



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІНЖЕНЕРІЇ, УПРАВЛІННЯ ТА ЗЕМЛЕВПОРЯДКУВАННЯ  
ДЕРЖАВНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА  
«ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»

## НАКАЗ

«29» 12. 2024 р.

Київ

№ 25-08

*Про організацію освітнього процесу у коледжі  
в II семестрі 2024-2025 навчального року*

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 №1556-VII (із змінами), Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 №2745-VIII, Закону України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 №2102-IX (із змінами), Закону України «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану» від 15.03.2022 №2136-IX (із змінами), листа МОН «Про підготовку до початку та особливості організації освітнього процесу в 2024/25 навчальному році» від 17.05.2024 №1/8722-24, Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж інженерії, управління та землевпорядкування Національного авіаційного університету» затверджено Вченою Радою НАУ протокол від 07.09.2022р., інших нормативних актів, що стосуються вищої та фахової передвищої освіти, з метою забезпечення права на освіту громадян в умовах правового режиму воєнного стану з мінімізацією загроз для життя і здоров'я здобувачів освіти і працівників та за погодженням з Професійною спілкою (профспілка) та Студентською радою

### НАКАЗУЮ:

1. Розпочати освітній процес у Коледжі в II семестрі 2024-2025 навчального року для здобувачів вищої та фахової передвищої освіти денної форми навчання за всіма освітньо-професійними програмами з проведенням навчальних занять відповідно до розкладу у змішаному форматі за допомогою платформи Google Workspace for Education з 13.01.2025 року (за розкладом другого тижня).
2. Завершити освітній процес у Коледжі в II семестрі 2024-2025 навчального року для здобувачів вищої та фахової передвищої освіти за всіма освітньо-професійними програмами, включаючи теоретичне навчання, практичну підготовку та контрольні заходи здобувачів першого (бакалаврського) рівня та освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра відповідно до затвердженого графіка освітнього процесу.
3. Установити, що в II семестрі 2024-2025 навчального року вимоги нормативних актів та методичних рекомендацій, що стосуються організації освітнього процесу та всіх видів його забезпечення, застосовуються в Коледжі в умовах правового режиму воєнного стану з певними обмеженнями та застереженнями з використанням розумного пристосування.
4. Завідуючій господарством Світлані ЮРПОЛЬСЬКІЙ забезпечити підготовку укриття для використання учасниками освітнього процесу в разі оголошення сигналу «Повітряна тривога» на території Коледжу.

5. Начальнику штабу цивільної оборони Ігорю ПЕШКОВУ забезпечити ознайомлення учасників освітнього процесу перед його початком у 2024-2025 навчальному році з нормативними актами щодо дій у разі оголошення сигналу «Повітряна тривога» під час їхнього перебування на території Коледжу.

6. Завідувачам відділеннями забезпечити:

6.1. Максимальне сприяння здобувачам вищої та фахової передвищої освіти в реалізації їх права на якісну освіту під час здійснення освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану та постійний контроль освітнього процесу.

6.2. Можливість зарахування здобувачам вищої та фахової передвищої освіти, за погодженням з цикловими комісіями, певних освітніх компонентів (складових цих компонентів), що входять до індивідуальних навчальних планів здобувачів, шляхом визнання результатів навчання, здобутих у неформальній освіті.

7. Заступнику директора з навчально-методичної роботи Альоні ХЕБДІ забезпечити розміщення педагогічними працівниками в класах усіх навчальних дисциплін сервісу Google Classroom дидактичних та методичних матеріалів для вивчення навчального матеріалу здобувачами вищої та фахової передвищої освіти.

8. Заступнику директора з виробничої роботи Олегу ЛЕЩИНСЬКОМУ забезпечити:

8.1. Організацію та проведення всіх видів практик здобувачів вищої та фахової передвищої освіти в умовах реального виробничого середовища відповідно до вимог нормативних актів.

8.2. Безперебійну роботу та технічну підтримку платформи Google Workspace for Education Коледжу.

8.3. Постійні консультації педагогічних працівників та здобувачів вищої та фахової передвищої освіти Коледжу щодо роботи на платформі Google Workspace for Education.

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о. директора коледжу



Ніна ГРИШКО