

ДОГОВІР НАДАННЯ ПОСЛУГ № 277

м. Київ

від « 02 » 07 2024 року

Національний авіаційний університет (надалі – «Замовник»), в особі Голови комісії з реорганізації Національного авіаційного університету, виконуючої обов'язки ректора Семенової Ксенії Ігорівни, яка діє на підставі Статуту та наказу Міністерства освіти і науки України від 13.10.2023р. № 1249 «Про реорганізацію Національного авіаційного університету» (зі змінами станом на 10.04.2024) надалі Замовник, з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «Плагіат» (надалі – «Виконавець»), в особі директора Тахмазова Алі Малік огли, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, що надалі разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», з урахуванням принципів здійснення публічних закупівель, передбачених законодавством у сфері публічних закупівель, уклали цей Договір про закупівлю послуг (надалі – «Договір») про наведене нижче:

1. Визначення, які використовуються в цьому договорі

1.1. Під «Системою» для цілей цього Договору розуміється програмно-обчислювальний комплекс StrikePlagiarism або Plagiat.lviv.ua., за допомогою якого Виконавцем здійснюється порівняння отриманих текстів від Замовника з наявними у базі текстами.

1.2. Під «Перевірочним документом» розуміється будь-який текстовий документ в електронному вигляді обсягом до 1 500 000 (один мільйон п'ятсот тисяч) символів, завантажений Замовником в базу даних Системи з метою проведення його порівняльного аналізу Виконавцем.

2. Предмет договору

2.1. Перелік, обсяг, надання Послуг, які надаються Виконавцем Замовнику відповідно до цього Договору, їх вартість і характеристики, які відповідають технічному завданню тендерної документації закупівлі (UA-2024-06-07-007996-а) та зазначаються в додатку до цього Договору, який є його невід'ємною частиною. *за НКУ одл: 2015 кор 72310000-1 „Послуги з обробки даних“*

2.2. Відповідно до умов, визначених цим Договором, Виконавець надає на обліковий запис Замовника символів у кількості **300 000 000 (триста мільйонів) штук** символів для здійснення перевірки текстів чи документів, наданих Замовником, за допомогою Системи на предмет схожості з іншими текстами, що містяться в базі даних.

2.3. Замовник при замовленні послуг Виконавця діє з метою перевірки академічних та наукових робіт відповідно до вимог п.2 ч.3. ст.32 Закону України «Про вищу освіту» №1556-VII від 01.07.2014р., ст.42 Закону України «Про освіту» №2145-VIII від 05.09.2017р., а також вимог Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України №977 від 11.07.2019р.

2.4. Перелік, характеристики та обсяг послуг Виконавця:

2.4.1. Замовник буде завантажувати та вивантажувати інформацію через обліковий запис, зайти у який можна через сайт StrikePlagiarism або Plagiat.lviv.ua.

2.4.2. Замовник має право зберігати Перевірочні документи на сервері Системи протягом всього строку надання послуг.

2.4.3. Замовнику під час надання послуг буде доступний наступний функціонал Системи Виконавця: перевірка в мережі Інтернет, перевірка у внутрішній базі даних ЗВО, підтримка Moodle, OJS і API, Фідбек система - зворотній зв'язок з автором, коментування, додавання

дедлайни, лінгвістичний аналіз тексту SmartMarks, пошук по синонімах, Панель самооплати, доступ до закритих репозитаріїв університетів-партнерів, опція пошуку перекладеної подібності, доступ до RefBooks, перевірка на Штучний Інтелект у кількості **10 000 000 (десять мільйонів) штук символів**.

2.4.4. Замовнику під час надання послуги доступний доступ до бази даних УкрІНТЕІ .

3. Заяви і гарантії Сторін

1. Заяви і гарантії Виконавця:

3.1.1. Виконавець гарантує, що ймовірність виявлення схожого, подібного чи тотожного текстового документу, що міститься в базі даних Системи, з Перевірочним документом становить 100%.

3.1.2. Виконавець інформує, що через динамічну структуру мережі Інтернет не може гарантувати, що Система в кожному випадку виявить схожість змісту Перевірочного документу з документами розміщеними у вільному доступі в мережі Інтернет. Замовник заявляє, що йому відомо вищесказане і він погоджується з цим.

