саме Положення.

5.3 Коледж забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.