

# Договір № 25

про співробітництво

м. Київ

2023 р.

**Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж інженерії, управління та землевпорядкування Національного авіаційного університету», який іменується далі ВСП «ФКІУтЗ НАУ» у м. Києві, в особі в.о. директора ПАРАНІЧА Віктора Петровича, який діє на підставі Положення про ВСП «ФКІУтЗ НАУ», з одного боку, та бібліотека ім. Олени Теліги ЦБС Шевченківського р-ну м. Києва в особі завідувачки Шевчук Олени Михайлівни, що діє на підставі Положення про бібліотечну справу, з іншого боку, (в подальшому разом іменуються «Учасники», а окремо «Учасник») які керуються Законами України, з метою підвищення якості підготовки фахівців та раціонального використання інтелектуального потенціалу Учасників уклали договір про проходження практики здобувачів фахової передвищої освіти:**

## 1. Предмет договору

1.1. Здійснення співробітництва між Учасниками на засадах партнерства, взаємовигоди та спільноті інтересів з метою розширення та поглиблення змісту їх освітньої та практичної діяльності.

1.2. Учасники договору домовилися про співробітництво для досягнення якісної підготовки фахових молодших бакалаврів зі спеціальностей 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» для потреб Держави і її представників - Учасників з метою формування та розвитку у здобувачів освіти професійних компетенцій оволодіння сучасними методами, формами організації та знаряддями праці в галузі їх майбутньої спеціальності, формування у них, на базі одержаних теоретичних знань, які були одержані в процесі вивчення загальних та спеціальних навчальних дисциплін, набуття уміння та навичок практичної діяльності, а саме: професійних умінь для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних ринкових і виробничих умовах, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності.

1.3. ВСП «ФКІУтЗ НАУ» може направляти, а Учасник може приймати здобувачів фахової передвищої освіти для проходження виробничої практики (далі – практика).

1.4. Договір не передбачає жодних фінансових зобов'язань Учасників і реалізується за принципом співробітництва на паритетних засадах.

1.5. Регулювання фінансових відносин Учасників здійснюється на основі діючого законодавства (договори, контракти, трудові домовленості тощо).

## **2. Взаємовідносини Учасників**

2.1. Кожен Учасник може ініціювати нові форми співробітництва, які після обговорення з іншим Учасником, за письмовою домовленістю, включаються до Договору.

2.2. Доповнення, зміни до Договору та конкретизація напрямів діяльності оформляються додатковими угодами.

2.3. Учасники несуть відповідальність за виконання чинного законодавства України в сфері інтелектуальної власності, конфіденційності та захисту персональних даних.

## **3. Права та обов'язки Учасників**

### **3.1 Учасники мають право:**

3.1.1 Укладати між собою договори про навчання на підготовку молодих фахівців.

3.1.2. Укладати між собою договори на спільні проекти, організації конференцій та семінарів, розвиток програм навчання, стажування здобувачів освіти.

3.1.3. Використовувати науково-технічну продукцію, технології, управлінські моделі, «ноу-хай», іншу інтелектуальну власність, що розроблені Учасниками під час сумісної роботи на договірних або безоплатних засадах.

3.1.4. Будувати свої взаємовідносини з третіми особами на договірних умовах без обмеження предмета договору відповідно до чинного законодавства України.

3.1. Мати інші права, не перелічені в цьому договорі, але такі, що випливають з його умов і додатків до нього, і не заборонені чинним законодавством України.

### **3.2 ВСП «ФКІУТЗ НАУ» зобов'язується:**

3.2.1 До початку практики надати Учаснику для погодження програму, а не пізніше ніж за тиждень - список здобувачів, яких направляють на практику.

3.2.2 Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

3.2.3 Забезпечити дотримання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Інституту професійної освіти НАПН України нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти.

### **3.3 Бібліотека імені Олени Теліги зобов'язується:**

- 3.3.1. При укладанні відповідного договору, прийняти здобувачів фахової передвищої освіти на практику згідно з календарним планом, встановленим відповідним договором на проходження практики студентами.
- 3.3.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою від Інституту.
- 3.3.3. Створити необхідні умови для виконання здобувачами фахової передвищої освіти програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 3.3.4. Забезпечити здобувачам фахової передвищої освіти умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- 3.3.5. Надати здобувачам освіти-практикантам і керівникам практики від ВСП «ФКІУтЗ НАУ» можливість користуватись, в межах програми практики, лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та загальною документацією.
- 3.3.6. Організувати облік виходів на роботу здобувачів освіти-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та\про всі інші порушення повідомляти ВСП «КІУтЗ НАУ».
- 3.3.7. У випадку порушення здобувачами освіти-практикантами встановлених норм трудової дисципліни чи нанесення матеріальної шкоди Учаснику має право відсторонити здобувача фахової передвищої освіти від проходження практики в Інституті.
- 3.3.8. По закінченню практики дати характеристику на кожного здобувача освіти-практикента, в якій буде відображена якість підготовленого ним звіту.
- 3.3.9. Після закінчення навчання в ВСП «ФКІУтЗ НАУ», при наявності вакантних місць, працевлаштовати здобувачів освіти, що проходили практику на Інститут професійної освіти НАПН України і при цьому показали достатній рівень знань, вмінь та навичок для фахового виконання своїх посадових обов'язків.

### **4. Ведення спільних справ**

- 4.1 Керівництво діяльністю і ведення справ учасників договору покладається на Учасників.

4.2 Для виконання предмету цього договору призначаються відповідальні особи Учасників.

4.3 Ведення справи може здійснюватися одним Учасником за наявності доручення, підписаного іншим Учасником, у якому визначений обсяг повноважень.

## **5. Строк чинності, умови зміни та припинення Договору**

5.1 Цей договір набуває чинності з моменту підписання його кожним з Учасників і кінцевим строком дії не обмежується.

5.2 За взаємним погодженням Учасників можуть змінити термін дії, предмет та обов'язків Учасників даного договору.

5.3 Цей договір може бути розірваний за взаємною згодою Учасників.

5.4. Цей Договір укладено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожного Учасника.

## **6. Порядок вирішення спорів**

6.1 Всі суперечки між Учасниками стосовно виконання цього Договору вирішуються шляхом переговорів, при недосягненні взаєморозуміння.

6.2 Неузгоджені питання сторони вирішують згідно з діючим законодавством, в дусі співробітництва та не нанесення шкоди одна одній.

## **7. Юридичні адреса сторін та підписи**

**Відокремлений структурний  
підрозділ "Фаховий коледж  
інженерії, управління та  
землевпорядкування"  
Національного авіаційного  
університету**

03065 м. Київ,  
вул. Метробудівська 5-А  
Телефон/факс (044) 408-60-44  
E-mail: kitu@nau.edu.ua

**Бібліотека імені Олени Теліги  
ЦБС Шевченківського р-ну  
м. Києва**

03045, м. Київ,  
Вул. Щербаківського, 33  
Телефон/факс (044) 400-84-14  
E-mail: biblioteka-teligi-35@ukr.net

В.о.директора  
Віктор ПАРАНІЧ/  
«  
2023 р.  
21573906

**Бібліотека ім. О.Теліги**  
Завідувач централізованої бібліотечної  
системи Шевченківського району  
/Олена ШЕВЧУК/  
М.Києва

« 02 » 01 2023 р