3.2. Заяви і гарантії Замовника:

3.2.1. Замовник заявляє, що йому відомо, що в рамках Системи може отримати можливість порівнювати документи із зазначенням джерела запозичення з ЗВО(вузами)-клієнтами Виконавця без права доступу до документів і без можливості переглядати контекст документів.

3.2.2. Замовник заявляє, що ознайомився з функціонуванням та усвідомлює, що використання Системи передбачає виконання наступних мінімальних вимог до обладнання та програмного забезпечення:

- наявність комп'ютера (мінімальні вимоги: на базі процесора 1 ГГц, 512 Мб оперативної пам'яті, кольоровий дисплей з роздільною здатністю екрану 1024x768 точок);
- наявність веб-браузера Web-browser Chrome 83.0, Firefox 77.0, Safari 13.0, Opera 66.0 (або більш пізніх версій) з включеним механізмом обслуговування «cookies» і включеним механізмом виконання сценаріїв в JavaScript;
- наявність активного підключення до Інтернету;
- наявність активного облікового запису електронної пошти.

3.2.3. Замовник проінформований, що у випадку не завантаження перевірених документів у внутрішню базу даних, Виконавець не дає гарантії знаходження запозичень, що може призвести до порушення авторських прав автора, чия робота не була завантажена в базу даних і тим самим не захищена від копіювання іншими авторами.

1. Права та обов'язки Сторін

4.1. Виконавець зобов'язується:

4.1.1. Забезпечити використання отриманих Замовником символів для перевірки текстових документів за допомогою Системи.

4.1.2. Забезпечити середній час перевірки одного Перевірочного документа, в межах часу, що не перевищує 24 години. У разі сезонного перевантаження або технічних збоїв час перевірки може бути збільшений до семи днів.

4.1.3. Забезпечити недоступність Перевірочних документів Замовника третім особам, крім випадків, коли Замовник надасть на згоду на доступ до них.

4.1.4. Не використовувати Перевірочні документи Замовника, для власних цілей, не отримавши на це згоди Замовника. Після завершення строку дії Договору Виконавець зобов'язується безповоротно знищити Перевірочні документи Замовника в Системі, або зберегти за бажанням Замовника.

4.2. Права Виконавця:

4.2.1. Тимчасово обмежити доступ до Системи на період її технічного обслуговування. Цей період не буде тривати довше, ніж два тижні протягом календарного року.

4.2.2. Використовувати і публікувати статистичну інформацію про результати аналізу Перевірочних документів. Ця інформація не може містити дані, що дозволяють визначити автора Перевірочного

документа або Замовника, якого стосуються дані.

4.3. Замовник зобов'язується:

4.3.1. Використовувати обліковий запис згідно з усіма положеннями Договору та не передавати третім особам права доступу.

4.3.2. В порядку та строки, визначені цим Договором підписати Акт приймання-передачі наданих послуг та передати його Виконавцю.

4.3.4. Не отримувати, не пропонувати і не надавати будь-яким особам в зв'язку з отриманням і використанням доступу до Системи Виконавця, отриманий як благодійну допомогу, будь-яку неправомірну вигоду чи інші незаконні прямі чи опосередковані переваги.

4.4. Права Замовника:

4.4.1. Надавати Виконавцю Перевірочні документи для розміщення їх в базі даних Системи Виконавця з метою використання їх під час перевірки текстових документів.

4.4.2. Самостійно вводити свої персональні дані до Системи.

5. Ціна, порядок та терміни оплати

5.1. За надання на обліковий запис Замовника символів для здійснення перевірки текстів чи документів Замовник зобов'язаний оплатити Виконавцю суму у розмірі **225 600 (двісті двадцять п'ять тисяч шістсот) гривень 00 (нуль) копійок, у т.ч. ПДВ 37 600 (тридцять сім тисяч шістсот гривень) 00 (нуль) копійок.**

5.2. Замовник здійснює оплату 100% загальної вартості послуг після їх надання Виконавцем Замовнику в повному обсязі відповідно до умов п.6.1. Договору, – на підставі рахунку Виконавця, підтвердженого Актом приймання-передачі наданих послуг, що підписаний Сторонами (їх уповноваженими представниками).

