




**Силабус
навчальної дисципліни**

«ІНОЗЕМНА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ»

Освітня програма: журналістика
Спеціальність: : 061 Журналістика
Галузь знань: : 06 Журналістика

Рівень освіти	Фаховий молодший бакалавр
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна є обов'язковою компонентою ОП
Курс	3,4
Семестр	5,6,7
Обсяг дисципліни, Кредити ЄКТС / години	8 кредитів / 240 годин
Мова викладання	Англійська
Що буде вивчатися (предмет вивчення)	Англійська мова як засіб комунікації у професійному середовищі
Чому це цікаво/треба вивчати (мета)	Курс спрямований на вивчення теоретичних та практичних основ граматики та лексики англійської мови за професійним спрямуванням.
Чому можна навчитися (результати навчання)	Вивчення дисципліни дає можливість: - знаходити, оцінювати й використовувати інформацію з іншомовних джерел, необхідну для усного та письмового спілкування англійською мовою у професійному середовищі; - вміти працювати автономно та в команді.
Як можна користуватися набутими знаннями і уміннями (компетентності)	Знання, отримані в результаті вивчення дисципліни, дозволяють студенту набути таких компетентностей: - здатність ідентифікувати, класифікувати та описувати роботу програмно-технічних засобів, комп'ютерних систем, мереж та їх компонентів шляхом використання іноземної мови за професійним спрямуванням; - здатність оцінювати і враховувати економічні, соціальні, технологічні та екологічні чинники, що впливають на сферу професійної діяльності іноземною мовою за професійним спрямуванням; - навички застосування правил ділового спілкування та етикету, формування ділового іміджу; - навички ефективної мовленнєвої комунікації, переконання та успішного публічного виступу.
Навчальна логістика	Зміст дисципліни: 1 Виявлення ставлення та думок. Розширені відповіді з певними деталями та свідченнями. Увага на сигнали. Порівняння різних але взаємопов'язаних ситуацій. 2 Читання задля отримання певної інформації. Визначення головної думки. Повні відповіді з прикладами та обґрунтуванням. Розвиток думки в розділі. 3 Структура та зв'язність тексту. Перефразування, пояснення і коментування. Продукування ідей та розвиток дискусії. Вступ та висновки. Маніпуляції. Об'єднання думок в абзац. Розуміння думок. 4 Розуміння наслідків. Суть та специфічні деталі. Демонстрація ступеня вашої згоди чи незгоди. Послідовність подій. Дилеми. 5 Кар'єрні поради. Навички, які можна передавати. Особисті якості. Поради щодо нетворкінгу. Електронні листи – представлення себе.