5.3. Оплата послуг здійснюється шляхом безготівкового переказу на банківський рахунок Виконавця, зазначений в акті наданих послуг. Оплата за надані послуги здійснюється за рахунок бюджетних коштів з відповідного рахунку Державної казначейської служби України, зазначеного в розділі 14 Реквізити та підписи сторін.

5.4. Замовнику надається право поповнення свого балансу придбаної кількості символів протягом всього строку дії Договору.

5.5. Документи можуть виставлятися в електронному вигляді та підписуватися електронно-цифровим підписом.

6. Приймання-передача наданих послуг

6.1. Послуги вважаються наданими в повному обсязі та належним чином, якщо Виконавцем був створений обліковий запис Замовника з нарахованою кількістю символів або документів, передбаченою п. 2.1. Договору, що доступні для перевірки в Системі протягом терміну дії договору. Надання послуг підтверджується відповідним Актом приймання-передачі наданих послуг, підписаним Сторонами (далі – «Акт»).

6.2. В Акті обов'язково вказуються: виконавцем послуг – Виконавець (його повне найменування), замовником послуг – Замовник (його повне найменування).

6.3. Акт повинен бути складений Виконавцем в 2-х примірниках українською мовою із зазначенням найменування послуг, їх кількості, ціни за одиницю, загальної вартості наданих послуг, а також обов'язкових реквізитів згідно з законодавством України (в тому числі Податковим кодексом України та Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» №996-XIV від 16.07.1999 р.) і домовленістю Сторін, а саме:

- назви документа (форми);
- дати складання;
- назви особи, від імені якої складено документ;
- змісту та обсягу господарської операції;
- одиниці виміру господарської операції (у натуральному та/або вартісному виразі);

- посад осіб, відповідальних за здійснення господарських операцій і правильність їх оформлення.

6.4. Замовник зобов'язаний протягом 10-ти (десяти) робочих днів з дати отримання Акту підписати його або надати мотивовану відмову від його підписання.

6.5. У випадку наявності вмотивованої відмови від підписання Акту приймання-передачі наданих послуг з боку хоча б однієї зі Сторін даного Договору, Сторони складають спільний протокол, у якому зазначають усі вимоги щодо надання послуг, а також строки (терміни) їх виконання.

7. Захист персональних даних

7.1. Замовник цим дає згоду на збір, обробку та передачу його персональних даних (зокрема на отримання, внесення в базу даних, поширення, передачу третім особам, доповнення чи іншу зміну, знищення та інші дії, які може вчиняти Виконавець з його персональними даними в письмовій (паперовій), електронній та іншій формі, включаючи, але не обмежуючись наступними даними: ім'я, прізвище, по-батькові, дата народження, паспортні дані, ідентифікаційний номер, дані Виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, у т.ч. щодо системи оподаткування, інформація про кваліфікацію, номер засобів зв'язку, електронних ідентифікаційних даних (IP-адреса, телефон, e-mail), дані щодо місця проживання, а також інші дані, добровільно надані ним з метою забезпечення реалізації цивільно-правових та господарсько-правових відносин, проведення розрахунків з Виконавцем, бухгалтерського та податкового обліку, для комунікації та договірних відносин з державними органами, контрагентами та іншими третіми особами в ході здійснення господарської діяльності, а також для інших цілей, що не суперечать чинному законодавству. Замовник цим підтверджує свою згоду на те, що, у випадку необхідності, його персональні дані можуть бути оброблені та надані третім особам.

7.2. Сторони зобов'язуються відповідно до вимог законодавства України у сфері захисту персональних даних забезпечити належний захист персональних даних від незаконної обробки, а також від незаконного доступу до них, в тому числі вжиття необхідних заходів щодо недопущення розголошення персональних даних працівниками та/або іншими уповноваженими особами Сторін, яким такі персональні дані було довірено або які стали їм відомі у зв'язку з виконанням обов'язків за цим Договором.

7.3. Замовник погоджується з тим, що Виконавець не несе відповідальності за будь-яку обробку, незабезпечення режиму доступу і захисту персональних даних Замовника перед третіми особами, в тому числі працівниками Виконавця, якщо надання доступу до таких персональних даних (чи інша дія, яка створила можливість подальшої несанкціонованої обробки третіми особами) було вчинено Виконавцем або іншою особою з дозволу Замовника поза виконанням обов'язків за цим Договором в особистих цілях або інших цілях, не пов'язаних з виконанням обов'язків за цим Договором, з використанням технічних засобів чи інших матеріалів/обладнання Виконавця.

8. Відповідальність сторін

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання обов'язків, передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України, якщо інше не зазначено у цьому Договорі та відповідних додаткових угодах до цього Договору.

8.2. У разі порушення Виконавцем умов Договору щодо предмету Договору, Виконавець зобов'язується у беззаперечному порядку відшкодувати всі збитки та упущену вигоду Замовника у повному розмірі.

8.3. Виконавець не несе відповідальності за відсутність доступу до обліково запису чи Системи через відсутність безперервного підключення до Інтернет мережі або форс-мажорні обставини.

8.4. Виконавець не несе відповідальності за несправність Системи в результаті неналежного користування її Замовником.

8.5. Виконавець не несе відповідальності за будь-які збитки Замовника в результаті діяльності осіб, уповноважених Замовником до доступу до облікового запису або людей, які заволоділи даними для автентифікації і доступу до облікового запису Замовника.

8.6. Виконавець не несе відповідальності за будь-які збитки, нанесені Замовником у результаті використання Системи через недотримання або порушення законодавства України та вимог цього Договору.

9. Термін дії договору та порядок внесення змін

9.1. Цей Договір вступає в силу з моменту його підписання і є чинним до 31.12.2024 року.

9.2. Умови договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадків визначених пунктом 18 постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

9.3. Істотними умовами цього Договору є предмет договору (номенклатура, асортимент), ціна та строк дії договору, а також умови, визнані такими за законом. Інші умови Договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

9.4. Зміна істотних умов Договору допускається виключно у наступних випадках:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
 - 2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна умов Договору в частині покращення якості предмету закупівлі відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування, що зумовили покращення якості предмету закупівлі визначених даним Договором та наданням відповідного документального підтвердження. Під покращенням якості предмету закупівлі Сторони розуміють покращення технічних характеристик Послуг тощо;
 - 3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що продовження строку дії Договору та/або строку виконання зобов'язань відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав, обґрунтування продовження строку дії даного Договору та/або строку виконання зобов'язань щодо надання Послуг, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Споживача. До письмового звернення Сторона, що звертається додає документ (документи), що документально підтверджують об'єктивні обставини, що спричинили таке продовження;
 - 4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна ціни відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування щодо зміни ціни в бік зменшення;
 - 5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:
- підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування;
 - сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов'язково до письмового звернення надає документ, який встановлює/змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування;
 - нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким

затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування;

- зміна ціни відбувається пропорційно змінній (зміненим) частині (частинам) складової такої ціни, в тому числі і загальна вартість Договору;

б) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

- підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору, у разі настання однієї або декілька підстав визначених даним пунктом;

- сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов'язково до письмового звернення надає документ, який підтверджує зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.

- нову (змінену) ціну у разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затвердженні чи встановленні регульовані ціни (тарифи) і нормативи, що застосовуються у даному Договорі, якщо інше не встановлено чинним законодавством України (у тому числі відповідними документом);

7) дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

9.5. Дія Договору припиняється:

— за згодою Сторін;

— з інших підстав, передбачених даним Договором та чинним законодавством України.

9.6. Сторона Договору, яка вважає за необхідне внести зміни або розірвати Договір, повинна надіслати в письмовій формі на електронну або поштову адресу пропозиції про це другій Стороні за Договором.

9.7. Сторони домовились, що усі повідомлення, що надсилаються Сторонами одна одній під час виконання цього Договору, здійснюються із застосування поштового зв'язку на поштові адреси Сторін визначені у реквізитах цього Договору, нарочно та/або через електронну пошту:

- електронна пошта Замовника: _____

- електронна пошта Виконавця: ukraine@strikeplagiarism.com.

10. Вирішення суперечок

10.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

10.2. У випадку неможливості врегулювання суперечки шляхом переговорів між Сторонами, ці суперечки підлягають вирішенню відповідно до законодавства України шляхом звернення до суду.