	<p>6 Сектори бізнесу. Сектори та галузі. Дослідницькі сектори та галузі. Повідомлення голосової пошти. Електронна пошта з пунктами дій.</p> <p>7 Управління проектами. Вибір виграшної ставки. Надання розпоряджень та відповідь на них. Стенд-ап зустрічі.</p> <p>8 Управління розмовою. Сигналізація про зміну теми та відповідь. Досягнення консенсусу. Висловлювання згоди та незгоди. Дискусія для досягнення домовленості.</p> <p>9 Безпека та захист. Здоров'я та безпека. Здоров'я та безпека на підприємстві. Заходи безпеки на робочому місці. Обговорення проблем на роботі. Розв'язання конфліктів. Інструкції щодо користування обладнанням. Методичні рекомендації для персоналу.</p> <p>10 Публікації та їх розповсюдження. Вебсторінки. Статті. Розклад. Статті енциклопедій. Оголошення про роботу. Пам'ятки. Довідники.</p> <p>11 Зміст публікацій. Розділи підручника. Колонка порад. Примітки. Призначення.</p> <p>12 Журнали. Настанови. Статті. Реклама.</p> <p>13 Етика газетних видань. Стил. Редагування. Діаграми та графіки. Інтерв'ю.</p> <p>14 Медіа джерела. Посилання на джерела. Радіостанції. Технології мовлення. Формати радіомовлення.</p> <p>15 Медіа агенції. Інформаційні агентства. Телебачення. Кар'єра на телебаченні. Інтернет-медіа. Інтернет-реклама. Проблеми в трансляції мовлення. Обладнання на телебаченні.</p> <p>Види занять: практичні</p> <p>Методи навчання: комунікативний, інтерактивний, граматично-перекладний, онлайн.</p> <p>Форми навчання: очна</p>
Оцінювання	Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку.
Пререквізити	Знання іноземної мови (англійської), загальні та фахові.
Пореквізити	Знання з навчальної дисципліни можуть бути використані під час вивчення профільних предметів за спеціальністю.
Інформаційне забезпечення	<p>Навчальна та наукова література:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lynda Edwards, Lindsay Warwick. Formula for exam success. Coursebook and interactive eBook. – Pearson, 2021.– 173 p. 2. Margaret O'Keeffe, Lewis Lansford. Business Partner. B1. Coursebook. - Person Education, 2018. – 160 p. 3. Virginia Evans, Jeny Dooley, Henrieta P.Rodrigers. - Journalism – Express Publishing, 2013. – 123 p. 4. Jenny Dooley, Virginia Evans. Grammarway 3, - Express Publishing, 2005.- 216 p. 5. James Schaffer, Randall McCutcheon, Catherine T Stofer. Journalism matters. Glencoe. – 577 p. 6. Ceramella Nick. Cambridge English for the Media. Student's Book. Cambridge University Press. 2018. – 112 p. 7. Bradley Wilson, Jim Pattern. Journalism Today: News-Interview-Printing-Layout. – Glencoe, 2018. – 184 p. 8. Newspapers on the Web http://www.intercom.au/intercom/newsprs/index.htm 9. The Ultimate Collection of News Links http://ppp.net/links/news 10. The Guardian Newspaper http://www.guardian.co.uk/ 11. Merriam Webster Online http://www.m-w.com/dictionary 12. Online Dictionaries http://www.bucknell.edu/rbeard/diction/html 13. Synonym Dictionary http://vancouver-webpages.com/synonyms/html 14. Acronym and Abbreviation Dictionary http://www.ucc.ie/info/net/acronyms/index.html 15. Writing Resources on the Web. – Mode of access: http://www.indiana.edu/~celtiep/resources.html. 16. https://www.bbc.com/news 17. Original Reading Material on the WWW. – Mode of access:

	http://www.short-stories.co.uk	
Локація та матеріально-технічне забезпечення	Аудиторія теоретичного навчання, проектор.	
Семестровий контроль, екзаменаційна методика	Залік, екзамен.	
Політика курсу	<p>Середовище в навчальній аудиторії є дружнім, ініціативним, творчим, відкритим до конструктивної критики, дискусії.</p> <p>Відвідування лекційних та семінарських занять обов'язкове, за винятком поважних причин.</p> <p>Якщо здобувач вищої освіти відсутній з поважної причини, він/вона презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача.</p> <p>Активна участь на семінарському занятті.</p> <p>Ініціативність в обговоренні дискусійних питань.</p> <p>Використання у навчанні інтерактивних платформ, додатків для мобільних телефонів, зокрема ресурсів Google.</p> <p>Своєчасність виконання завдань.</p> <p>Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності.</p> <p>Виконані завдання, презентації, доповіді, есе мають бути авторськими, оригінальними.</p>	
Академічна доброчесність	<p>Діяльність здобувачів освіти здійснюється відповідно до Кодексу академічної доброчесності в КІТУ НАУ:</p> <p>http://kitu.nau.edu.ua/sites/default/files/additional-files/kodeks_akademichnoyi_dobrochesnosti.pdf</p>	
Відділення	Бізнес-комунікацій, права та туризму	
Викладач		<p>ПІБ викладача: Тарасюк Катерина Іванівна</p> <p>Посада: викладач</p> <p>Кваліфікаційна категорія: спеціаліст вищої категорії</p> <p>Педагогічне звання: старший викладач</p> <p>Тел.: 097-980-20-71</p> <p>E-mail: katerina.tarasjuk@kitu.nau.edu.ua</p>
Оригінальність навчальної дисципліни	Програма затверджена цикловою комісією Іноземних мов Протокол №1 від 29.08.2024 р.	
Лінк	<p>Google Classroom.</p> <p>https://classroom.google.com/c/NzA5MDYwMzkyMDA1?cjc=f2g2cj (група 566Ж)</p> <p>https://classroom.google.com/c/NjIwMTc4MTYxMDIw?cjc=jy2m</p>	