11. Обставини непереборної сили

11.1. Сторона звільняється від визначеної цим Договором відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин, визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було засвідчено у визначеному цим Договором порядку.

11.2. Під форс-мажорними обставинами у цьому Договорі розуміються випадок, непереборна сила, а також усі інші обставини, які можуть додатково визначатись як підстава для звільнення від відповідальності за порушення Договору.

11.3. Під непереборною силою у цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та локаути, бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежуючих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні чи обмежуючі заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

11.4. Під випадком у цьому Договорі розуміються будь-які обставини, які не вважаються непереборною силою за цим Договором і які безпосередньо не обумовлені діями Сторін та не пов'язані із ними причинним зв'язком, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути).

11.5. Настання непереборної сили має бути засвідчено, відповідним документом, компетентним органом тієї держави, де виникли форс-мажорні обставини.

11.6. Сторона, що має намір послатися на форс-мажорні обставини, зобов'язана невідкладно із урахуванням можливостей технічних засобів миттєвого зв'язку та характеру існуючих перешкод повідомити іншу Сторону про наявність форс-мажорних обставин та їх вплив на виконання цього Договору.

11.7. Якщо форс-мажорні обставини та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають виконанню цього Договору, то виконання цього Договору зупиняється на строк, протягом якого воно є неможливим.

11.8. Якщо у зв'язку із форс-мажорними обставинами та (або) їх наслідками, за які жодна із Сторін не відповідає, виконання цього Договору є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання цього Договору.

11.9. Якщо у зв'язку із форс-мажорними обставинами та (або) їх наслідками виконання цього Договору є тимчасово неможливим і така неможливість триває протягом 1 (одного) року і не виявляє ознак припинення, то цей Договір може бути розірваний в односторонньому порядку будь-якою Стороною шляхом направлення за допомогою поштового зв'язку письмової заяви про це іншій Стороні.

12. Конфіденційність

12.1. Сторони зобов'язуються не розголошувати третім особам будь-яку інформацію, що стала їм відомою у зв'язку з підписанням цього Договору та виконанням зобов'язань за ним без попередньої письмової згоди другої Сторони. Зобов'язання по конфіденційності, покладені на Сторони цим Договором є дійсними протягом всього строку дії Договору та протягом двох років після розірвання/припинення терміну його дії.

12.2. Під конфіденційною інформацією розуміється будь-яка інформація, представлена Виконавцеві Замовником документально (у паперовій, електронній або усній формі), включаючи, але не обмежуючись цим: наукові, ділові та комерційні дані, ноу-хау, формули, процеси, розробки, ескізи, фотографії, плани, малюнки, технічні вимоги, зразки звітів, моделі, списки клієнтів, прайс-листи, дослідження, отримані дані, комп'ютерні програми, винаходи, ідеї, а також будь-яка інша інформація, що надається в рамках даного Договору; інформація, що міститься у даному Договорі та інформація про укладання та існування даного Договору.

12.3. Виконавець зобов'язується на вимогу Замовника, зокрема у випадку розірвання цього Договору або закінчення строку його дії, повернути та/або знищити усі передані йому документацію, програми, дані, вихідні коди програм, результати (протоколи) тестування з усіх носіїв інформації.

12.4. Інформація не буде вважатися конфіденційною та Виконавець не буде мати зобов'язань стосовно такої інформації, якщо вона відповідає хоча б одній із таких умов:

- вже була відома Виконавцеві до укладання Договору;
- отримана легально від третьої особи поза зв'язком з цим Договором;
- розкрита публічно самим Замовником;
- розкрита за обґрунтованою письмовою вимогою державного органу, повноваження якого щодо отримання такої інформації, визначені чинним законодавством України;
- дозволена до розповсюдження з письмової згоди Замовника.

У кожному із зазначених випадків Виконавець повинен надати Замовнику письмові пояснення по кожному випадку оприлюднення чи витоку інформації з документальним підтвердженням правомірності своїх дій протягом 10 календарних днів з дати надходження письмового запиту від Замовника.

13. Прикінцеві положення



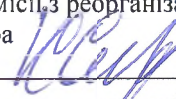

13.1. Замовник не має права передавати третім особам права та зобов'язання, що виникають з цього договору, без попереднього узгодження у письмовій формі цих дій з Виконавцем.

13.2. Кожна Сторона зобов'язана у письмовій формі негайно інформувати іншу Сторону про зміну своєї адреси, в іншому випадку кореспонденція, вислана на стару адресу, вважатиметься отриманою.

13.3. Будь-які зміни і доповнення до цього договору вимагають згоди обох Сторін і набувають чинності тільки в тому випадку, якщо вони оформлені в письмовому вигляді.

13.4. Договір складений у двох однакових примірниках українською мовою (один примірник для Виконавця і один для Замовника).

14. Реквізити та підписи Сторін

Виконавець	Замовник
<p>Товариство з обмеженою відповідальністю «ПЛАГІАТ» Ідентифікаційний номер 40255656, ІПН 402556513076 Юридична адреса: 79024, Україна, м.Львів, вул.Промислова, буд.45 Банківські реквізити: п/р UA683253650000002600301710723 у АТ «КРЕДОБАНК», Swift: WUCVUA2X Електронна пошта: ukraine@strikeplagiarism.com тел. +38 (093) 290 01 52</p> <p> Директор <u>Алі Тахмазов</u></p> <p></p>	<p>Національний авіаційний університет Код ЄДРПОУ 01132330 ІПН 011323326654 Юридична адреса: 03058, м. Київ, пр-т. Л.Гузара,1 Банківські реквізити: Р\р UA 108201720343181003200013777 Держказначейська служба України, м. Київ Swift: _____ Електронна пошта: post@nau.edu.ua тел. (044) 406-74-75</p> <p> Голова комісії з реорганізації НАУ, в.о. ректора <u>Ксенія СЕМЕНОВА</u></p> <p></p>

Додаток № 1 до
Договору № 277 бір 02.07. 2024 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ ТА ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ

72310000-1 Послуги з обробки даних

(Послуги з перевірки текстів чи документів за допомогою Системи на предмет схожості з іншими текстами, що містяться в базі даних)

Виконавець надає на обліковий запис Замовника символи у кількості **300 000 000 (триста мільйонів) штук та 10 000 000 (десять мільйонів) штук символів** для здійснення перевірки кваліфікаційних робіт, монографій, підручників або інших текстів чи документів, наданих Замовником, за допомогою антиплагіатного програмного забезпечення.



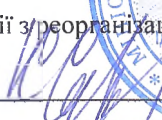

ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ ТА ЯКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ

№	Вимоги
1.	Система повинна мати онлайн веб-інтерфейс без установки додаткового ПЗ або спеціального обладнання (достатньою умовою використання є наявність комп'ютера, встановлений будь-який інтернет-браузер і доступ до інтернету);
2.	Доступ до Системи через веб-інтерфейс, авторизований вхід (індивідуальні ім'я та паролі для користувачів);
3.	Інтерфейс Системи повинен бути доступний в обов'язковому порядку українською мовою та додатково англійською мовою, іншими іноземними мовами. Система повинна мати форму зворотного зв'язку, обов'язково, українською мовою та додатково англійською мовою;
4.	Можливість інтеграції з LMS-системами: Moodle, Canvas, Google Classroom або іншими LMS-системами, які мають можливість безкоштовного використання;
5.	Можливість завантаження файлів з власного комп'ютера, Google Drive, OneDrive, Dropbox та створення файлів безпосередньо в системі;
6.	Система повинна перевіряти роботи на будь-яких мовах, в тому числі українською, англійською;
7.	Проводити порівняння з ресурсами глобальної мережі Інтернет, базою даних ЗВО, а також із базою даних Університетів-партнерів;
8.	Мати в наявності бази даних міжнародних наукових бібліотек, міжнародних наукометричних баз даних;
9.	Мати в наявності бази даних українською мовою;
10.	Мати можливість здійснювати перевірку перекладеного тексту (перекладений плагіат);
11.	Мати можливість здійснювати пошук контенту Штучного Інтелекту на українській, і додатково англійській мові.

№	Вимоги
12.	Мати функцію Перефразування - заміна слів місцями, перефразування, а також система повинна реагувати на скан/фото в документі і сповіщати про їхнє застосування автором.
13.	Перевірки дозволяють аналізувати всі типи текстових файлів;
14.	Визначення текстових збігів, цитат і списку літератури, відсотковий розрахунок цих показників відносно всього тексту, позначення їх у тексті, а також позначення у тексті всіх об'єктів з підозрілим форматуванням;
15.	Можливість налаштування пошуку текстових збігів: вилучення збігів за необхідним відсотком або кількістю слів у послідовності слів. Можливість зміни налаштування чутливості після отримання результатів перевірки без проведення повторної (додаткової) перевірки;
16.	Можливість позначення будь-якої частини тексту таким чином, що збіги знайдені в ньому, не будуть враховані в звіті («вилучені»);
17.	Система повинна формувати звіт українською мовою у форматі HTML або .pdf із збереженням форматування тексту як результат порівняння зі застосованими протишахрайськими методами, з можливістю перегляду тексту джерела зі збігом, можливістю опрацювання результатів перевірки (вилучення джерел, цитат і т.д.) без проведення додаткової перевірки;
18.	У звіті зазначені посилання на власну Базу даних, базу даних Університетів-партнерів, власне сховище файлів та Інтернет-джерела;
19.	Автоматичне визначення заміни символів, мікропробілів, вставки прихованих символів, заміни тексту зображеннями, застосування спеціального форматування та інших технологій викривлення результатів перевірки з можливістю детального перегляду кожного окремого випадку;
20.	Можливість створення папок (каталогів), та внесення файлів до них;
21.	Можливість самостійного додавання та видалення відповідальних осіб (користувачів) з системи без погодження або повідомлення виконавця послуг;
22.	Адміністратор ЗВО має право на зміну деяких конфігурацій акаунту: визначення цитат, пропуску списку використаних джерел, дозволяти / не дозволяти редагувати користувачам дані документів, встановлювати блокування видимості всіх документів однієї організаційної одиниці для користувачів інших організаційних одиниць акаунту, встановлювати обмеження завантаження форматів файлів, змінювати спосіб завантаження документів тощо;
23.	Можливість перегляду статистики облікового запису, можливість генерувати статистичний звіт;
24.	Можливість одночасного використання Системи декількома авторизованими користувачами (співробітниками замовника);
25.	Можливість підключення власного сховища файлів без завантаження файлів у програму;
26.	Система повинна бути інтегрована з електронними платіжними системами, які знаходяться в реєстрі НБУ, та дозволяти авторам оплачувати свої перевірки самостійно, не використовуючи ліміт перевірок ЗВО;
27.	Повинні бути відповідні письмові та відео інструкції для користувачів системи українською мовою;

№	Вимоги
28.	Технічна підтримка користувачів через онлайн-чат, електронну пошту та телефон українською мовою;
29.	Проведення безкоштовних тренінгів, навчання по роботі із програмою українською мовою;
30.	Адміністратор ЗВО може завантажувати актуальний логотип університету, який відображається в звіті подібності;
31.	Іноземні компанії повинні мати представництво в Україні;
32.	Можливість формування університетського репозитарію (внутрішньої бази) наукових робіт з можливістю його збереження університетом після завершення договірних відносин.

Реквізити та підписи Сторін

Виконавець	Замовник
<p>Товариство з обмеженою відповідальністю «ПЛАГІАТ» Ідентифікаційний номер 40255656, ІПН 402556513076 Юридична адреса: 79024, Україна, м.Львів, вул.Промислова, буд.45 Банківські реквізити: п/р UA68325365000002600301710723 у АТ «КРЕДОБАНК», Swift: WUCBUA2X Електронна пошта: ukraine@strikeplagiarism.com тел. +38 (093) 290 01 52</p> <p> Директор <u>Алі Тахмазов</u></p> <p></p>	<p>Національний авіаційний університет Код ЄДРПОУ 01132330 ІПН 011323326654 Юридична адреса: 03058, м. Київ, пр-т. Л.Гузара,1 Банківські реквізити: Р/р UA 108201720343181003200013777 Держказначейська служба України, м. Київ Swift: _____ Електронна пошта: post@nau.edu.ua тел. (044) 406-74-75</p> <p> Голова комісії з реорганізації НАУ в.о. ректора <u>Ксенія СЕМЕНОВА</u></p> <p></p>